

Plats och tid

Sammanträdesrummet Kongsvinger, Arvika
Tisdagen den 16 januari 2024, klockan 13:00 – 15:00

Beslutande ledamöter

Peter Söderström (S), ordförande
Jenny Boquist (S), 1:e vice ordförande
Kristina Bengtsson Nilsson (M), 2:e vice ordförande
Henrik Axelsson (S)
Maryna Bialesta Vilhelm (S)
Jonas Ås (S)
Ulf Jonsson (C) ersätter Mona Smedman (C)
Lars-Ove Jansson (S) ersätter Zara Hedelin (V)
Ute Attermeyer (MP)
Börje Wahlund (M)
Sigbrith Martinsson (M)
Catharina Leverström (KD)
Anders Skogberg (SD)
Alexander Arnesson (SD), ej § 15
Lars-Olof Gävert (ArvP), ej § 11
Håkan Persson (SD) ersätter Lars-Olof Gävert (ArvP), § 11, ej
närvarande § 15
Jelena Skogberg (SD), ersätter Alexander Arnesson (SD), § 15

Övriga närvarande

Hans Karlsson, kommundirektör
Marcus Wihk, bitr. kommundirektör
Maria Rönnehäll (S), ej tjänstgörande ersättare
Margareta Von Wachenfeldt (S), ej tjänstgörande ersättare
Jina Beri (C), ej tjänstgörande ersättare
Henrik Samuelsson (M), ej tjänstgörande ersättare
Mattias Thorängen, sekreterare

Justerare

Jonas Ås (S) och Sigbrith Martinsson (M)

Justeringens plats och tid

Digital justering den 18 januari 2024

Paragrafer

§ 1 - § 16

Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på
sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-01-16

Datum då anslaget sätts upp

2024-01-19

Datum då anslaget tas ned

2024-02-09

Förvaringsplats för protokollet

Närarkivet

Underskrift

Mattias Thorängen

Innehåll

Ärende	Sida
Månadsrapport.....	3
Information från Ekonomistaben och Myndighetsstaben.....	4
Beslut om antagande av HELA Arvika kommuns Översiktsplan.....	5
KPMG och Kommunrevisionen - Revisionsrapport - Granskning av planprocessen.....	8
KPMG och Kommunrevisionen - Revisionsrapport - Granskning av arbetet med trygghet och mot kränkande behandling i skolan.....	9
Omdisponering av investeringsmedel - renovering av simhallen.....	11
Motion om årlig inhämtning av utdrag ur belastnings- och misstankeregistret rörande all personal i skolmiljö (SD).....	12
Ej verkställda beslut tredje kvartalet 2023.....	14
Dokumenthanteringsplan Individ- och familjeomsorgen.....	16
Riktlinjer för initiativärenden.....	17
Lägesbild skadeståndstvist.....	19
Anmälningsärenden.....	21
Anmälan av delegeringsbeslut.....	22
Förändring av borgensramar på grund av ändrad bolagsstruktur inom Arvika Stadshus bolagskoncern	23
Verksamhetsbidrag för kulturföreningar år 2023 - Förvaltningsrätten i Karlstad, mål nr 5761-23.....	25
Initiativärende KS 2023-01-16 (M) och (KD) - Politiskt initiativ om Parkhallens framtid.....	27

Paragraf 1

Dnr KS/2024:5

Månadsrapport

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning

Kommundirektören informerar om aktuella händelser.

- Kylan ställer till problem och det har varit vattenläckor i Solberga och Edane. Även utmaningar för de som arbetar utomhus.
- Digitaliseringsarbete pågår inom kommunen bland annat med införande av nytt lönesystem
- Region Värmland står inför ekonomiska utmaningar som kan påverka Arvika kommun

Kristina Bengtsson Nilsson (M) informerar Kommunstyrelsen om ett företagsbesök vid företaget Randek Robotics AB.

Paragraf 2

Dnr KS/2024:1

Information från Ekonomistaben och Myndighetsstaben

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning

Birgitta Jansson och Sara Henriksson informerar om verksamheten inom Ekonomistaben respektive Myndighetsstaben.

Beslutsunderlag

Birgitta Janssons muntliga föredragning den 16 januari 2024

Sara Henrikssons muntliga föredragning den 16 januari 2024

Presentationsmaterial

Paragraf 3

Dnr KS/2019:450

Beslut om antagande av HELA Arvika kommuns Översiktsplan

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige fattar beslut i följande:

- Att Arvika kommuns översiktsplan, med tillhörande underlagsdokument kan antas med de ändringar som genomförts utifrån granskningsförslaget.
- Att samhällsbyggnad ges uppdraget att ta fram Plan för hållbar energiförsörjning (tematiskt tillägg till översiktsplanen) i enlighet med den genomförandeplan som utgör en del av översiktsplanen.

Reservation

Kristina Bengtsson Nilsson (M), Börje Wahlund (M), Sigbrith Martinsson (M) och Catharina Leverström (KD) reserverar mot förslaget till förmån för Kristina Bengtsson Nilssons (M) yrkande.

Sammanfattning

Alla kommuner ska ha en aktuell översiktsplan (ÖP) som omfattar hela kommunen. ÖP som dokument är inte juridiskt bindande, men den lägger grunden för allt efterföljande arbete inom samhällsbyggnad. ÖP ska spegla den politiska majoritetens uppfattning och bör bygga på sammanställningar och analyser av viktiga förutsättningar såsom övergripande mål, förändringar och trender i omvärlden, fysisk struktur och allmänna intressen. Den ska även visa på vilken riktning som kommunen vill gå mot i framtiden.

