

Plats och tid	Sammanträdesrummet Kongsvinger, Arvika stadshus Torsdag den 27 november 2025 klockan 09:00–11:30
Beslutande ledamöter	Jenny Boquist (S), ordförande Linda Hansen Grundel (V) Bertil Nilsson (Funktionsrätt) Curt Edenholt (Funktionsrätt) Håkan Axelsson (M) ersätter Mona Smedman (C) Åke Ericson (Funktionsrätt), ersätter Amelie Eriksson (Funktionsrätt) Inga-Britt Axelsson (Funktionsrätt) ersätter Ann-Marie Andersson (Funktionsrätt)
Övriga närvarande	Cecilia Fenelius, vård- och omsorgschef, §§ 17-18 Nils Nordquist, ekonomichef, § 19 Frida Poulsen, administrativ chef, § 20 Malin Norlin Olsson, kommunvägledare, § 20 Linnéa Karlsson, sekreterare
Justerare Justerings plats och tid Paragrafer	Bertil Nilsson (Funktionsrätt) Verksamhetsstöds kansli den 11 december 2025 §17 - §22
Sekreterare	Linnéa Karlsson
Ordförande	Jenny Boquist (S)
Justerare	Bertil Nilsson (Funktionsrätt)

Innehåll

Ärende	Sida
Information angående rådets möten 2026	3
Sammanträdesdagar 2026	4
Budgetgenomgång avseende Vård och omsorg.....	5
Information från kontaktcenter	6
Funktionsrättsorganisationerna har ordet.....	7
Genomgång av handlingsplanen	9

Paragraf 17

Information angående rådens möten 2026

Kommunala funktionsrättsrådets beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Jenny Boquist (S) ger rådet information om planeringen för rådens möten 2026.

Informationsunderlag

Muntlig föredragning den 27 november 2025

Paragraf 18

Dnr KS/2025:839

Sammanträdesdagar 2026

Kommunala funktionsrättsrådets beslut

Sammanträdesdagar för Kommunala funktionsrättsrådet 2026 antas enligt följande:

22 januari
28 maj
24 september
10 december

Mötesdag: torsdag

Ordinarie mötestid: 10:00-12:00

Ordföranden bestämmer den faktiska mötestiden inför varje sammanträde beroende på dagordningens omfattning.

Sammanfattning av ärendet

Inför kommande år har kanslifunktionen, i samverkan med ordföranden och verksamhetschefen för Vård och omsorg, tagit fram ett förslag på sammanträdestider för råden. I samband med planeringen har även ett årshjul utarbetats för att tydliggöra rådens arbetsteman under året. Syftet är att skapa ett mer strukturerat och förutsägbart arbetssätt som ligger i linje med rådens uppdrag att vara ett forum för samråd, dialog och ömsesidig information mellan kommunen och organisationerna, samt att hantera frågor av övergripande karaktär som är aktuella i Arvika.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 17 november 2025

Kommunala funktionsrättsrådet

Paragraf 19

Budgetgenomgång avseende Vård och omsorg

Kommunala funktionsrättsrådets beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef, Nils Nordquist, ger information om Arvika kommuns ekonomi och budget för Vård och omsorg.

Informationsunderlag

Muntlig föredragning av ekonomichef Nils Nordquist den 27 november 2025

Paragraf 20

Information från kontaktcenter

Kommunala funktionsrättsrådets beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Administrativ chef, Frida Poulsen och kommunvägledare, Malin Norlin Olsson ger information om Arvika kommuns nya kontaktcenter som invigdes den 29 september 2025.

Informationsunderlag

Muntlig föredragning av administrativ chef, Frida Poulsen och kommunvägledare, Malin Norlin Olsson den 27 november 2025

Kommunala funktionsrättsrådet

Paragraf 21

Funktionsrättsorganisationerna har ordet

Kommunala funktionsrättsrådets beslut

Punkten läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Funktionsrättsorganisationerna har ordet.

Rådets synpunkter

Synpunkter och frågor som inkom under mötet och som läggs till handlingsplanen:

1. Trivselgruppernas uppstart
 - Fråga ställdes om när trivselgrupperna planeras att starta samt på vilka platser de kommer att hållas.
2. Brister inom färdtjänsten
 - Synpunkter framfördes gällande brister i färdtjänsten.
 - Ett dialogmöte om färdtjänsten kommer att hållas på Korpralen den 12 december klockan 10.00. Mona Smedman (C) och Ulf Jonsson (C) deltar vid mötet.
3. Tillgänglighet vid gatuarbeten
 - Funktionsrättsorganisationerna framförde önskemål om att asfalt används som material vid reparation av kullerstensgator för att förbättra tillgängligheten.
4. Tillgänglighet vid entrén till frisörsalong
 - Synpunkt inkom om att upphöjningen vid entrén till frisörsalongen mittemot Agentur försvårar framkomligheten, särskilt för personer som använder rullstol.
5. Fåtöljcykeln
 - Fråga ställdes om fåtöljcykeln kommer att kunna användas under 2026.

6. Terrängrullstol 2026

- Fråga ställdes om det finns budgeterade medel för inköp av en terrängrullstol under 2026.

7. Tillgänglighet och bemanning på simhallen

- Fråga ställdes om det kommer att finnas personal 2026 som kan bistå personer med funktionsnedsättning i gymmet och vid bassängen.
- Följande synpunkter rörande simhallens nuvarande tillgänglighet inkom:
 - Bristande avskildhet på damavdelningen gällande insyn.
 - Dörröppnare behöver ses över.
 - Begränsade möjligheter att sitta i duschtrymmen och omklädningsrum.

Paragraf 22

Dnr KS/2025:179

Genomgång av handlingsplanen

Kommunala funktionsrättsrådets beslut

Handlingsplanen går igenom och läggs därefter till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Genomgång av handlingsplanen.

Beslutsunderlag

Handlingsplan den 11 september 2025