

Plats och tid

Sammanträdesrummet Kongsvinger, Arvika
Tisdagen den 5 december 2023, klockan 13:00 - 16:20

Beslutande ledamöter

Jenny Boquist (S), ordförande
Kristina Bengtsson Nilsson (M), vice ordförande
Henrik Axelsson (S)
Maryna Bialesta Vilhelm (S), ej § 272
Jonas Ås (S)
Mona Smedman (C)
Zara Hedelin (V)
Ute Attermeyer (MP)
Sigbrith Martinsson (M)
Catharina Leverström (KD)
Anders Skogberg (SD)
Alexander Arnesson (SD)
Lars-Olof Gävert (ArvP), ej § 272
Maria Rönnehäll (S) ersätter Peter Söderström (S)
Irja Nilsson (M) ersätter Börje Wahlund (M)
Anna Karlsson Gurnett (S) ersätter Maryna Bialesta Vilhelm (S), § 272
Susanne Engstad (ArvP) ersätter Lars-Olof Gävert (ArvP), § 272

Övriga närvarande

Hans Karlsson, kommundirektör
Marcus Wihk, bitr. kommundirektör
Ulf Jonsson (C), ej tjänstgörande ersättare
Anton Sjöstedt (L), ej tjänstgörande ersättare
Håkan Persson (SD), ej tjänstgörande ersättare
Siv Kjellberg Andersson (SD), ej tjänstgörande ersättare
Weine Dalen (ArvP), ej tjänstgörande ersättare
Mia Nilsson, sekreterare

Justerare

Mona Smedman (C) och Sigbrith Martinsson (M)

Justeringens plats och tid

Digital justering den 11 december 2023

Paragrafer

§ 222 - § 272

Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-12-05

Datum då anslaget sätts upp

2023-12-12

Datum då anslaget tas ned

2024-01-02

Förvaringsplats för protokollet

Närarkivet

Underskrift

Mattias Thorängen

Innehåll

Ärende	Sida
Månadsrapport.....	4
Verksamhetsplaner 2024–2026.....	5
Borgensramar och borgensavgifter för bolagen i Arvika stadshus bolagskoncern 2024–2026.....	7
Ren energi - Elnätsverksamheten i separat bolag – koncernstruktur.....	10
Beslut om antagande av HELA Arvika kommuns översiktsplan.....	13
Servitutsavtal för mur och parkering Mikaelikyrkogården, Arvika Prästgård 3:43.....	14
Dispensansökan arbetstider räddningstjänsten.....	16
Motion om att initiera arbete med en lokalförsörjningsplan i Arvika kommun (V).....	18
Motion angående solceller över parkeringsytor (C).....	19
Motion om att utreda kostnad och placering av en fullstor sporthall i Arvika (ArvP).....	20
Motion om att bygga en fullstor idrottshall i Gunnarskog (ArvP).....	22
Motion om fler böcker och färre skärmar (L).....	24
Motion om mobil fritidsgård (M).....	26
Inackorderingstillägg läsåret 2024–2025.....	27
Kontant ersättning, gymnasieelevers resor 2024.....	28
Ansökan och förslag på nytt verksamhetsnamn för kommunal verksamhet, Arvika ungdomsgård....	29
Förslag interkommunal ersättning för förskola år 2024.....	30
Förslag interkommunal ersättning för fritidshem, förskoleklass och grundskola år 2024.....	31
Förslag interkommunal ersättning för gymnasieskolan år 2024.....	32
Förslag interkommunal ersättning för anpassad gymnasieskola år 2024.....	33
Förslag bidragsbelopp till Engelska skolan i Karlstad (högstadium) år 2023.....	34
Förslag bidragsbelopp till Engelska skolan, org.nr 556462–4368 för grundskolan år 2024.....	35
Förslag bidragsbelopp till Estetiska skolan, org.nr 874002-0212 för grundskolan år 2024.....	36
Förslag bidragsbelopp till Nordic International, org.nr 556610-2033 för grundskolan år 2024.....	37
Förslag bidragsbelopp till föräldrakooperativet Värmskog, org.nr. 716451-2886 för fritidshem år 2024.....	38
Förslag bidragsbelopp till föräldrakooperativet Värmskog, org.nr. 716451–2886 till förskoleklass och grundskola år 2024.....	39
Förslag bidragsbelopp till Estetiska skolan, org.nr 874002-0212 för gymnasieskolan år 2024.....	40
Förslag bidragsbelopp till Forshagaakademien AB, org.nr 556620-5737 för gymnasieskolan år 2024..	41
Förslag bidragsbelopp till Fria läroverken i Sverige AB, org.nr 556917-2041 för gymnasieskolan år 2024.....	42

Kommunstyrelsen

Förslag bidragsbelopp till Global bildning AB, org.nr. 559234-0144 för gymnasieskolan år 2024.....	43
Förslag bidragsbelopp till Industritekniska Gymnasiet Bergslagen AB, org.nr. 556608-1740 för gymnasieskolan år 2024.....	44
Förslag bidragsbelopp till Klara gymnasium kunskap AB, org.nr 556630-3938 för gymnasieskolan år 2024.....	45
Förslag bidragsbelopp till Lillerudsgymnasiet AB, org.nr 556624-3548 för gymnasieskolan år 2024...	46
Förslag bidragsbelopp till Ljud- och bildskolan LBS AB, org.nr 556485-1649 för gymnasieskolan år 2024.....	47
Förslag bidragsbelopp till Lärande i Sverige AB, org.nr. 556571-5892 för gymnasieskolan år 2024....	48
Förslag bidragsbelopp till NTI Gymnasiet Ellips AB, org.nr 556591-0471 för gymnasieskolan år 2024	49
Förslag bidragsbelopp till Praktiska Sverige AB, org.nr 556257-5786 för gymnasieskolan år 2024.....	50
Förslag bidragsbelopp till Stadsmissionens Skolstiftelse, org.nr 802017-0794 för gymnasieskolan år 2024.....	51
Förslag bidragsbelopp till Thorengruppen AB, org.nr 556613-9290 för gymnasieskolan år 2024.....	52
Förslag bidragsbelopp till föräldrakooperativet Värmskog ekonomisk förening, org.nr 716451-2886 för förskolan 2024.....	53
Förslag bidragsbelopp till föräldrakooperativet Prästhög, org.nr 716411-2034 för förskolan 2024....	54
Förslag bidragsbelopp till föräldrakooperativet Grodan, org.nr 716451-2084 för förskolan 2024.....	55
Förslag bidragsbelopp till förskolan Rutan, org.nr 769618-0822 för förskolan 2024.....	56
Förslag bidragsbelopp till förskolan Fisken, org.nr 872000-0069 för förskolan 2024.....	57
Anmälningssärenden.....	58
Anmälan av delegeringsbeslut.....	59
Taxor och avgifter - VA-brukningsavgifter 2024.....	60
Taxor och avgifter - VA-anläggningsavgifter 2024.....	61
Taxor och avgifter - Renhållningsavgifter 2024.....	62
Initiativärende (M, KD, L) KS 2023-12-05 - Tilläggsbelopp är inte politik.....	63
Initiativärende (SD) KS 2023-12-05.....	64

Paragraf 222

Dnr KS/2023:5

Månadsrapport

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättad ekonomisk och verksamhetsmässig uppföljning efter november månad 2023 med prognos för helåret.

Sammanfattning

Ekonomistaben har sammanställt den ekonomiska och verksamhetsmässiga uppföljningen efter november med prognos för helåret 2023.

Sammanställningen avser kommunfullmäktige, revisionen, kommunstyrelsens verksamheter, valnämnd, myndighetsnämnd, socialnämnd, överförmyndarnämnden samt bolagen.

När den strategiska planen fastställdes av fullmäktige budgeterades för ett resultat på -25,8 mnkr för 2023. Det budgeterade resultatet motsvarade - 1,44 % av summan för prognostiserade skatter och statsbidrag. Den negativa budgeten var möjlig att fastställa genom ianspråktagande av kommunens resultatutjämningsreserv (RUR) med motsvarande belopp. Detta medförde ett budgeterat balanskravsresultat på 0 kr.

Kommunens resultat prognostiseras till 28,8 mnkr vilket är 54,5 mnkr högre än det budgeterade resultatet. Det prognostiserade resultatet motsvarar 1,6% av summan för prognostiserade skatter och statsbidrag. Efter oktober månad prognosticerades ett resultat med 29,8 mnkr.

Balanskravsresultatet prognostiseras i denna månadsrapport till 25,6 mnkr.

Beslutsunderlag

Ekonomistabens tjänsteskrivelse den 30 november 2023

Paragraf 223

Dnr KS/2023:33

Verksamhetsplaner 2024–2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa förslag till verksamhetsplaner för 2024 - 2026 samt budget för 2024 med mål, uppdrag och inriktningar. Verksamhetsplanerna översändes till Kommunfullmäktige för kännedom.

Kommunstyrelsen tar del av verksamhetsplaner för bolagen i Arvika kommunkoncern och sänder dem vidare till Kommunfullmäktige för kännedom.

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till kommundirektören utreda förutsättningarna för att inrätta ett verksamhetsråd för integration.

Reservation

Lars-Olof Gävert (ArvP), Anders Skogberg (SD) och Alexander Arnessons (SD) reserverar sig mot förslaget till förmån för Lars-Olof Gäverts (ArvP) tilläggsyrkande.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige fattade 2023-06-26 beslut om Strategisk plan 2024 – 2026 som innehåller övergripande mål och inriktning för verksamheten samt drift- och investeringsramar för planperioden.