Arvika kommuns nya översiktsplan har, efter ett gediget lagarbete, under sommaren och hösten 2023 varit ute på granskning. Handlingen fanns tillgänglig under mellan den 22 juni och 30 september 2023. Flera dialogtillfällen genomfördes under perioden och alla kommunens serviceorter besöktes.

En dialogsammanställning för tiden under och efter granskningen finns att ta del av. Ett granskningsutlåtande finns också, där har alla inkomna synpunkter från myndigheter, invånare, näringslivet och föreningar i Arvika hanterats och bemötts av kommunledningsstabens tjänstepersoner.

ÖP har genom hela processen haft en bred förankring, där representanter från partier i kommunstyrelsen deltagit vid flertalet workshops och arbetat fram förslaget som nu utgör granskningshandling för HELA Arvika kommuns översiktsplan. En arbetsgrupp med representanter från olika verksamheter inom kommunen har aktivt arbetat med handlingen i olika skeden under framtagandet och nu vid justeringen av handlingen. I och med granskningen har synpunkter och yttranden inkommit från myndigheter, invånare, näringslivet och föreningar i Arvika vilka innebär att översiktsplanen har förtydligats och justerats utifrån de inspel som har inkommit.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Ida Svenssons och Sofia Vedins muntliga föredragning den 16 januari 2024

Kommunledningsutskottets protokoll den 11 december 2023, § 192

Tjänsteskrivelse "Beslut om antagande av HELA Arvika kommuns översiktsplan" den 16 november 2023

HELA Arvika kommuns översiktsplan (del 1-6) den 16 november 2023 (hit hör även kartor som bifogas som egna bilagor)

Hållbarhetsbedömning av HELA Arvika kommuns översiktsplan (del 7) den 16 november 2023

Granskningsutlåtande för HELA Arvika kommuns översiktsplan den 16 november 2023

Underlagsdokument till översiktsplanen:

- Dialogsammanställning granskning 16 november 2023
- Dialogsammanställning samråd den 25 maj 2023
- Dialogsammanställning tidig dialog den 30 juni 2022
- JämtJämlikt den 16 november 2023
- Trafik- och mobilitetsprogram den 16 november 2023
- Riktlinjer för byggande på landsbygden i Arvika kommun den 25 maj 2023
- Arkitekturstrategi, del 1 den 12 maj 2022
- Certifikat JämtJämlikt från RISE, 2023-10-03

Bedömning

Resan fram till en ny översiktsplan för HELA Arvika kommun har varit intensiv, spännande och lärorik. Vägen till ett antagande kan sammanfattas med ett ord – lagarbete. Invånare, näringsliv, föreningar, politiker och tjänstepersoner från alla kommunens förvaltningar har tillsammans, i det stora och i det lilla, bidragit till att Arvika kommuns översiktsplan har utformats på det sätt som presenteras i översiktsplanen. "Glöden är kraftfull här, som på få andra platser" säger den nya visionen och översiktsplanen är verkligen ett bevis på det.

Arvika kommun har sedan november 2021 en ny vision för kommunen – "Ett Arvika som glöder". Visionen utgör ett viktigt avstamp för översiktsplanens inriktning och fokus. Visionen har präglat översiktsplanens utformning under hela processen fram till det material som nu är aktuellt för granskning.

Kommunstyrelsen i Arvika kommun beslutade i mars 2022 att översiktsplanen ska jämlikhetscertifieras enligt JämtJämlikt i syfte att stärka fokus på de sociala frågorna. Som ett led i arbetet med att certifiera översiktsplanen så har det genom dialog med näringsliv, föreningsliv, skol- och förskoleklasser samt allmänheten kunnat göras ett förslag till prioritering av grupp och prioritering av livsområde samt ett jämlikhetsåtagande har definierats. Under samrådet för ÖP inkom synpunkter som gjort att gruppen äldre nu ingår som prioriterad grupp tillsammans med barn och unga. Därav har utökade dialogtillfällen genomförts under våren 2023. RISE beslutade den 3 januari 2023 att Arvika kommuns nya översiktsplan har följt processen för JämtJämlikt på ett sådant sätt att den kan certifieras.

Jämlikhetsåtagandet lyder:

- Arvika kommun ska verka för barn och ungas möjligheter till bra fritid, hälsa och välmående samt möjligheter till fri utveckling och identitet.

Kommunstyrelsen

- Arvika kommun ska verka för äldres möjligheter till bra fritid, hälsa och välmående samt möjligheter till boendesituationer som främjar välmående.

Ekonomiska konsekvenser

Innehållet i översiktsplanens förslag till genomförandeplan är ett underlag för fortsatt arbete. Beslut om uppdrag fattas för respektive del och de ekonomiska konsekvenserna behandlas i detta skede.

Bedömning om barns rättigheter

Barn har under processen involverats i stor utsträckning i de medborgardialoger som genomförts. Inför och under samrådet har barn särskilt att involveras i framtagandet av förslag till översiktsplan då de i stor utsträckning bedöms kunna påverka och inverka på planens utformning.

