

1. Uppgifter om fastigheten

Fastighetsbeteckning	Fastighetens gatuadress
----------------------	-------------------------

2. Uppgifter om fastighetsägaren eller den som har utfört åtgärden

Förnamn och efternamn

Du kan anmäla anonymt eller med namn

När kommunen har tagit emot din anmälan blir den en offentlig handling. Det betyder att alla som vill har rätt att se och läsa den. Du som anmäler kan välja om du vill vara anonym eller om du vill uppge ditt namn.

Om du uppger ditt namn får du information om hur ärendet går. Du kan också få rätt att överklaga beslutet. Om du väljer att vara anonym kan ingen ta reda på vem som gjorde anmälan, men då kan du inte följa ärendet och du kan inte överklaga beslutet.

Jag vill vara anonym

Jag vill **inte** vara anonym

Väljer du att vara anonym så behöver du lämna eller skicka in din anmälan till oss via vanlig post för att behålla din anonymitet. E-postar du in blanketten så sparas din e-post i ärendet.

3. Uppgifter om dig som anmäler

Fyll inte i ditt namn och dina uppgifter om du vill vara anonym!

Förnamn och efternamn	Fastighetsbeteckning
Adress, postnummer och postort	Telefonnummer
E-postadress	

Arvika kommun hanterar dina personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordning och den svenska kompletterande lagen för dataskydd. För mer information om Arvika kommuns hantering av personuppgifter besök vår webbplats www.arvika.se/dataskydd.

Fortsätt på nästa sida

4. Beskrivning av det du anmäler

Beskriv noggrant vad det är du anmäler, och var på fastigheten det är uppfört (t.ex. mot vilken fastighetsgräns). Om din anmälan gäller en ovårdad tomt, beskriv vad det är som är ovårdat och var på fastigheten det finns. Bifoga gärna foton.

5. När utfördes åtgärden?

Om arbetet fortfarande pågår, skriv när arbetet påbörjades.

Datum eller tidpunkt