Av kommunens ”Mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning och resultatutjämningsreserv (RUR) i Arvika kommun.” framgår att ”Om de politiska, finansiella eller verksamhetsmässiga förutsättningarna förändrats väsentligt kan justeringar ske under hösten genom att ett nytt fullmäktigebeslut tas”. Bedömning görs att de finansiella förutsättningarna har förändrats och att detta föranleder en revidering av Strategisk plan 2024 - 2026 med budget för 2024.

Kommunstyrelsen har överlämnat ett reviderat förslag till Strategisk plan 2024 – 2026 med budget för 2024.

Med utgångspunkt i den strategiska planen ska nämnder och kommunstyrelsens utskott ta fram förslag till verksamhetsplan med internbudget för respektive område. Verksamhetsplanerna är, förutom ett planeringsinstrument för verksamheten, en återrapportering om hur man avser att uppnå fullmäktiges uppdrag. I verksamhetsplanerna framgår bland annat hur de övergripande målen har brutits ned och vilka indikatorer som föreslås att använda för att mäta måluppfyllelsen.

Vidare framgår det av respektive verksamhetsplan hur den ekonomiska ramen har fördelats. Av verksamhetsplanerna framgår även under rubriken ”Nödvändiga förändringar för att nå ram” vilka åtgärder som föreslås att genomföra för att verksamheterna ska kunna bedrivas inom budgetramen.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 28 november 2023, § 179

Tjänsteskrivelse den 16 november år 2023

Verksamhetsplan för Ekonomistaben

Verksamhetsplan för Personalstaben

Verksamhetsplan för Kommunledningsstaben

Verksamhetsplan för Kommunstyrelsen och kommunledning

Verksamhetsplan för Räddningstjänst

Verksamhetsplan för Myndighetsstab och myndighetsnämnd

Verksamhetsplan för Lärande och stöd

Verksamhetsplan för Vård och omsorg

Verksamhetsplan för Överförmyndarnämnden

Yrkande

Zara Hedelin (V) yrkar på att göra ett tilläggsyrkande till Lärande och stöds verksamhetsplan, enligt följande: att utreda att det inrättas ett verksamhetsråd för integration som träffas några gånger per år för att skapa en mötesplats på olika arenor med tjänstepersoner inom kommunen, företag, föreningar och förtroendevalda.

Henrik Axelsson (S), Maryna Bialesta Vilhelm (S), Jonas Ås (S), Lars-Olof Gävert (ArvP), Ute Attermeyer (MP) och Mona Smedman (C) yrkar bifall till Zara Hedelins (V) tilläggsyrkande.

Lars-Olof Gävert (ArVp) yrkar att Vård och omsorgs träffpunkt Smedberg får vara kvar på det sätt som den är idag.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen ställer sig bakom Zara Hedelins (V) tilläggsyrkande avseende utredning om verksamhetsråd för integration och finner att Kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen ställer sig bakom Lars-Olof Gäverts (AP) tilläggsyrkande avseende träffpunkt Smedberg och finner att Kommunstyrelsen avslår förslaget.

Votering begärs avseende Lars-Olof Gäverts (ArvP) tilläggsyrkande.

Tre ledamöter röstar för att Lars-Olof Gäverts (AP) tilläggsyrkande avseende träffpunkt Smedberg bifalls.

Tolv ledamöter röstar för att Lars-Olof Gäverts (AP) tilläggsyrkande avseende träffpunkt Smedberg avslås.

Ordföranden konstaterar efter genomförd votering att Kommunstyrelsen avslår Lars-Olof Gäverts (AP) tilläggsyrkande avseende träffpunkt Smedberg.

Beslutet skickas till

Kommundirektör

Ekonomichef

Verksamhetschef/VD

Controller

Paragraf 224

Dnr KS/2023:868

Borgensramar och borgensavgifter för bolagen i Arvika stadshus bolagskoncern 2024–2026

Förslag till nästa instans

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att besluta följande:

Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Stadshus AB's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 130 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.

Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Lokal och Mark AB's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 48,7 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.

Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Näringslivscentrum ekonomisk förening låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 88 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.

Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Fastighets AB's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 1 947,5 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.

Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Teknik AB's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 435 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.

Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Fjärrvärme AB's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 30 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.

Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Kommunnät AB's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 213 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.

Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Kraft AB's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 54 mnkr jämte därpå löpande ränta

Kommunstyrelsen

och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp

Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Teknik i Väst AB's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 27 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp. Borgensramen beräknas på Arvika kommuns andel som är 90 procent av den totala borgensramen. Den totala borgensramen uppgår till 30 mnkr.

11. Kommunfullmäktige fastställer borgensavgifter 2024–2026 för de kommunala bolagen i enlighet följande:

Arvika Stadshus AB	0,55 %
Arvika Fastighets AB	0,55 %
Arvika Teknik AB	0,75 %
Teknik i Väst AB	0,75 %
Arvika Fjärrvärme AB	0,75 %
Arvika Kraft AB	0,85 %
Arvika Lokal och Mark AB	0,85 %
Arvika Kommunnät AB	0,85 %
Arvika Näringslivscentrum Ek.för.	0,85%

12. Kommunfullmäktige beslutar att uppdatering av de rullande borgensramarna och borgensavgifterna för de kommunägda bolagen vid behov sker i samband med beslut om Strategisk plan.

Reservation

Kristina Bengtsson Nilsson (M), Sigbrith Martinsson (M), Irja Nilsson (M), Catharina Leverström (KD), Lars-Olof Gävert (ArvP), Anders Skogberg (SD) och Alexander Arnessons (SD) reserverar sig mot förslaget till förmån för Sigbrith Martinssons (M) yrkande.

Sammanfattning

Förslag har upprättats till rullande borgensramar för bolagen i Arvika kommunkoncern.

Borgensramarna gäller från det att beslutet vunnit laga kraft till och med att ett nytt beslut tas.

Ramarna uppdateras årligen i samband med Strategisk plan och budget. Hanteringen av kommunens borgensramar samordnas för de kommunalägda bolagen.

Orsaker och grunder för bolagens upplåningsbehov 2024 framgår av bifogad sammanställning. Där klargörs vilka befintliga lån respektive bolag har, vilka projekt som finansierats, vilka nya projekt som ska finansieras samt vilken marginal som lagts in i borgensramen.

Förutom dessa fakta framgår även om bolaget planerat att genomföra amorteringar under 2024.

Totalt uppgår borgensåtaganden till cirka 3,0 (3,3) miljarder kronor. Underlagen har behandlats av respektive styrelse och i moderbolaget.

Kommunstyrelsen

Detta förslag till beslut ersätter samtliga tidigare borgensbeslut gällande bolag ingående i kommunens bolagskoncern.

När de kommunala bolagen upptar externa lån med kommunal borgen erläggs en avgift, en så kallad borgensavgift, till kommunen. Principerna följer i enlighet med det beslut som fattades av Kommunfullmäktige 2015-12-14. Avgifterna baseras på bolagens möjlighet att av egen kraft låna mot pantbrev/företagsinteckning i kombination med eventuella marknadsrisker i verksamheten. De bolag som har störst konkurrensfördel, dvs. de som har minst förutsättning att låna mot pantbrev/företagsinteckning har en högre borgensavgift. Avgiften syftar till att uppnå konkurrensneutralitet så att borgensåtagandet eller utlåningen är förenlig med gällande konkurrenslagstiftning. Av praktiska skäl utgör inte varje enskild kredit grund för borgensavgiftens storlek. Avgifterna är därför en schablon för varje bedömd risknivå.

För 2024–2026 föreslås borgensavgifterna för de kommunala bolagen fastställas enligt följande:

	Avgift 2024–2026	Förändring
Arvika Stadshus AB	0,55 %	0 %
Arvika Fastighets AB	0,55 %	0 %
Arvika Teknik AB	0,75 %	0 %
Teknik i Väst AB	0,75 %	0 %
Arvika Fjärrvärme AB	0,75 %	0 %
Arvika Kraft AB	0,85 %	0 %
Arvika Lokal och Mark AB	0,85 %	0 %
Arvika Kommunnät AB	0,85 %	0 %
Arvika Näringslivscentrum Ek.för.	0,85 %	0 %

Beslutsunderlag

Arvika Stadshus protokoll den 23 november 2023, § 66

Specifikation av upplåningsbehov från respektive bolag Förslag till borgensavgifter för respektive koncernbolag den 24 november 2023

Ekonomistabens tjänsteskrivelse den 24 november 2023

Arvika Stadshus protokoll den 23 november 2023, § 66

Yrkande

Sigbrith Martinsson (M) yrkar att det i punkt fyra ändras så att ramen för Arvika Fastighets AB ska vara 39 milj lägre dvs. 1 908,5 mnkr.

Jonas Ås (S) yrkar bifall till det upprättade förslaget avseende borgensramar och borgensavgifter.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att Kommunstyrelsen stöder det upprättade förslaget till borgensramar och borgensavgifter utan att ramen för Arvika Fastighets revideras.