Inom ramen för Jämtlämlikt är barn och unga en prioriterad grupp där prioriterat livsområde föreslås vara fritid samt fri utveckling och identitet. Mötesplatser föreslås vara i särskilt fokus avseende jämlikhetsåtagande. Under samrådstiden för översiktsplanen har en nära dialog med civilsamhället och aktörer i kommunen genomförts. Barns rättigheter bedöms på så sätt att beaktas i hög omfattning genom hela processen.

Yrkande

Kristina Bengtsson Nilsson (M) yrkar enligt följande:

- Logotypen HELA framför Arvika kommuns översiktsplan tas bort. Kommun innebär att planen omfattar hela området.
- Lantbrukarnas Riksförbund (LRF) synpunkt att kartan, Mark och vattenanvändning, har en orimligt stor del av kommunen för kartsiktet "Natur och friluftsliv". Det bör enbart omfatta den mark som redan är skyddad samt de arealer som kommunen har rådighet över. Övrig areal läggs över i kartsikt "Landsbygd 2".
- För att bevara en levande landsbygd är det viktigt att inte ytterligare begränsa ny bebyggelse på landsbygd.
- För mycket fokus på rekreation och för lite på utveckling av näringsliv och landsbygd.
- Vad planen innebär för äganderätten behöver belysas. Tex hur påverkas rådighet över egen mark. Kommunen ska inte ha synpunkter på hur enskilda brukar sin skog och mark utöver gällande lagstiftning.

Peter Söderström (S) yrkar bifall till Kristina Bengtsson Nilsson (M) första yrkande avseende logotypen och avslag till hennes övriga yrkanden.

Propositionsordning

Ordförande konstaterar att Kommunstyrelsen stöder Kristina Bengtsson Nilssons (M) första yrkande avseende logotypen.

Ordförande ställer Kristina Bengtsson Nilssons (M) övriga yrkanden mot Peter Söderströms (S) förslag om att avslå dessa och konstaterar att Kommunstyrelsen stöder Peter Söderströms (S) förslag om att avslå Kristina Bengtsson Nilssons (M) övriga yrkanden.

Paragraf 4

Dnr KS/2023:673

KPMG och Kommunrevisionen - Revisionsrapport - Granskning av planprocessen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna upprättat svar till KPMG och kommunrevisorerna.

Sammanfattning

Arvika kommuns revisorer har genomfört en granskning av rutinerna kring planprocessen. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen säkerställt en ändamålsenlig och effektiv planprocess avseende ansvar och utförande. Den sammanfattande bedömningen utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen i allt väsentligt säkerställt en ändamålsenlig övergripande planprocess som möjliggör effektiv handläggning och genomförande.

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 11 december 2023, § 194

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 28 november 2023

Följebrev till rapport – granskning gällande rutinerna kring planprocessen den 3 september 2023

Rapport – granskning av rutinerna kring planprocessen den 3 september 2023

Bedömning

Kommunledningsstaben instämmer i bedömningen att kommunstyrelsen i allt väsentligt säkerställt en ändamålsenlig övergripande planprocess som möjliggör effektiv handläggning och genomförande. Det är ett kvitto på att verksamheten har fungerande rutiner och processer. Några justeringar i rutiner och dokument är gjorda enligt förslag i revisionsrapporten för att ytterligare förbättra detaljer i processen.

Ekonomiska konsekvenser

Svaret har inga ekonomiska konsekvenser. Utbildningsdag tas inom ram.

Bedömning om barns rättigheter

Barn påverkas inte av beslutet. Barn har inte varit särskilt tillfrågade om beslutet.

Beslutet skickas till

Bitr. kommundirektör

Samhällsbyggnadschef

Planarkitekter och översiktsplanerare

Kommunrevisionen

KPMG

Paragraf 5

Dnr KS/2023:965

KPMG och Kommunrevisionen - Revisionsrapport - Granskning av arbetet med trygghet och mot kränkande behandling i skolan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslagna åtgärder, kommentarer och svar.

Sammanfattning

Kommunens revisorer har genomfört en granskning av kommunens arbete med trygghet och mot kränkande behandling i skolan. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2023.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen bedriver ett ändamålsenligt arbete för att motverka kränkande behandling och för att säkerställa en miljö som präglas av trygghet.

Beslutsunderlag

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 10 januari 2024, § 4

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 14 december 2023

KPMG och Kommunrevisionen - Rapport - Granskning av arbetet med trygghet och mot kränkande behandling i skolan

Bedömning

Utifrån resultatet av granskning rekommenderas kommunstyrelsen att:

- Säkerställa att anmälan till rektor respektive huvudman alltid görs när en elev anser sig ha blivit kränkt.
- Tillse att all personal, d v s även icke pedagogisk personal såsom fastighetsskötare, vaktmästare och lokalvårdare, inom grundskolan "har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet" och att de "fullgör de skyldigheter" som åvilar dem enligt lag. Det kan exempelvis säkerställas genom regelbunden utbildning och diskussioner vid arbetsplatsträffar.
- Utveckla kvalitetsarbetet på huvudmannanivå vad gäller aggregerad uppföljning av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Detta för att t.ex. skapa underlag för eventuella beslut om åtgärder av främjande och förebyggande karaktär.