Paragraf 225

Dnr KS/2023:917

Ren energi - Elnätsverksamheten i separat bolag – koncernstruktur

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar enligt följande:

- att överföra huvudmannaskapet för Vatten och avlopp från Arvika Teknik AB till Arvika Fjärrvärme AB.
- att överföra huvudmannaskapet för Renhållningsverksamheten från Arvika Teknik AB till Arvika Fjärrvärme AB.
- att överföra ägandet av anläggningarna för vatten och avlopp från Arvika Teknik AB till Arvika Fjärrvärme AB.
- att överföra ägandet av anläggningarna inom Renhållningsverksamheten från Arvika Teknik AB till Arvika Fjärrvärme AB
- att överlåta samtliga balansposter för vatten och avlopp från Arvika Teknik AB till Arvika Fjärrvärme AB till bokfört värde per 2023-12-31.
- att överlåta samtliga balansposter för renhållning från Arvika Teknik AB till Arvika Fjärrvärme AB till bokfört värde per 2023-12-31.
- att Arvika Fjärrvärme AB övertar lån från Arvika Teknik AB på 395 mnkr.
- att godkänna att Arvika Fjärrvärme AB ställer ut en revers på nettotillgångsvärdet av överförda balansposter efter fastställt bokslut till Arvika Teknik AB.
- att Arvika Fjärrvärme AB beviljas ytterligare kommunal borgen om 435 mnkr, för befintliga lån, samt en utökning med 40 mnkr inför 2024.
- att godkänna föreslagna justeringar av ägardirektiv för Arvika Teknik AB.
- att godkänna föreslagna justeringar av ägardirektiv för Arvika Fjärrvärme AB.
- att godkänna föreslagna justeringar av bolagsordning för Arvika Teknik AB.
- att godkänna föreslagna justeringar av bolagsordning för Arvika Fjärrvärme AB.
- att överföra ägandet av 800 aktier i Teknik i Väst AB från Arvika Teknik AB till Arvika Fjärrvärme AB.
- att Arvika Fjärrvärme AB ersätter Arvika Teknik AB med 800 tkr som betalning för 800 aktier i Teknik i Väst AB.
- att godkänna ändring av aktieägaravtal för Teknik i Väst AB.
- att godkänna ändring av ägardirektiv för Teknik i Väst AB
- att Arvika Teknik AB namnändras till Arvika Elnät AB.
- att Arvika Fjärrvärme AB namnändras till Arvika Energi och Miljö AB.

Sammanfattning

Ellagen stipulerar numer att ett elnätsföretag inte får bedriva annan verksamhet än nätverksamhet (Ellagens 3 kap 12 §). Det innebär i praktiken att vi inte längre kan bedriva elnätsverksamheten i samma bolag som verksamheterna Vatten och avlopp och Renhållning. Vårt förslag är att ändra i

Kommunstyrelsen

bolagsstrukturen så att kraven i ellagen tillgodoses. Åtgärden ska vara genomförd under en övergångsperiod till och med den 31 december 2023.

Konsekvenserna har utretts under året med följande resultat. För att uppfylla lagens krav föreslås att Arvika Teknik AB renodlas med enbart nätverksamhet genom att flytta VA och renhållningsverksamheterna till Arvika Fjärrvärme AB.

I och med att bolagen får ändrade verksamhetsansvar behöver också ägardirektiv och bolagsordningar anpassas. Det är heller inte förenligt med "Ren energi" att ett elnätbolag bedriver annan verksamhet i dotterbolag, varför ägarandelen i Teknik i Väst behöver anpassas till situationen. Förslaget är att ägarandelen i Arvika Teknik AB minskas till 10 % och att 80 % av aktierna i Teknik i Väst överförs till Arvika Fjärrvärme AB.

Beslutsunderlag

Arvika Stadshus protokoll den 23 november 2023, § 63

Tjänsteskrivelse den 16 november 2023

Organisationsschema kommunala bolag 2023 och 2024 den 15 november 2023

Ägardirektiv Arvika Teknik AB den 31 mars 2014

Bolagsordning Arvika Teknik AB den 25 mars 2019

Ägardirektiv Arvika Fjärrvärme AB den 31 mars 2014

Bolagsordning Arvika Fjärrvärme AB den 25 mars 2019

Ägardirektiv Teknik i Väst AB den 28 maj 2018 och den 30 maj 2018

Bolagsordning Teknik i Väst AB 2019-03-25 och 2018-03-31

Aktieägaravtal Teknik i Väst AB den 21 juni 2018

Bedömning

Ellagen stipulerar numer att ett elnätsföretag inte får bedriva annan verksamhet än nätverksamhet (Ellagens 3 kap 12 §). Det innebär i praktiken att vi inte längre kan bedriva elnätsverksamheten i samma bolag, Arvika Teknik, som verksamheterna Vatten och avlopp och Renhållning. Vårt förslag är att ändra i bolagsstrukturen så att kraven i ellagen tillgodoses. Åtgärden ska vara genomförd under en övergångsperiod till och med den 31 december 2023.

Bakgrunden är att i december 2018 beslutade EU om ett omfattande regelverkspaket "Ren energi för alla i Europa" (Clean energy package, även kallat "Vinterpaketet"). Syftet med regelverket är leva upp till Parisavtalets åtagande och göra EU ledande i världens omställning till ren energi. Genomförandet i svensk lagstiftning har dragit ut på tiden men första delarna trädde i kraft år 2022.

Konsekvenserna har utretts under året med följande resultat. För att uppfylla lagens krav föreslås att Arvika Teknik AB renodlas med enbart nätverksamhet genom att flytta VA och renhållningsverksamheterna till Arvika Fjärrvärme AB.

Verksamhetsövergången innebär att anläggningstillgångar, avsättning för deponi, periodiserade anslutningsintäkter, lån hos Kommuninvest (idag 395 mnkr), samt resultatregleringsbalans och diverse mindre balansposter flyttas till Arvika Fjärrvärme AB genom en överlåtelse till bokfört värde. Ett simulerat nettotillgångsvärde är ca 70 mnkr, värdet fastställs i samband med bokslutet 2023-12-31, det regleras genom en revers från Arvika Fjärrvärme AB till Arvika Teknik AB. Under 2024 tar Arvika Fjärrvärme AB över den planerade utökningen av borgensram för VA-investeringar, 40 mnkr.

I och med att bolagen får ändrade verksamhetsansvar behöver också ägardirektiv och bolagsordningar anpassas. Det är heller inte förenligt med "Ren energi" att ett elnätbolag bedriver annan verksamhet i dotterbolag, varför ägarandelen i Teknik i Väst behöver anpassas till situationen. Förslaget är att ägarandelen i Arvika Teknik AB minskas till 10 % och att 80 % av aktierna i Teknik i Väst överförs till Arvika Fjärrvärme AB.

Paragraf 226

Dnr KS/2019:450

Beslut om antagande av HELA Arvika kommuns översiktsplan

Sammanfattning

Ärendet utgår då det bordlades vid Kommunledningsutskottets sammanträde den 28 november.

Paragraf 227

Dnr KS/2023:894

Servitutsavtal för mur och parkering Mikaelikyrkogården, Arvika Prästgård 3:43

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Godkänna förslag till avtalsservitut gällande parkeringsplats, kyrkogård, kyrkogårdsmur samt grind med tillhörande anordning inom fastigheterna Arvika Prästgård 3:43 samt Arvika Kyrkby 1:2.
2. Uppdra till mark- och exploateringsingenjör Jenny Wärnevall och kommunstyrelsens ordförande Peter Söderström att underteckna avtalsservitutet.

Sammanfattning

Arvika västra och östra kyrkliga samfällighet äger fastigheten Arvika Kyrkby 4:1 som är en del av Mikaelikyrkogården.

Det har uppmärksamrats att delar av kyrkogården, kyrkogårdsmuren samt grind med tillhörande anordning står utanför fastighetsgränsen till fastigheten Arvika Kyrkby 4:1. Kyrkogården, kyrkogårdsmuren samt grind med tillhörande anordning finns inom kommunens fastigheter Arvika Prästgård 3:43 och Arvika Kyrkby 1:2.

Arvika västra och östra kyrkliga samfällighet önskar en avtalsrättighet för att kunna bibehålla och underhålla kyrkogård, kyrkogårdsmur samt grind med tillhörande anordningar. Parterna har därmed tagit fram förslag till avtalsservitut för att reglera denna avtalsrättighet. I samband med diskussion kring kyrkogårdsmur samt grind med tillhörande anordningar har även parkeringsytan intill Mikaelikyrkogården diskuterats. Avtalsservitutet omfattar även rätt för Arvika västra och östra kyrkliga samfällighet att bibehålla och underhålla parkeringsplats inom servitutsområdet.

Servitutsområdet omfattar cirka 1280 kvadratmeter.

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 28 november 2023, § 188

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 16 november 2023

Förslag till avtalsservitut inkl. bilagor

Ekonomiska konsekvenser

Avtalsservitutet har ingen ekonomisk konsekvens för kommunen.

Bedömning om barns rättigheter

Barns rättigheter påverkas inte av beslutet.

Beslutet skickas till

Mark- och exploateringsingenjören

Samhällsbyggnadschefen

Arvika västra och östra kyrkliga samfällighet

Paragraf 228

Dnr KS/2023:895

Dispensansökan arbetstider räddningstjänsten

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att begära dispens från Allmänna bestämmelser § 13 mom. 5 för brandmän och befäl i skifttjänst på station Arvika.

Sammanfattning

Räddningstjänstens station i Arvika är dygnet runt bemannad med ett befäl och fyra brandmän. Personalen arbetar för närvarande dygn, det vill säga arbetspass på 24 timmar. Räddningstjänstens arbetstider utgår från en bilaga till Allmänna bestämmelser (AB), bilaga R. En ny överenskommelse om bilaga R har fattats mellan centrala parter och förändringar träder i kraft 1 februari 2024. Dispens från förändringar kan sökas om det krävs för att uppfylla verksamhetens behov. Bedömningen är att dispens krävs under tiden det tar att ställa om verksamheten. Ett beslut om dispens gäller under begränsad tid, dock som längst 12 månader i taget. Beslut om att begära dispens ska fattas av den högsta ledningen i kommunen. Med högsta ledning avses kommunstyrelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 28 november 2023, § 187

Räddningstjänstens tjänsteskrivelse den 14 november 2023

SKRs cirkulär 23:42 Förfarande vid begäran om dispens från Allmänna bestämmelser § 13 mom. 5

Bedömning

Räddningstjänstens bedömning är att dispens bör sökas därför att det inte finns möjligheter att genomföra nödvändiga förändringar till den 1 februari 2024 utan att äventyra kompetens- och personalförsörjning och därmed även äventyra vårt uppdrag att säkerställa skydd för liv, hälsa och miljö.