Förslagna åtgärder, kommentarer och svar:

- Säkerställa att anmälan till rektor respektive huvudman alltid görs när en elev anser sig ha blivit kränkt (6 kap. 10 § Skoll). Bedöms sedan tidigare som säkerställt genom de arbetssätt skolorna i Arvika har, där rektor går igenom skolans plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering samt rutiner för kränkingsanmälan med samtlig personal som arbetar på skolan i samband med läsårsstart. I skolans plan ingår de föreskrifter som gäller för skolväsendet kring kränkningar, trakasserier och diskriminering samt de skyldigheter som åvilar personalen. I och med införande av det digitala

rapporteringssystemet Visma Draftit säkerställs att underlag för aggregerad nivå finns att tillgå. Kränkingsärenden på aggregerad nivå kommer framgent redovisas i grundskolans kvalitetsuppföljning.

- Tillse att all personal, d v s även icke pedagogisk personal såsom fastighetsskötare, vaktmästare och lokalvårdare, inom grundskolan "har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet" och att de "fullgör de skyldigheter" som åvilar dem enligt lag. (2 kap. 34 § 2 st. och 6 kap. § 5 SkoL). Det kan exempelvis säkerställas genom regelbunden utbildning och diskussioner vid arbetsplatsträffar. Ett utvecklingsarbete kring detta kommer att genomföras.
- Utveckla kvalitetsarbetet på huvudmannanivå vad gäller aggregerad uppföljning av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering (4 kap 5–6 §§ SkoL och 3 kap. 20 § DiskrL). Detta för att t. ex. skapa underlag för eventuella beslut om åtgärder av främjande och förebyggande karaktär. Detta görs inom verksamheten och rapporteras till Kommunstyrelsens arbetsutskott för Lärande och stöd.

Ekonomiska konsekvenser

Ingen påverkan.

Bedömning om barns rättigheter

Hanteras genom det arbetssätt som skolorna använder.

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen

Kommunrevisionen

KPMG

Paragraf 6

Dnr KS/2023:978

Omdisponering av investeringsmedel - renovering av simhallen

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att omdisponera 1,0 miljoner kronor från projekt "Trafiksäkerhetsåtgärder högstadieskolan och bostadsområde 1218," till projektet "Renovering av simhallen gamla delen 1180" under 2024.

Sammanfattning

Arvika simhall har sedan maj 2022 genomgått en större renovering av stora bassängen och modernisering av vattenrening- och tekniska driftsystem. Under projektets gång har framkommit behov, som inte var med från start, av att byta några ventilationsfläktar och kemtankar och införskaffa klogaslarm. Kommunledningsstaben föreslår att investeringsmedel omfördelas från ett annat investeringsprojekt där utfallet kommer att hamna under beviljad budget.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 19 december 2023

Bedömning

Under projektets gång har det framkommit behov att förnya och uppdatera komponenter i anläggningen som inte funnits med från start. Kommunledningsstabens bedömning är att byte av fläktar, kemtankar och klogaslarm är nödvändig för driftsäkerheten. Denna typ av kemtankar ska bytas med 8–10 års mellanrum för att inte riskera att tankarna börjar läcka. De befintliga tankarna är 12 år. Ett klogaslarm möjliggör snabb upptäckt vid ett klogasutsläpp vilket bidrar till snabbare utrymning och att ventilationen stängs ner för att minska risken för spridning. De tre gamla fläktarna har slitna lager och elektronik. Att reparera befintliga fläktar är mycket kostsamt om det överhuvudtaget går och finns reservdelar att få tag på. Går de sönder kan det bli långa driftstopp och anläggningen kan behöva hållas stängd en längre tid för att inte orsaka skador på anläggningen eller riskera besökares och personals hälsa. Kommunledningsstaben föreslår en omdisponering av investeringsmedel från projektet "Trafiksäkerhetsåtgärder högstadieskolan och bostadsområde 1218," som har lägre kostnader än förväntat, till projektet "Renovering av simhallen gamla delen 1180".

Bedömning om barns rättigheter

De föreslagna åtgärderna innebär att kommunen ökar säkerheten och minskar risken för hälsan. Driftsäkerheten ökar och bidrar till att vi kan arbeta av den simkunnighetsskuld hos barn som är kopplat till pandemin.

Paragraf 7

Dnr KS/2023:690

Motion om årlig inhämtning av utdrag ur belastnings- och misstankeregistret rörande all personal i skolmiljö (SD)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att motionen angående årligt registerutdrag för kommunanställda som jobbar med barn och ungdomar återremitteras till förvaltningen för en mer detaljerad genomlysning av lagtexten. Lagstiftarens mening, syfte och intentioner är svårtolkade då vikarier och inhyrd personal krävs på registerutdrag varje år, oavsett hur många år man tjänstgjort, medan fast anställd personal endast behöver lämna registerutdrag vid anställningstillfället och aldrig mer. Arvika kommun bör samråda med jurister på SKR för att säkerställa att allt har gjorts för att genomföra detta. Arbetsrättsliga aspekter ska beaktas i förvaltningens utredning av ärendet.

Sammanfattning

Håkan Persson (SD) och Alexander Arnesson (SD) inkommer med en motion med förslag om att Lärande och stöd ska ges i uppdrag att utreda tillvägagångssätt/rutiner för inhämtning av utdrag ur belastnings- och misstankeregistret, inför varje nytt läsår från all personal i skolmiljö. Personal skall individuellt begära utdrag från Polismyndigheten.

Beslutsunderlag

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 10 januari 2024, § 3

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 1 december 2023

Kommunfullmäktiges protokoll den 25 september 2023, § 176

Sverigedemokraternas motion den 11 september 2023

Bedömning

I samband med nyanställningar i skolverksamheten samt när någon övergår från annan verksamhet till skolverksamhet begärs registerutdrag. För vikarier, oftast anslutna till Bemanningscentralen, begärs registerutdrag en gång per år.