Räddningstjänstens station Arvika är dygnet runt bemannad med ett befäl och fyra brandmän. Personalen arbetar för närvarande dygn, det vill säga arbetspass på 24 timmar. Räddningstjänstens arbetstider utgår från en bilaga till Allmänna bestämmelser (AB), bilaga R. En ny överenskommelse om bilaga R har fattats mellan centrala parter och förändringar träder i kraft 1 februari 2024.

I Allmänna bestämmelser (AB) anges att arbetstagaren har rätt till minst 11 timmars dygnsvila under varje period om 24 timmar samt under vilka förutsättningar det är möjligt att göra undantag från reglerna om dygnsvila, både vad avser planerad arbetstidsförläggning och vid oförutsedd händelse. Vidare anges att den sammanlagda arbetstiden vid planerad förläggning av arbete i kombination med jour får vara högst 20 timmar.

Centrala parter är överens om att det kan finnas behov av dispens från bestämmelsen avseende att den sammanlagda arbetstiden vid planerad förläggning av arbete i kombination med jour får vara högst 20 timmar i vissa fall. Dispensen innebär att den sammanlagda arbetstiden vid planerad förläggning av arbete i kombination med jour enligt AB § 13 mom. 5 eller motsvarande bestämmelse

Kommunstyrelsen

i bilaga till AB kan överstiga 20 timmar. Den sammanlagda arbetstiden får dock som högst uppgå till 24 timmar. Kompenserande vila motsvarande arbetspassets längd ska då utgå i anslutning till passets slut. Räddningstjänstverksamhet kan i vissa fall behöva dispens mot bakgrund av samhällets ansvar att vid olyckor eller överhängande fara för olyckor säkerställa ett skydd för liv och hälsa, egendom och miljö.

Ett beslut om dispens gäller under begränsad tid, dock som längst 12 månader i taget. Beslut om att begära dispens ska fattas av den högsta ledningen i kommunen. Med högsta ledning avses kommunstyrelse.

Dispens kan beviljas under förutsättning att arbetsgivaren prövat alla möjligheter att bemanna verksamheten i enlighet med reglerna i AB eller aktuell bilaga och gjort bedömningen att ett undantag är nödvändigt för att uppfylla verksamhetens behov. Beslut fattas av centrala parter arbetsnämnd.

Räddningstjänsten har under året arbetat med konsekvenserna av den nya överenskommelsen. För räddningstjänstens del är bedömningen att det för närvarande inte finns möjligheter att genomföra förändringen till den 1 februari 2024 utan att äventyra kompetens- och personalförsörjning och därmed även äventyra vårt uppdrag att säkerställa skydd för liv, hälsa och miljö.

Den dispensansökan som skickas in kommer innehålla protokollsutdrag för kommunstyrelsens beslut att begära dispens, räddningstjänstens riskbedömning samt räddningstjänstens svar på de uppgifter som efterfrågas i övrigt.

Beslutet skickas till

Räddningschef

Paragraf 229

Dnr KS/2023:620

Motion om att initiera arbete med en lokalförsörjningsplan i Arvika kommun (V)

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige konstaterar att Kommunstyrelsen gav kommundirektören uppdraget att ta fram lokalförsörjningsplan vid sammanträdet den 15 augusti 2023, § 142.

Motionen därmed anses besvarad.

Sammanfattning

Vänsterpartiet har genom Zara Hedelin inkommit med en motion om att initiera arbete med en lokalförsörjningsplan i Arvika kommun. I motionen konstateras att kommunens verksamheter är beroende av ändamålsenliga verksamhetslokaler. Zara Hedelin (V) yrkar:

- Att ett arbete med en lokalförsörjningsplan för Arvika kommun initieras.

Kommunledningen har utrett förutsättningarna för att arbeta med att ta fram en lokalförsörjningsplan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 28 november 2023, § 183

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 17 november 2023

Kommunfullmäktiges protokoll den 28 augusti 2023, § 154

Zara Hedelins motion den 8 augusti 2023

Bedömning

Kommunledningsstabens bedömning är att en lokalförsörjningsplan utgör ett värdefullt styrdokument som kan skydda medborgarna från konsekvenser av klimatförändringarna.

Ekonomiska konsekvenser

De ekonomiska konsekvenserna i planeringsskedet är försumbara, men i genomförandeskede kan klimatanpassning av verksamhetslokaler generera höga kostnader.

Bedömning om barns rättigheter

Att vuxna tar ansvar för klimatanpassning i den bebyggda miljön är positivt för barns trygghet. Barn har inte blivit särskilt tillfrågade i hanteringen av motionen.

Yrkande

Zara Hedelin (V) yrkar bifall till förslag till beslut.

Paragraf 230

Dnr KS/2023:146

Motion angående solceller över parkeringsytor (C)

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att motionen bifalls.

Sammanfattning

Centerpartiet har genom Mona Smedman inkommit med en motion om att utreda möjligheten att utnyttja området över parkeringar för att sätta upp solceller som en del i omställningen till grön energi och för att bidra till att trygga energiåtgången för framtiden. Mona Smedman (C) yrkar:

- Att utreda möjligheten att utnyttja området över parkeringar för att sätta upp solceller

Kommunledningsstaben har utrett hur frågan skulle kunna inarbetas i den fysiska planeringen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 28 november 2023, § 184

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 17 november 2023

Kommunfullmäktiges protokoll den 30 januari 2023, § 24

Mona Smedmans motion den 29 januari 2023

Bedömning

Kommunledningsstabens bedömning är att de flesta ytor som skulle kunna vara möjliga att använda för ändamålet ligger inom det geografiska område som ska utredas inom arbetet för fördjupad översiktsplan för Arvika centralort inkl. Jössefors efter det att förslag till ny översiktsplan är antagen. Därför är det lämpligt att ta in frågan om samutnyttjande av parkeringsytor och solcellsanläggningar i det arbetet.

Ekonomiska konsekvenser

I planeringsfasen har motionssvaret inga ekonomiska konsekvenser.

Bedömning om barns rättigheter

Barn berörs av beslutet. Genom att ta ansvar för hållbar utveckling möjliggör vi för kommande generationers möjligheter att tillfredsställa sina behov vilket är en del uppfyllandet av barns mänskliga rättigheter.

Yrkande

Mona Smedman (C), Kristina Bengtsson Nilsson (M), Lars-Olof Gävert (ArvP) och Ute Attermeyer (MP) yrkar bifall till förslag till beslut.

Paragraf 231

Dnr KS/2023:237

Motion om att utreda kostnad och placering av en fullstor sporthall i Arvika (ArvP)

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige konstaterar att motionen anses besvarad med hänvisning till att en schablonkostnad är framtagen. Övriga önskemål och behov och kostnaden för detta kan presenteras först i en projektering där placering och andra faktorer är inkluderade. I nuläget, med hänvisning till det ekonomiska läget, är det inte aktuellt att gå vidare. Frågan kan återkomma senare i planperioden beroende på den ekonomiska utvecklingen.

Motionen anses därmed besvarad.

Reservation

Lars-Olof Gävert (ArvP) och Anders Skogberg (SD) reserverar sig mot förslaget till förmån för Lars-Olof Gäverts (ArvP) yrkande.

Sammanfattning

I motionen från Susanne Engstad (ArvP) föreslås att kostnader för en fullstor sporthall räknas ut och presenteras med olika typer av finansiering och/eller sponsring från lokala företag. Susanne Engstad (ArvP) yrkar:

- Att kostnader för en fullstor sporthall räknas ut och presenteras med olika typer av finansiering och/eller sponsring från lokala företag.
- Att undersöka mest lämplig placering, förslagsvis på Vik.

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 28 november 2023, § 185

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 16 september 2023

Kommunfullmäktiges protokoll den 27 februari 2023, § 41

Susanne Engstads (AP) motion den 27 februari 2023

Bedömning

För att nyttja en idrottshall effektivt har kommuner idrottshall i anslutning till skolor. Dagtid under skolåret nyttjas hallen av skolan och kvällar och helger av föreningslivet. Lärande och Stöd kan se ett visst behov av ytterligare en centralt placerad idrottshall för skolverksamheten nära skolor i Arvika dvs Taseruds-, Gate-, Solberga- och Minnebergskolan.

I en kartläggning som genomfördes av förvaltningen för ca fem år sedan framkom att de flesta föreningar var relativt nöjda med möjligheterna till träningstider. Flera föreningar uttryckte att de såg behov av mer träningstid i stor hall. Tider för träning i idrottshallar förläggs mån-fre mellan klockan 16–22 samt cirka 5–10 timmar/helg i de stora hallarna där utrymme också behövs för matcher. De flesta föreningar vill helst ha träningstid mån-tors mellan klockan 17.00- 20.00 och på helger. För att

Kommunstyrelsen

alla som har behov av större hall för träning ska kunna få det så behöver träningstider förläggas mellan klockan 16–22 veckans alla vardagar. Om man räknar på realistisk utnyttjande av en hall det vill säga måndag-fredag klockan 17–22 samt 5–10 timmar lördag-söndag innebär det cirka 1000 timmar/hall och år. Förvaltningen upplever utifrån löpande dialog med föreningslivet och i samband med den årliga tränings- och matchschemaläggningen inte att behoven ökat eller minskat utan är det samma. Vissa föreningar önskar ha mer tillgång till stor hall och även behovet av mer förråd är något som framförs av flera föreningar. Det finns idag heller inte utrymme för om en förening växer mycket eller om ny inomhusidrott till exempel futsal (inomhusfotboll) skulle etableras i Arvika.