En arbetsgivare har inte rätt att utifrån skollagen eller lagen om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn kräva att personer som redan anställts, anlitats eller tagits emot i verksamheten ska visa upp ett nytt registerutdrag vid ett senare tillfälle.

Källor: 2 kapitlet 31 § skollagen och 1 och 3 §§ lag (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn samt proposition 1999/2000:123. En arbetsgivare har inte rätt att utifrån skollagen eller lagen om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn kräva att personer som redan anställts, anlitats eller tagits emot i verksamheten ska visa upp ett nytt registerutdrag vid ett senare tillfälle.

Ekonomiska konsekvenser

Medför inga ekonomiska konsekvenser.

Bedömning om barns rättigheter

Barns rättigheter tillgodoses utifrån gällande lagstiftning

Yrkande

Alexander Arnesson (SD) och Håkan Persson (SD) yrkar på att motionen angående årligt registerutdrag för kommunanställda som jobbar med barn och ungdomar återremitteras till förvaltningen för en mer detaljerad genomlysning av lagtexten. Lagstiftarens mening, syfte och intentioner är svårtolkade då vikarier och inhyrd personal krävs på registerutdrag varje år, oavsett hur många år man tjänstgjort, medan fast anställd personal endast behöver lämna registerutdrag vid anställningstillfället och aldrig mer. Arvika kommun bör samråda med jurister på SKR för att säkerställa att allt har gjorts för att genomföra detta.

Henrik Axelsson (S) yrkar bifall Alexander Arnessons (SD) och Håkan Perssons (SD) med tillägget att arbetsrättsliga aspekter ska beaktas.

Propositionsordning

Ordförande konstaterar att Kommunstyrelsen ställer sig bakom Alexander Arnessons (SD) och Håkan Perssons (SD) yrkande med Henrik Axelssons (S) tilläggsyrkande.

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen LOS

Paragraf 8

Dnr KS/2023:457

Ej verkställda beslut tredje kvartalet 2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten ej verkställda beslut för andra kvartalet 2023 och lämnar den vidare till Kommunfullmäktige för information.

Sammanfattning

Enligt socialtjänstlagen 16 kap. 6h § och 28 f-g §§ ska socialtjänsten och verksamheten lämna en rapport till kommunfullmäktige över hur många gynnande beslut enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen och 9 § LSS, som inte verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Motsvarande rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställts på nytt inom tre månader efter det att verkställigheten avbrutits. Rapporterna skickas som e-tjänst till Inspektionen för vård och omsorg.

Under tredje kvartalet 2023 har verksamheten Vård och omsorg 27 ej verkställda beslut att rapportera enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen samt 12 ej verkställda beslut enligt 9 § och rapportering enligt 28 f-g §§ lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

I denna rapport redovisas också beslut som verksamheten har gjort avbrott i verkställighet och det handlar om ett beslut enligt LSS-lagen.

Under tredje kvartalet 2023 har verksamheten Lärande och stöd två beslut inrapporterade som ej verkställts och som är 3 månader eller äldre med beslut enligt Socialtjänstlagen.

Beslutsunderlag

Utskottets Vård och omsorgs protokoll den 14 december 2023, § 92

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 10 januari 2024, § 6

Vård och omsorgs tjänsteskrivelse den 6 december 2023

VoO - redovisning till Kommunstyrelsen kvartal 3 SoL 2023

VoO – redovisning till Kommunstyrelsen kvartal 3 LSS 2023

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 11 december 2023

Redovisning av ej verkställda beslut inom SoL och LSS tredje kvartalet 2023

Bedömning

Verksamheten har flera beslut som inte har verkställts inom tre månader och det finns relativt stor risk för att kommunen får vite. Det är jämfört med kvartal 2 2023 en ökning när det gäller verkställighet av beslut till särskilt boende enligt Socialtjänstlagen och det är också en liten ökning när det gäller verkställighet av beslut inom LSS.

Enligt socialtjänstlagen är det 27 beslut, som gäller särskilt boende. Två brukare har fått erbjudande om verkställighet inom tre månader och båda har tackat nej. Sex brukare har fått erbjudande, men ej inom tre månader och samtliga har tackat nej. Det är 19 brukare som inte har fått ett erbjudande om

Kommunstyrelsen

verkställighet och det är en ökning jämfört med kvartal 2, 2023.

Enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade gäller fyra beslut kontaktperson, varav tre har fått ett erbjudande om verkställighet men inte inom tre månader. Samtliga har tackat nej. En brukare har inte fått ett erbjudande inom tre månader. Det är en liten ökning jämfört med kvartal 2 2023.

Ett beslut gäller ledsagarservice där brukaren inte har fått erbjudande om verkställighet inom tre månader.

Fem beslut gäller bostad med särskild service för vuxna, varav två brukare har fått erbjudande om verkställighet inom tre månader. Tre brukare har inte fått ett erbjudande inom tre månader.

Ett beslut gäller daglig verksamhet. Brukaren har inte fått ett erbjudande om verkställighet inom tre månader.

Ett beslut gäller korttidsvistelse där brukaren inte har fått ett erbjudande om verkställighet inom tre månader. Brukaren önskar avvakta beviljad insats.

Rapporten till IVO innehåller också beslut där verksamheten har gjort avbrott i verkställighet och handlar om en brukare som har pausat insatsen på grund av sjukdom. Beslutet gäller kontaktperson enligt LSS-lagen.

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen VOO

Verksamhetschefen LOS

Avdelningschef Individ- och familjeomsorgen

Paragraf 9

Dnr KS/2023:930

Dokumenthanteringsplan Individ- och familjeomsorgen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättad dokumenthanteringsplan för individ- och familjeomsorgen

Sammanfattning

Individ- och familjeomsorgen har upprättat en dokumenthanteringsplan.

Beslutsunderlag

Utskottets Lärande och stöds protokoll den 13 december 2023, § 116

Lärande och stöds tjänsteskrivelse 29 november 2023

Dokumenthanteringsplan

Ekonomiska konsekvenser

Inga

Bedömning om barns rättigheter

Beslutet påverkar inte barn vare sig direkt eller indirekt

Beslutet skickas till

Avdelningschef Individ- och familjeomsorgen

Paragraf 10

Dnr KS/2023:227

Riktlinjer för initiativärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta Riktlinje för initiativärenden i Kommunstyrelsen med Kommunledningsutskottets revideringar.

Sammanfattning

Av 4 kap. 20 § kommunallagen (2017:725) framgår att "Varje ledamot i en nämnd får väcka ärenden i nämnden". Regleringen innebär att en enskild ledamot eller flera ledamöter tillsammans kan väcka ärenden i nämnderna. I Arvika kommun betecknas sådana ärenden som väcks i en nämnd, som initiativärenden.

En ledamot i Kommunstyrelsen kan väcka ett ärende för att denne exempelvis vill att något ska utredas eller genomföras. Initiativärenden i Kommunstyrelsen ska inte förväxlas med fullmäktigeledamöters möjligheter att väcka motioner samt ställa interpellationer och frågor i kommunfullmäktige.

Kommunledningsstabens kansli har tagit fram förslag till Riktlinje för hantering av Initiativärenden i Kommunstyrelsen. Kommunallagens reglering, 4 kap. 20 §, avser Kommunstyrelsen och övriga nämnder inom kommunen och initiativrätten avser därför inte ledamöterna i utskotten. Utskotten kommer få uppdraget att bereda ärenden och Kommunstyrelsen kan även delegera till utskotten att fatta beslut i ärenden inom respektive utskotts verksamhetsområde.

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 11 december 2023, § 195

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 16 november 2023

Riktlinje för initiativärenden den 16 november 2023

Bedömning

Inom Arvika kommun har förekomsten av initiativärenden ökat, och därmed har ett behov av en riktlinje för hanteringen uppstått. Syftet är att skapa tydlighet kring hantering av initiativärenden. Genom tydlighet skapas förutsättningar för en ökad transparens mot kommunens medborgare, bättre beredda ärenden och bättre möjligheter till politiskt förankrade beslut.

Av 4 kap. 20 § kommunallagen (2017:725) framgår att "Varje ledamot i en nämnd får väcka ärenden i nämnden", men regleringen avser inte utskotten. Eftersom Arvika kommun har ett omfattande politiskt arbete som bedrivs i Kommunstyrelsen utskott har kommunen kontaktat SKR (Sveriges regioner och kommuner) med frågan om initiativrätten även bör omfatta utskotten. SKR avråder från att initiativrätten ska omfatta utskotten då dessa varken nämns i aktuell lagparagraf eller i förarbeten/lagkommentarer. Utskotten kommer få uppdraget att bereda ärenden och Kommunstyrelsen kan även delegera till utskotten att fatta beslut i ärenden inom respektive utskotts verksamhetsområde.

Initiativärenden i Kommunstyrelsen, ska inte förväxlas med fullmäktigeledamöters möjligheter att väcka motioner samt ställa interpellationer och frågor i Kommunfullmäktige. Där är det i stället arbetsordningen för Kommunfullmäktige som reglerar hanteringen.

Kommunledningsstabens kansli rekommenderar att riktlinjen ses över vid behov samt att den förnyas inför varje ny mandatperiod för att sätta ramarna för det politiska arbetet i Kommunstyrelsen.

Ekonomiska konsekvenser

Antagandet av Riktlinje för initiativärenden i Kommunstyrelsen medför inga direkta kostnader.

Bedömning om barns rättigheter

Antagandet av Riktlinje för initiativärenden i Kommunstyrelsen medför inga direkta konsekvenser för barns rättigheter men en ökad transparens mot kommunens medborgare i ärendehanteringen är något som även kommer barn till godo.

Beslutet skickas till

Kommundirektören

Bitr. kommundirektören

Verksamhetscheferna

Kansliet

Paragraf 11

Dnr KS/2022:634

Lägesbild skadeståndstvist

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. att ta del av informationen i denna rapport.
2. att ej vidta i nuläget andra åtgärder i skadeståndsmålet.
3. att bekräfta och vidhålla tidigare i skadeståndsmålet å kommunens vägnar avgiven inställning och hållning enligt föregående processföring i Värmlands tingsrätt så som den redovisats i dessa beslutsunderlag.

Jäv

Lars-Olof Gävert (ArvP) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Reservation

Anders Skogberg (SD) Alexander Arnesson (SD) och Håkan Persson (SD) reserverar sig mot beslutet. Håkan Persson (SD) inkommer med en skriftlig protokollsanteckning.