Strandhallen, som hyrs via Arvika Näringslivscenter, är en innebandyarena som inte är godkänd för matcher vid högre divisionsspel pga för låg takhöjd och för få publika platser. Därför måste matcher i högre division spelas i Sporthallens A-sal dock måste dispens sökas från innebandyförbundet då golvytan i Sporthallens A-sal inte har de rätta måtten för innebandy. Det är inte ovanligt att föreningar måste söka dispens runt om i landets kommuner då många kommuner har idrottshallar som byggdes då kraven från olika specialidrottsförbund såg annorlunda ut än de gör idag. Kraven från specialidrottsförbunden ändras över tid och det är en utmaning för anläggningsägare, vilket ofta är kommuner, att möta upp nya krav.

Tre av kommunens fyra fullstora idrottshallar har publika möjligheter. Sporthallen med cirka 600 sittplatser, Strandhallen med 200 sittplatser, Kyrkebyhallen med 250 sittplatser.

Man kan generellt kostnadsberäkna en fullstor sporthall genom att utgå från en schablonkostnad. Enligt Arvika Fastighets AB:s tekniska stab landar en generell kostnadsberäkning på runt 35 miljoner exkl moms. För att få en relevant siffra behöver man utgå från placering av en ny hall och plan- och läktarstorlek så att kostnader för specifika markförhållanden, parkeringsbehov, antal omklädningsrum, klubbbrum, förrådsytor, typ av byggnad etc. kan inkluderas på ett så korrekt sätt som möjligt. Att utreda och undersöka finansiering genom någon form av lokal sponsring bör om det är aktuellt ske i samband med projektering.

Ekonomiska konsekvenser

En ny stor sporthall kommer innebära ökade driftkostnader och utöver ekonomiskt utrymme för investeringen måste även kostnad för drift och underhåll, ses över i budget.

Bedömning om barns rättigheter

Barn har rätt till meningsfull fritidssysselsättning vilket är en faktor för god hälsa och möjlighet till utveckling. I kommunen finns idrottshallar i anslutning till skolor och de används av föreningsliv och privatpersoner kvällar och helger. En ny fullstor idrottshall i Arvika, speciellt för äldre barn och ungdomar som är föreningsanslutna, innebär ökade möjlighet till utveckling.

Yrkande

Lars-Olof Gävert (ArvP) yrkar på att motionen ska föreslås bifall.

Jenny Boquist (S) yrkar på att motionen ska föreslås vara besvarad.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att Kommunstyrelsen stöder förslaget att motionen ska föreslås vara besvarad.

Paragraf 232

Dnr KS/2023:327

Motion om att bygga en fullstor idrottshall i Gunnarskog (ArvP)

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige konstaterar att behovet av ny fullstor idrottshall vid Järvenskolan är en fråga som bör utgå från skolans behov i kombination med föreningslivets och prioritering bör göras utifrån var behovet av ny idrottshall är som störst vid planering av en eventuell ny fullstor idrottshall i kommunen. Lokalerna på Järvenskolan är enligt Lärande och Stöd fullt tillräckliga för grundskolans behov.

Motionen avslås.

Reservation

Lars-Olof Gävert (ArvP) och Anders Skogberg (SD) reserverar sig mot förslaget till förmån för Lars-Olof Gäverts (ArvP) yrkande.

Sammanfattning

I motionen föreslår Lars-Olof Gävert (ArvP) kommunen att bygga en större idrottshall i anslutning till Järvenskolas idrottshall samt att under flera mandatperioder framöver avsätta medel för investering av idrottshallar i kommunens olika delar. Lars-Olof Gävert (ArvP) yrkar:

- Att bygga en större idrottshall vid Järvenskolan i Gunnarskog i anslutning till dagens gymnastiksal.
- Att i flera mandatperioder framöver avsätta medel för investeringar på idrottshallar i de olika kommundelarna inom Arvika kommun.

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 28 november 2023, § 186

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 11 september 2023

Kommunfullmäktiges protokoll den 27 mars 2023, § 62

Lars-Olof Gäverts (ArvP) motion den 15 mars 2023

Bedömning

Frågan om behovet av en ny fullstor idrottshall i Arvika har diskuterats och lyfts från olika håll genom åren. För att nyttja en idrottshall effektivt har många inte minst lite mindre kommuner idrottshall i anslutning till skolor. Dagtid under skolåret nyttjas hallen av skolan och kvällar och helger av föreningslivet och privatpersoner. Järvenskolas befintliga idrottshallen är enligt Lärande och Stöd tillräckliga för grundskolans behov och förutsättningarna är på många sätt i likhet med övriga skolor. Behovet av ny fullstor idrottshall vid Järvenskolan är en fråga som bör utgå från skolans behov i kombination med föreningslivets. En prioritering bör göras utifrån var behovet av ny idrottshall är som störst vid planering av en eventuell ny fullstor idrottshall i kommunen.

Ekonomiska konsekvenser

En ny stor sporthall skulle innebära ökade driftkostnader och utöver ekonomiskt utrymme för investeringen måste även kostnad för drift och underhåll, ses över i budget.

Bedömning om barns rättigheter

Barn har rätt till meningsfull fritidssysselsättning vilket är en faktor för god hälsa och barns möjlighet till utveckling. I kommunen finns idrottshallar i anslutning till skolor och de används av föreningsliv och privatpersoner kvällar och helger. Fullstora idrottshallar i Arvikas olika kommundelar kan, speciellt för äldre barn och ungdomar som är föreningsanslutna, innebära ökade möjlighet till utveckling, men är inte en ensamt avgörande faktor.

Yrkande

Lars-Olof Gävert (ArvP) yrkar på att motionen ska föreslås bifall.

Jenny Boquist (S) yrkar på att motionen ska föreslås avslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att Kommunstyrelsen stöder förslaget att motionen ska föreslås avslag.

Paragraf 233

Dnr KS/2023:661

Motion om fler böcker och färre skärmar (L)

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att motionens första och andra att-sats anses besvarade och att att-satserna tre och fyra avslås.

Sammanfattning

Anton Sjöstedt (L) inkommer med en motion med följande yrkanden:

- Kommunen ska säkerställa att kommunen söker maximalt statsbidrag för läromedel.
- Kommunen ska i möjligaste mån ta bort skärmarna för de yngsta.
- Kommunen inventerar hur många böcker som saknas för att varje elev ska garanteras en skolbok i varje ämne.
- Kommunen kartlägger kostnaden för att varje elev ska garanteras en skolbok i varje ämne.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 103

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 1 november 2023

Anton Sjöstedts (L) motion den 28 augusti 2023

Kommunfullmäktiges beslut §161 den 28 augusti 2023

Bedömning

Lärande och stöd rekviderar maximalt statsbidrag för läromedel.

Den gällande läroplanen för förskolan, Lpfö18, ger yngre barn rätt till digitala verktyg. Förskolan behöver kompletterande vägar att närma sig de mål som förskolan har. Det kan exempelvis innebära att vuxna och barn tillsammans utforskar hur digitala verktyg kan användas, men också när digitala verktyg inte tillför något till leken och lärandet. De digitala verktygen används utifrån ett pedagogiskt syfte och avsikten är inte att de ersätter pedagogernas roll eller tid för lek.

Läroplanen för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet anger att en del av skolans uppdrag att eleverna ska kunna orientera sig och agera i ett samhälle med stort informationsflöde och ökad digitalisering. För elever i förskoleklass till årskurs 3 finns ett begränsat antal digitala verktyg på varje skola, vilket gör att tillgången per automatik blir begränsad.

När det gäller behov av, och inventering av läromedel ansvarar rektor för en prioritering utifrån tilldelad budget. Det finns inte möjlighet att alla elever skall kunna ha en varsin bok i varje ämne.

Ekonomiska konsekvenser

Kommunstyrelsen

Ingen påverkan.

Bedömning om barns rättigheter

Rektor på respektive enhet gör helhetsbedömningar för barn och elevers bästa.

Yrkande

Kristina Bengtsson Nilsson (M), Ute Attermeyer (MP), Lars-Olof Gävert (ArvP) och Henrik Axelsson (S) yrkar på att motionens andra att-sats ska föreslås vara besvarad.

Paragraf 234

Dnr KS/2023:660

Motion om mobil fritidsgård (M)

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Sammanfattning

Ing-Marie Albinsson (M) inkommer med en motion om att kommunen i enlighet med barnkonventionen och likvärdighetsprincipen undersöker möjligheterna och eventuellt behov av mobil fritidsgård för barn och ungdomar på landsbygd. Ing-Marie Albinsson (M) yrkar på:

- Att kommunen i enlighet med barnkonventionen och likvärdighetsprincipen undersöker möjligheterna och behoven om mobil fritidsgård för barn och ungdomar på landsbygd.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 104

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 8 november 2023

Kommunfullmäktiges beslut §160 den 28 augusti 2023

Ing-Marie Albinssons (M) motion den 28 augusti 2023

Bedömning

Inom ramen för Arvika kommuns samarbete med Stiftelsen Fryshuset kommer det att genomföras en kartläggning av hur ungdomar i Arvika ser på det utbud av fritidsaktiviteter som finns för dem, samt vad de ser ytterligare behov av. I samband med denna kartläggning är det en bra idé att kommunen undersöker hur ungdomar ser på behovet av en mobil fritidsgård.

Ekonomiska konsekvenser

Genomförs i samband med kartläggning.

Bedömning om barns rättigheter

Ungdomars synpunkter efterfrågas inom ramen för kartläggningen.

Yrkande

Kristina Bengtsson Nilsson (M), Catharina Leverström (KD), Mona Smedman (C) och Lars-Olof Gävert (ArvP) yrkar på att motionen ska föreslås bifall.