Sammanfattning

Verksamheten Lärande och stöd inkommer med en avrapportering/nulägesrapport avseende skadeståndsmålet mot Arvika kommun där motparten är Robin Dahlén.

Beslutsunderlag

Per-Joel Seweléns och Jonathan Peduru-Aratchis muntliga föredragning den 16 januari 2024

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 10 januari 2024, § 1

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 28 december 2023

Uppdatering av lägesbild den 22 december 2023

Kommunstyrelsens protokoll den 15 augusti 2023, § 9

Arvika kommuns juridiska ombud, Jonathan Peduru-Aratchis muntliga föredragning den 10 januari 2024

Bedömning

Kommunstyrelsen tar till sig informationen i avrapporteringen och vidhåller tidigare avgiven inställning. Det framgår inte något nytt som föranleder skäl för att förlikning bör ingås eller annan än tidigare vidtagna åtgärder bör vidtas. Därför bekräftas och vidhålls tidigare avgiven inställning och hållning som kommunicerats å kommunens vägnar till Värmlands tingsrätt samt förvaltningsrätten i Karlstad.

Detta innebär att tidigare företagna handlingar i skadeståndsmålet, ingivna yttranden samt processföring i Värmlands tingsrätt är i enlighet med kommunstyrelsens hållning och inställning varpå ingen annan bedömning föreligger än att det har agerats på ett korrekt sätt för kommunens räkning i enlighet med kommunstyrelsens hållning i ärendet. Därför bekräftas och vidhålls tidigare avgiven inställning och hållning som kommunicerats å kommunens vägnar till Värmlands tingsrätt

Kommunstyrelsen

samt förvaltningsrätten i Karlstad. Denna inställning om att någon skadeståndsskyldighet inte kan anses föreligga är densamma som kommunen haft redan från början när ärendet väcktes hos kommunen under 2021. Motparten var redan då aktuell i skadeståndsärendet med samma ombud och inställning avseende sitt krav mot kommunen.

Ekonomiska konsekvenser

Ärendet är fortfarande pågående så några ekonomiska konsekvenser föreligger ännu inte.

Bedömning om barns rättigheter

Ingen påverkan.

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen

Paragraf 12

Dnr KS/2024:7

Anmälningsärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning

Listan med anmälningsärende är en sammanställning av ärenden som meddelats Arvika kommun och som bör komma Kommunstyrelsen till del för kännedom.

Beslutsunderlag

Lista anmälningsärenden den 3 januari 2024

Paragraf 13

Dnr KS/2023:915

Anmälan av delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av Kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till Kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att Kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det Kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Beslutsunderlag

Lista delegeringsbeslut den 3 januari 2024

Paragraf 14

Dnr KS/2023:868

Förändring av borgensramar på grund av ändrad bolagsstruktur inom Arvika Stadshus bolagskoncern

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar enligt följande:

1. Kommunfullmäktige beslutar att borgensramen för Arvika Elnät AB (tidigare Arvika Teknik AB) bestäms till 0,0 mnkr.

2. Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Energi och Miljö AB:s (tidigare Arvika Fjärrvärme AB) låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 465,0 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.

3. Kommunfullmäktige fastställer borgensavgifter 2024–2026 för bolagen enligt följande:

Arvika Elnät AB	0,75 %
Arvika Energi och Miljö AB	0,75 %

Sammanfattning

Med anledning av bestämmelser i Ellagen (3 kap 12§) om att elnätsföretag inte får bedriva annan verksamhet än nätverksamhet så har verksamheten i Arvika Teknik AB from år 2024 renodlats till enbart nätverksamhet. Verksamheterna vatten och avlopp samt renhållning har Arvika Teknik AB överlåtit till Arvika Fjärrvärme AB. I samband med den förändrade bolagsstrukturen har Arvika Teknik AB bytt firmanamn till Arvika Elnät AB och Arvika Fjärrvärme AB har bytt namn till Arvika Energi och Miljö AB.

Kommunfullmäktige fattade 2023-12-11 § 246 beslut om borgensramar och borgensavgifter för bolagen i Arvika Stadshus bolagskoncern för åren 2024–2026. För Arvika Teknik AB togs beslut om en borgensram med 435,0 mnkr plus löpande ränta och kostnader. För Arvika Fjärrvärme AB togs beslut om en borgensram med 30,0 mnkr plus löpande ränta och kostnader. Borgensavgifterna för Arvika Teknik AB och Arvika Fjärrvärme AB beslutades till 0,75% för båda bolagen.

Då verksamheterna vatten och avlopp samt renhållning from år 2024 överlåtits från Arvika Elnät AB till Arvika Energi och Miljö AB finns i nuläget inget behov av borgensram för Arvika Elnät AB. Förslaget är därför att borgensramen för Arvika Elnät AB (tidigare Arvika Teknik AB) beslutas till 0,0 mnkr. För Arvika Energi och Miljö AB finns behov av utökad borgensram med anledning att lånen för verksamheterna vatten och avlopp samt renhållning övertagits från Arvika Elnät AB. Förslaget för Arvika Energi och Miljö AB (tidigare Arvika Fjärrvärme AB) blir en utökad borgensram med 435,0 mnkr till totalt 465,0 mnkr.

Förslaget beträffande tidigare beslutade borgensavgifter 0,75% är att dessa kvarstår för Arvika Elnät AB samt för Arvika Energi och Miljö AB.

Kommunstyrelsen

Detta förslag till beslut ersätter tidigare borgensbeslut gällande Arvika Teknik AB samt Arvika Fjärrvärme AB.

Beslutsunderlag

Ekonomistabens tjänsteskrivelse den 9 januari 2024

Paragraf 15

Dnr KS/2023:41

Verksamhetsbidrag för kulturföreningar år 2023 - Förvaltningsrätten i Karlstad, mål nr 5761-23

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avge yttrande till Förvaltningsrätten i Karlstad enligt upprättat förslag.

Jäv

Alexander Arnesson (SD) och Håkan Persson (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Reservation

Lars-Olof Gävert (ArvP), Anders Skogberg (SD) och Jelena Skogberg (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Kommunledningsutskottet beslutade den 11 december att bevilja föreningen Arvika Folkets Park verksamhetsbidrag om 400 000 för verksamhetsåret 2023. Protokollet från kommunledningsutskottet justerades den 15 december och anslogs den 18 december.

Kommunledningsstaben verkställde beslutet (genom utbetalning av verksamhetsbidraget till Föreningen Arvika Folkets Park) den 19 december 2023.

Beslutet har överklagats till förvaltningsrätten i Karlstad vilket innebär att förvaltningsrätten nu ska pröva om kommunledningsutskottets beslut är lagligt eller ej. I det fall förvaltningsrätten finner att beslutet är olagligt kan rätten upphäva beslutet.

De klagande har yrkat på att beslutet ska upphävas och hävdar att beslutet strider mot kommunens fastställda regler och riktlinjer för föreningsstöd, att beslutet strider mot kommunallagens likställighetsprincip och att det förelegat delikatessjäv i ärendet.

De klagande har också yrkat på att verkställigheten ska gå åter samt om inhibition, i övrigt, i ärendet då bidraget betalats ut innan det att beslutet vunnit laga kraft. Förvaltningsrätten har den 8 januari fattat ett interimistiskt beslut om att avslå yrkandet om att verkställigheten ska återgå samt det om inhibition.

Se bilagt förslag till yttrande för vidare information om ärendets beredning samt om lagstöd för kommunledningsstabens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Marcus Wihks muntliga föredragning den 16 januari 2024

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 11 januari 2024

Förslag till yttrande den 11 januari 2024

Kommunstyrelsen

Underrättelse från Förvaltningsrätten i Karlstad den 8 januari 2024

Föreläggande från Förvaltningsrätten i Karlstad den 22 december 2023, med bilagor

Kommunledningsutskottets protokoll den 11 december 2023, § 195, inklusive beslutsunderlag

Bedömning

Kommunledningsstaben bedömer att kommunledningsutskottets beslut den 11 december är fattat i enlighet med de, av kommunfullmäktige, fastställda regler och riktlinjer för föreningsstöd.

Kommunledningsstaben bedömer vidare att:

- verkställande av beslutet har skett i enlighet med 13 kap 14 § kommunallagen
- beslutet är likställt och att det således *inte* strider mot kommunallagens likställighetsprincip (2 kap 3 § kommunallagen) samt att
- det inte föreligger delikatessjäv (6 kap 28 § kommunallagen) i ärendet.

Kommunledningsstaben bedömer att kommunledningsutskottets beslut i alla delar är lagligt och att kommunen därför bör yrka om att överklagan avslås av förvaltningsrätten.

Paragraf 16

Dnr KS/2024:71

Initiativärende KS 2023-01-16 (M) och (KD) - Politiskt initiativ om Parkhallens framtid

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Arvika kommun, för att ha beredskap om nuvarande ägar- och/eller brukandeförhållanden förändras, tar fram en handlingsplan för att säkerställa kommunens framtida rådighet över Folketsparkföreningens fastighet/fastigheter på Viksområdet.

Beslutet innebär ett tillägg till Kommunledningsutskottets beslut den 11 december 2024, § 196, då Kommunledningsutskottet uppdrog åt förvaltningen att göra en översyn att ta fram handlingsalternativ för kommunen i hanteringen av verksamhetsbidrag till Föreningen Arvika Folkets Park framgent.

Sammanfattning

Kristina Bengtsson Nilsson (M) och Catharina Leverström (KD) inkommer, den 12 januari 2024, genom en skrivelse med ett initiativärende angående I deras skrivelse yrkar Kristina Bengtsson Nilsson (M) och Catharina Leverström (KD) på följande:

Arvika kommun, för att ha beredskap om nuvarande ägar- och/eller brukandeförhållanden förändras, tar fram en handlingsplan för att säkerställa kommunens framtida rådighet över Folketsparkföreningens fastighet/fastigheter på Viksområdet.

Beslutsunderlag

Skrivelse den 12 januari 2024

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: MATTIAS THORÄNGEN
TID: 2024-01-18 08:18:45 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _07e327a3ad129d503daa2f7029f1770694



NAMN: PETER SÖDERSTRÖM
TID: 2024-01-18 08:30:35 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _084bb70763c9e11373a12d4bd5ad3ab4d1



NAMN: SIGBRITH MARTINSSON
TID: 2024-01-18 09:49:31 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _06a0059514d8c200ccc1188a62e8bc7ead



NAMN: JONAS ÅS
TID: 2024-01-18 09:57:08 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _07ade8622808e830a912c5b99df3dfe46f



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2024-01-18 09:57:14 +01:00
Ref: 109958SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)