Paragraf 235

Dnr KS/2023:834

Inackorderingstillägg läsåret 2024–2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inackorderingstillägg för läsåret 2024–2025 bestäms till 1 910 kr/månad, samt fastställa regler enligt bilaga.

Sammanfattning

Kommunens bidrag till inackorderade elever skall vara lägst 1/30 av basbeloppet. Basbeloppet 2024 är fastställt till 57 300 kronor.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 105

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 2 november 2023

Information och regler för inackorderingstillägg 2024–2025

Beslutet skickas till

Gymnasiechefen

Planeringssekreteraren

Paragraf 236

Dnr KS/2023:835

Kontant ersättning, gymnasieelevers resor 2024

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa kontant bidrag till gymnasieelevers resor enligt verksamhetens förslag.

Sammanfattning

Enligt Riktlinjer för gymnasieelevers dagliga resor, fastställda av Kommunstyrelsen den 10 oktober 2018, ska kontant bidrag till gymnasieelevers resor fastställas årligen av Kommunfullmäktige. Uppräknas varje år med 3%. För år 2024 föreslås följande belopp:

Bidrag till enskild anslutningsresa, färdväg mellan bostad och skola minst 6 km: 256 kr/mån

Kontant reseersättning till elev som inte kan åka med buss eller tåg, avstånd mellan bostad och skola enkel resa minst:

6 km	536 kr/mån
13 km	689 kr/mån
19 km	861 kr/mån
27 km	1 061 kr/mån
36 km	1 354 kr/mån
46 km	1 440 kr/mån

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 106

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 2 november 2023

Bilaga, gymnasieelevers resor, information

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen

Planeringssekreteraren

Paragraf 237

Dnr KS/2023:869

Ansökan och förslag på nytt verksamhetsnamn för kommunal verksamhet, Arvika ungdomsgård

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ändra verksamhetens namn till Arvika ungdomsgård.

Sammanfattning

Lärande och Stöd ansöker och lämnar förslag till nytt verksamhetsnamn. Verksamheten är den nya ungdomsgården som flyttat in på fastigheten Spaken 3, i den gamla skolbyggnaden, och förslaget är Arvika ungdomsgård.

Motivering: Verksamheten flyttar in på det som tidigare var Hagaskolan. Verksamheten har benämnts Arvika ungdomsgård sen tidigare och vill fortsätta använda namnet. Namnet anger både vilken stad (ort) vi befinner oss i samt vilken verksamhet det handlar om.

Verksamhetens namn ligger i linje med andra verksamheter inom kommunen, som till exempel Arvika simhall och Arvika bibliotek.

Beslutsunderlag

Namnberedningens protokoll den 15 november 2023, § 17

Lärande och Stöds ansökan den 6 november 2023

Karta den 6 november 2023

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse den 6 november 2023

Beslutet skickas till

Ange information om var beslutet ska skickas

Paragraf 238

Dnr KS/2023:876

Förslag interkommunal ersättning för förskola år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på interkommunal ersättning för förskola enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag interkommunal ersättning för förskola år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 97

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 9 november år 2023

Bilaga 1, Interkommunal ersättning för förskola år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Förskolechefen

Utvecklingsledare förskola

Controllern

Planeringssekreteraren

Paragraf 239

Dnr KS/2023:841

Förslag interkommunal ersättning för fritidshem, förskoleklass och grundskola år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på interkommunal ersättning för fritidshem, förskoleklass och grundskola enligt bilaga 1 och 2, år 2024.

Sammanfattning

Förslag interkommunal ersättning för fritidshem, förskoleklass och grundskola år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 76

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1 och 2, Interkommunal ersättning för fritidshem, förskoleklass och grundskola år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Grundskolechef

Utvecklingsledare grundskola

Controllern

Planeringssekreteraren

Paragraf 240

Dnr KS/2023:847

Förslag interkommunal ersättning för gymnasieskolan år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på interkommunal ersättning för gymnasieskolan enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag interkommunal ersättning för gymnasieskolan år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Grundbeloppen gäller från och med den 1 januari 2024.

Arvika kommun betalar inte för år 4 på Idrottsgymnasium.

För överenskommelse om interkommunal ersättning/elevbidrag för ett fjärde år ska kontakt tas med gymnasiechefen i Arvika.

PRIV-tillägg enligt Riksprislistan under åk 1.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 82

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Interkommunal ersättning för gymnasieskolan år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Gymnasiechefen

Controllern

Intagningssekreteraren

Skolintendent Solbergagymnasiet

Paragraf 241

Dnr KS/2023:848

Förslag interkommunal ersättning för anpassad gymnasieskola år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på interkommunal ersättning för anpassad gymnasieskola enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag interkommunal ersättning för anpassad gymnasieskola år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Grundbeloppen gäller från och med den 1 januari 2024.

Arvika kommun betalar inte för år 4 på Idrottsgymnasium.

För överenskommelse om interkommunal ersättning/elevbidrag för ett fjärde år ska kontakt tas med gymnasiechefen i Arvika.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 83

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Interkommunal ersättning för anpassad gymnasieskola år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Gymnasiechefen

Controllern

Intagningssekreteraren

Skolintendent Solbergagymnasiet

Paragraf 242

Dnr KS/2023:827

Förslag bidragsbelopp till Engelska skolan i Karlstad (högstadium) år 2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Engelska skolan i Karlstad, org.nr. 556462-4368, för högstadiet enligt bilaga 1, år 2023.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Engelska skolan i Karlstad (högstadium) år 2023. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 75

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 20 oktober 2023

Bilaga, Bidrag till Engelska skolan i Karlstad (högstadium) år 2023

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Grundskolechef

Utvecklingsledaren grundskola

Controllern

Planeringssekreteraren för underrättelse till Engelska skolan

Paragraf 243

Dnr KS/2023:843

Förslag bidragsbelopp till Engelska skolan, org.nr 556462–4368 för grundskolan år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Engelska skolan i Karlstad, org.nr. 556462-4368, för högstadiet enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Engelska skolan i Karlstad (högstadium) år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 78

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till Engelska skolan i Karlstad (högstadium) år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Grundskolechef

Utvecklingsledaren grundskola

Controllern

Planeringssekreteraren för underrättelse till Engelska skolan

Paragraf 244

Dnr KS/2023:842

Förslag bidragsbelopp till Estetiska skolan, org.nr 874002-0212 för grundskolan år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Estetiska skolan, org.nr. 874002-0212, för högstadiet enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Estetiska skolan (högstadium) år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 77

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till Estetiska skolan år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Grundskolechef

Utvecklingsledaren grundskola

Controllern

Planeringssekreteraren för underrättelse till Estetiska skolan

Paragraf 245

Dnr KS/2023:844

Förslag bidragsbelopp till Nordic International, org.nr 556610-2033 för grundskolan år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Nordic International school, org.nr. 556610-2033, för högstadiet enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Nordic International school i Karlstad (högstadium) år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 79

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till Nordic International school i Karlstad år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Grundskolechef

Utvecklingsledaren grundskola

Controllern

Planeringssekreteraren för underrättelse till Nordic International school

Paragraf 246

Dnr KS/2023:845

Förslag bidragsbelopp till föräldrakooperativet Värmskog, org.nr. 716451-2886 för fritidshem år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Föräldrakooperativet Värmskog ekonomisk förening, org.nr. 716451-2886, för fritidshem enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Föräldrakooperativet Värmskog, fritidshem, år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 80

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till Föräldrakooperativet Värmskog ekonomisk förening år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Grundskolechef

Utvecklingsledaren grundskola

Controllern

Planeringssekreteraren för underrättelse till Föräldrakooperativet Värmskog

Paragraf 247

Dnr KS/2023:846

Förslag bidragsbelopp till föräldrakooperativet Värmskog, org.nr. 716451–2886 till förskoleklass och grundskola år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Föräldrakooperativet Värmskog ekonomisk förening, org.nr. 716451-2886, för förskoleklass och grundskola enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Föräldrakooperativet Värmskog år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 81

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till Föräldrakooperativet Värmskog ekonomisk förening år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Grundskolechef

Utvecklingsledaren grundskola

Controllern

Planeringssekreteraren för underrättelse till Föräldrakooperativet Värmskog

Paragraf 248

Dnr KS/2023:849

Förslag bidragsbelopp till Estetiska skolan, org.nr 874002-0212 för gymnasieskolan år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Estetiska skolan, org.nr. 874002-0212, för gymnasieskolan enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Estetiska skolan för gymnasieskolan år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Grundbeloppen gäller från och med den 1 januari 2024.

Arvika kommun betalar inte för år 4 på Idrottsgymnasium.

För överenskommelse om interkommunal ersättning/elevbidrag för ett fjärde år ska kontakt tas med gymnasiechefen i Arvika.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 84

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till fristående gymnasieskolor år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Gymnasiechefen

Controllern

Intagningssekreteraren

Skolintendent Solbergagymnasiet

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående gymnasieskola

Paragraf 249

Dnr KS/2023:850

Förslag bidragsbelopp till Forshagaakademin AB, org.nr 556620-5737 för gymnasieskolan år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Forshagaakademin AB, org.nr. 556620-5737, för gymnasieskolan enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Forshagaakademin AB för gymnasieskolan år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Grundbeloppen gäller från och med den 1 januari 2024.

Arvika kommun betalar inte för år 4 på Idrottsgymnasium.

För överenskommelse om interkommunal ersättning/elevbidrag för ett fjärde år ska kontakt tas med gymnasiechefen i Arvika.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 85

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till fristående gymnasieskolor år 2024

Beslutet skickas till

Gymnasiechefen

Controllern

Intagningssekreteraren

Skolintendent Solbergagymnasiet

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående gymnasieskola

Paragraf 250

Dnr KS/2023:851

Förslag bidragsbelopp till Fria läroverken i Sverige AB, org.nr 556917-2041 för gymnasieskolan år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Fria läroverken i Sverige AB, org.nr. 556917-2041, för gymnasieskolan enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Fria läroverken i Sverige AB för gymnasieskolan år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Grundbeloppen gäller från och med den 1 januari 2024.

Arvika kommun betalar inte för år 4 på Idrottsgymnasium.

För överenskommelse om interkommunal ersättning/elevbidrag för ett fjärde år ska kontakt tas med gymnasiechefen i Arvika.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 86

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till fristående gymnasieskolor år 2024

Beslutet skickas till

Gymnasiechefen

Controllern

Intagningssekreteraren

Skolintendent Solbergagymnasiet

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående gymnasieskola

Paragraf 251

Dnr KS/2023:852

Förslag bidragsbelopp till Global bildning AB, org.nr. 559234-0144 för gymnasieskolan år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Global bildning AB, org.nr. 559234-0144, för gymnasieskolan enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Global bildning AB för gymnasieskolan år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Grundbeloppen gäller från och med den 1 januari 2024.

Arvika kommun betalar inte för år 4 på Idrottsgymnasium.

För överenskommelse om interkommunal ersättning/elevbidrag för ett fjärde år ska kontakt tas med gymnasiechefen i Arvika.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 87

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till fristående gymnasieskolor år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Gymnasiechefen

Controllern

Intagningssekreteraren

Skolintendent Solbergagymnasiet

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående gymnasieskola

Paragraf 252

Dnr KS/2023:853

Förslag bidragsbelopp till Industritekniska Gymnasiet Bergslagen AB, org.nr. 556608-1740 för gymnasieskolan år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Industritekniska gymnasiet Bergslagen AB, org.nr. 556608-1740, för gymnasieskolan enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Industritekniska Gymnasiet Bergslagen AB för gymnasieskolan år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Grundbeloppen gäller från och med den 1 januari 2024.

Arvika kommun betalar inte för år 4 på Idrottsgymnasium.

För överenskommelse om interkommunal ersättning/elevbidrag för ett fjärde år ska kontakt tas med gymnasiechefen i Arvika.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 88

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till fristående gymnasieskolor år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Gymnasiechefen

Controllern

Intagningssekreteraren

Skolintendent Solbergagymnasiet

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående gymnasieskola

Paragraf 253

Dnr KS/2023:854

Förslag bidragsbelopp till Klara gymnasium kunskap AB, org.nr 556630-3938 för gymnasieskolan år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Klara gymnasium kunskap AB, org.nr. 556630-3938, för gymnasieskolan enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Klara gymnasium kunskap AB för gymnasieskolan år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Grundbeloppen gäller från och med den 1 januari 2024.

Arvika kommun betalar inte för år 4 på Idrottsgymnasium.

För överenskommelse om interkommunal ersättning/elevbidrag för ett fjärde år ska kontakt tas med gymnasiechefen i Arvika.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 89

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till fristående gymnasieskolor år 2024

Beslutet skickas till

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Gymnasiechefen

Controllern

Intagningssekreteraren

Skolintendent Solbergagymnasiet

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående gymnasieskola

Paragraf 254

Dnr KS/2023:855

Förslag bidragsbelopp till Lillerudsgymnasiet AB, org.nr 556624-3548 för gymnasieskolan år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Lillerudsgymnasiet AB, org.nr. 556624-3548, för gymnasieskolan enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Lillerudsgymnasiet AB för gymnasieskolan år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Grundbeloppen gäller från och med den 1 januari 2024.

Arvika kommun betalar inte för år 4 på Idrottsgymnasium.

För överenskommelse om interkommunal ersättning/elevbidrag för ett fjärde år ska kontakt tas med gymnasiechefen i Arvika.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 90

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till fristående gymnasieskolor år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Gymnasiechefen

Controllern

Intagningssekreteraren

Skolintendent Solbergagymnasiet

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående gymnasieskola

Paragraf 255

Dnr KS/2023:856

Förslag bidragsbelopp till Ljud- och bildskolan LBS AB, org.nr 556485-1649 för gymnasieskolan år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Ljud- och bildskolan LBS AB, org.nr. 556485-1649, för gymnasieskolan enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Ljud- och bildskolan LBS AB för gymnasieskolan år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Grundbeloppen gäller från och med den 1 januari 2024.

Arvika kommun betalar inte för år 4 på Idrottsgymnasium.

För överenskommelse om interkommunal ersättning/elevbidrag för ett fjärde år ska kontakt tas med gymnasiechefen i Arvika.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 91

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till fristående gymnasieskolor år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Gymnasiechefen

Controllern

Intagningssekreteraren

Skolintendent Solbergagymnasiet

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående gymnasieskola

Paragraf 256

Dnr KS/2023:857

Förslag bidragsbelopp till Lärande i Sverige AB, org.nr. 556571-5892 för gymnasieskolan år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Lärande i Sverige AB, org.nr. 556571-5892, för gymnasieskolan enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Lärande i Sverige AB för gymnasieskolan år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Grundbeloppen gäller från och med den 1 januari 2024.

Arvika kommun betalar inte för år 4 på Idrottsgymnasium.

För överenskommelse om interkommunal ersättning/elevbidrag för ett fjärde år ska kontakt tas med gymnasiechefen i Arvika.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 92

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till fristående gymnasieskolor år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Gymnasiechefen

Controllern

Intagningssekreteraren

Skolintendent Solbergagymnasiet

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående gymnasieskola

Paragraf 257

Dnr KS/2023:858

Förslag bidragsbelopp till NTI Gymnasiet Ellips AB, org.nr 556591-0471 för gymnasieskolan år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till NTI Gymnasiet Ellips AB, org.nr. 556591-0471, för gymnasieskolan enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till NTI Gymnasiet Ellips AB för gymnasieskolan år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Grundbeloppen gäller från och med den 1 januari 2024.

Arvika kommun betalar inte för år 4 på Idrottsgymnasium.

För överenskommelse om interkommunal ersättning/elevbidrag för ett fjärde år ska kontakt tas med gymnasiechefen i Arvika.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 93

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till fristående gymnasieskolor år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Gymnasiechefen

Controllern

Intagningssekreteraren

Skolintendent Solbergagymnasiet

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående gymnasieskola

Paragraf 258

Dnr KS/2023:859

Förslag bidragsbelopp till Praktiska Sverige AB, org.nr 556257-5786 för gymnasieskolan år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Praktiska Sverige AB, org.nr. 556257-5786, för gymnasieskolan enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Praktiska Sverige AB för gymnasieskolan år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Grundbeloppen gäller från och med den 1 januari 2024.

Arvika kommun betalar inte för år 4 på Idrottsgymnasium.

För överenskommelse om interkommunal ersättning/elevbidrag för ett fjärde år ska kontakt tas med gymnasiechefen i Arvika.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 94

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till fristående gymnasieskolor år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Gymnasiechefen

Controllern

Intagningssekreteraren

Skolintendent Solbergagymnasiet

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående gymnasieskola

Paragraf 259

Dnr KS/2023:860

Förslag bidragsbelopp till Stadsmissionens Skolstiftelse, org.nr 802017-0794 för gymnasieskolan år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Stadsmissionens Skolstiftelse, org.nr. 802017-0794, för gymnasieskolan enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Stadsmissionens Skolstiftelse för gymnasieskolan år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Grundbeloppen gäller från och med den 1 januari 2024.

Arvika kommun betalar inte för år 4 på Idrottsgymnasium.

För överenskommelse om interkommunal ersättning/elevbidrag för ett fjärde år ska kontakt tas med gymnasiechefen i Arvika.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 95

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till fristående gymnasieskolor år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Gymnasiechefen

Controllern

Intagningssekreteraren

Skolintendent Solbergagymnasiet

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående gymnasieskola

Paragraf 260

Dnr KS/2023:861

Förslag bidragsbelopp till Thorengruppen AB, org.nr 556613-9290 för gymnasieskolan år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till Thorengruppen AB, org.nr. 556613-9290, för gymnasieskolan enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till Thorengruppen AB för gymnasieskolan år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Grundbeloppen gäller från och med den 1 januari 2024.

Arvika kommun betalar inte för år 4 på Idrottsgymnasium.

För överenskommelse om interkommunal ersättning/elevbidrag för ett fjärde år ska kontakt tas med gymnasiechefen i Arvika.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 96

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 7 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till fristående gymnasieskolor år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Gymnasiechefen

Controllern

Intagningssekreteraren

Skolintendent Solbergagymnasiet

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående gymnasieskola

Paragraf 261

Dnr KS/2023:862

Förslag bidragsbelopp till föräldrakooperativet Värmskog ekonomisk förening, org.nr 716451-2886 för förskolan 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till föräldrakooperativet Värmskog ekonomisk förening, org.nr. 716451-2886, enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till föräldrakooperativet Värmskog ekonomisk förening år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 98

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 9 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till föräldrakooperativet Värmskog ekonomisk förening år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Förskolechefen

Utvecklingsledaren förskolan

Controller

Planeringssekreteraren för underrättelse till föräldrakooperativet Värmskog

Paragraf 262

Dnr KS/2023:863

Förslag bidragsbelopp till föräldrakooperativet Prästhög, org.nr 716411-2034 för förskolan 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till föräldrakooperativet Prästhög, org.nr. 716411-2034, enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till föräldrakooperativet Prästhög år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 99

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 9 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till föräldrakooperativet Prästhög år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Förskolechefen

Utvecklingsledaren förskolan

Controller

Planeringssekreteraren för underrättelse till föräldrakooperativet Prästhög

Paragraf 263

Dnr KS/2023:864

Förslag bidragsbelopp till föräldrakooperativet Grodan, org.nr 716451-2084 för förskolan 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till föräldrakooperativet Grodan, org.nr. 716451-2084, enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till föräldrakooperativet Grodan år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 100

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 9 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till föräldrakooperativet Grodan år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Förskolechefen

Utvecklingsledaren förskolan

Controller

Planeringssekreteraren för underrättelse till föräldrakooperativet Grodan

Paragraf 264

Dnr KS/2023:865

Förslag bidragsbelopp till förskolan Rutan, org.nr 769618-0822 för förskolan 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till förskolan Rutan, org.nr. 769618-0822, enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till förskolan Rutan år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 101

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 9 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till förskolan Rutan år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Förskolechefen

Utvecklingsledaren förskolan

Controller

Planeringssekreteraren för underrättelse till förskolan Rutan

Paragraf 265

Dnr KS/2023:866

Förslag bidragsbelopp till förskolan Fisken, org.nr 872000-0069 för förskolan 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på bidragsbelopp till förskolan Fisken, org.nr. 872000-0069, enligt bilaga 1, år 2024.

Sammanfattning

Förslag bidragsbelopp till förskolan Fisken år 2024. Kommunens budget för verksamheten för det kommande året ligger till grund för beräkningen av ersättningen.

Beslutsunderlag

Utskottet lärande och stöds protokoll den 15 november 2023, § 102

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 9 november år 2023

Bilaga 1, Bidrag till förskolan Fisken år 2024

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen Lärande och stöd

Förskolechefen

Utvecklingsledaren förskolan

Controller

Planeringssekreteraren för underrättelse till förskolan Fisken

Paragraf 266

Dnr KS/2023:7

Anmälningsärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning

Listan med anmälningsärende är en sammanställning av ärenden som meddelats Arvika kommun och som bör komma Kommunstyrelsen till del för kännedom.

Beslutsunderlag

Lista anmälningsärenden den 23 november 2023

Paragraf 267

Dnr KS/2023:829

Anmälan av delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av Kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till Kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att Kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det Kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Beslutsunderlag

Lista delegeringsbeslut den 23 november 2023

Paragraf 268

Dnr KS/2023:937

Taxor och avgifter - VA-brukningsavgifter 2024

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna höjningen av brukningsavgiften för VA med 10 % från och med 1 januari 2024.

Reservation

Lars-Olof Gävert (ArvP) reserverar sig mot förslaget.

Sammanfattning

För att bibehålla funktionen och leveranssäkerheten i VA-systemet krävs omfattande reinvesteringar vilket genererar stora kostnader för kapitaltjänst.

Sedan förra året har räntenivåerna höjts vilket ökar kapitaltjänstkostnaderna vid omsättning av befintliga lån och upptagning av nya lån. Beräkning visar att kostnaderna för avskrivning och ränta kommer att öka med 5,5 mnkr jämfört med förra året. Kostnaderna för material, kemikalier och köpta tjänster beräknas öka med 3,5 mnkr. Dock beräknas kostnader för elenergi minska med 4,1 mnkr jämfört med budget 2023. Sammantaget innebär detta beräknade kostnadsökningar på 4,9 mnkr.

Eftersom ekonomin för VA-kollektivet måste balansera på årsbasis har styrelsen för Arvika Teknik AB beslutat om en höjning av brukningsavgifterna för VA med 10 % från och med den 1 januari 2024. Se bifogat förslag till VA-avgifter.

Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige har att godkänna justeringen.

Beslutsunderlag

Kommunförvaltningens tjänsteskrivelse den 30 november 2023

Tjänsteskrivelse Arvika Teknik AB den 22 november 2023

Justering brukningsavgifter VA 2023 den 22 november 2023

Tabell verksamhetsplan VA 2024-2026

Paragraf 269

Dnr KS/2023:938

Taxor och avgifter - VA-anläggningsavgifter 2024

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna höjningen av anläggningsavgifter för VA med 2 % från och med 1 januari 2024.

Sammanfattning

Mot bakgrund av kostnadsökningar för anläggningsarbeten behöver anläggningsavgifterna för VA justeras upp, förslaget är att höja anläggningsavgifterna med 2 %.

Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige har att godkänna justeringen.

Beslutsunderlag

Kommunförvaltningens tjänsteskrivelse den 30 november 2023

Tjänsteskrivelse Arvika Teknik AB den 22 november 2023

Justering Anläggningsavgifter VA 2024 den 22 november 2023

Paragraf 270

Dnr KS/2023:939

Taxor och avgifter - Renhållningsavgifter 2024

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna höjningen av renhållningsavgifterna med 12 % från och med 1 januari 2024.

Sammanfattning

Renhållningsverksamheten står inför stor förändring då kommunen från och med år 2024 får ansvar för förpackningsinsamlingen, och samtidigt ska obligatorisk matavfallssortering införas.

Förberedelser inför dessa förändringar innebär ökade kostnader. Parallellt pågår digitalisering av verksamheten, vilket på sikt innebär en effektivisering men som i samband med införandet kräver resurser.

Bakgrund till höjningen är ett prognostiserat minussaldo på renhållningens balanskonto efter år 2023, som främst beror på höga kostnader relaterade till nämnda förändringar och engångskostnader under år 2023.

För att balansera kostnader med intäkter krävs att renhållningsavgifterna höjs med 12 % från och med 1 januari 2024. Se bifogat förslag till renhållningsavgifter.

Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige har att godkänna justeringen.

Beslutsunderlag

Kommunförvaltningens tjänsteskrivelse den 30 november 2023

Tjänsteskrivelse Arvika Teknik AB den 22 november 2023

Justering renhållningsavgifter 2023 den 22 november 2023

Tabell prognos intäkter och kostnader den 22 november 2023

Paragraf 271

Dnr KS/2023:943

Initiativärende (M, KD, L) KS 2023-12-05 - Tilläggsbelopp är inte politik

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att kommundirektören ges i uppdrag att utreda beslutsfattandet i de ärendegrupper som avser beslutsfattandet enligt skollagen 10 kap, paragraf 39.

Sammanfattning

Kristina Bengtsson Nilsson (M), Catharina Leverström (KD) och Anton Sjöstedt (L) inkom den 4 december med en skrivelse om att det beslut om tilläggsbelopp till fristående elever inte ska fattas genom beslut vid Kommunstyrelsens sammanträden utan delegeras till Utskottet Lärande och stöd eller tjänstepersoner inom verksamheten. Enligt skrivelsen skulle en sådan förändring säkerställa att tilläggsbeloppet blir individuellt bestämt utifrån barnets behov och att det provas inom samma organisation som prövar behovet av stödinsatser inom skolverksamheten som kommunen själv driver.

Kristina Bengtsson Nilsson (M) och Catharina Leverström (KD) väcker initiativärendet vid sammanträdet med följande yrkande:

- att beslutsfattandet enligt skollagen 10 kap, paragraf 39 (tilläggsbelopp för t ex särskilt stöd) delegeras antingen till utskott eller till verksamhetschef samt att ansökan från kommunala och privata skolor ska bedömas och beslutas lika oavsett skolhuvudman.

Beslutsunderlag

Skrivelse den 4 december 2023

Beslutet skickas till

Kommundirektören

Paragraf 272

Dnr KS/2023:951

Initiativärende (SD) KS 2023-12-05

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att initiativärendet ska avslås.

Reservation

Susanne Engstad (ArvP), Anders Skogberg (SD) och Alexander Arnesson (SD) reserverar sig mot förslaget till förmån för Anders Skogbergs (SD) yrkande.

Jäv

På grund av deltar inte Lars-Olof Gävert (ArvP) i handläggningen utav ärendet.

Sammanfattning

Anders Skogbergs (SD) inkommer med en skrivelse om att Lars-Olof Gävert (ArvP) enligt Skogbergs uppfattning felaktigt ansågs vara jävig av Kommunstyrelsens i ett ärende som behandlats vid ett tidigare sammanträde. Med anledning av ovanstående väcker Anders Skogberg (SD) ett initiativärende och yrkar på att Kommunstyrelsen beslutar;

- Att återta det felaktiga jävet mot Lars-Olof Gävert (ArvP).
- Att Kommunstyrelsen ber Lars-Olof Gävert om ursäkt för att Kommunstyrelsen felaktigt belagt Lars-Olof Gävert (ArvP) med jäv.

Beslutsunderlag

Skrivelse den 5 december 2023

Yrkande

Anders Skogberg (SD) yrkar på återtagande av jäv samt ursäkt enligt eget förslag.

Jenny Boquist (S) yrkar på att ärendet avslås.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att Kommunstyrelsen stöder att ärendet avslås.

Votering begärd.

Tre ledamöter röstar för Anders Skogbergs (SD) förslag om återtagande av jäv samt ursäkt enligt eget förslag.

Tolv ledamöter röstar för Jenny Boquists (S) förslag att ärendet avslås.

Ordförande konstaterar efter genomförd votering att Kommunstyrelsen stöder att ärendet avslås.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: SIGBRITH MARTINSSON
TID: 2023-12-11 09:22:01 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _07dffed56070714843ead238e4c322d328



NAMN: MIA NILSSON
TID: 2023-12-11 10:31:11 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0777596ca23d789775433aece73480825e



NAMN: MONA SMEDMAN
TID: 2023-12-11 11:41:22 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0556d93169b6737d2388b1ae6d10928407



NAMN: JENNY BOQUIST
TID: 2023-12-11 13:53:33 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0883f463d3d11a8bde9c4faaf7e67ba12e



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2023-12-11 13:53:40 +01:00
Ref: 104471SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)