

Arvika Stadshus AB

Plats och tid	Sammanträdesrummet Kongsvinger, Arvika stadshus Måndag den 29 september 2025 klockan 09:00–13:50
Beslutande ledamöter	Peter Söderström, ordförande Ulf Jonsson, 1:e vice ordförande Sigbrith Martinsson, 2:e vice ordförande Jonas Ås Lars Bjerger Håkan Axelsson Anders Skogberg
Övriga närvarande	Hans Karlsson, VD Nils Nordquist, vice VD Peter Kjellin, finansstrateg Ida Nilsson, utredningssekreterare Omar Al-Azzawi, sekreterare
Justerare	Håkan Axelsson
Justeringens plats och tid	Digitalt den 3 oktober 2025
Paragrafer	§59 - §67
	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Protokollets förvaringsplats	Arvika stadshus

Arvika Stadshus AB

Innehåll

Ärende	Sida
Val av justerare.....	3
Fastställande av dagordning.....	4
Föregående protokoll.....	5
VD-rapport.....	6
Bolagsdag 2026.....	7
Borgensramar 2026-2028 för Arvika Stadshus bolagskoncern.....	8
Rapportering från dotterbolag.....	10
Övriga frågor.....	11
Nästa styrelsemöte.....	12

Arvika Stadshus AB

Paragraf 59

Dnr

Val av justerare

Styrelsens beslut

Håkan Axelsson utses till att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen har att utse en justerare som tillsammans med ordförande ska justera dagens protokoll.

Arvika Stadshus AB

Paragraf 60

Dnr

Fastställande av dagordning

Styrelsens beslut

Dagordningen fastställs.

Sammanfattning av ärendet

Dagordningen presenteras för styrelsen.

Sigbrith Martinsson anmäler följande punkter till övriga frågor:

1. Uppföljning av strategidag
2. Introduktion av nya styrelseledamöter

Arvika Stadshus AB

Paragraf 61

Dnr ASAB/2025:2

Föregående protokoll

Styrelsens beslut

Föregående mötesprotokoll från den 17 juni 2025 läggs med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Föregående mötesprotokoll från den 17 juni 2025 presenteras för styrelsen.

Beslutsunderlag

Protokoll Arvika Stadshus AB den 17 juni 2025

Arvika Stadshus AB

Paragraf 62

Dnr ASAB/2025:3

VD-rapport

Styrelsens beslut

Styrelsen för Arvika Stadshus AB har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Nedan presenteras aktuella informationspunkter inför styrelsemötet den 29 september.

- **CSRD** – Arbetet är pausat i väntan på ny lagstiftning. Förväntan är att ett ”Stop the clock-beslut” tas innan årsskiftet vilket pausar krav på införande av CSRD i två år. Sedan kommer beslut om nivån för krav på CSRD tas i nästa steg, förväntas bilden är idag att detta beslut kommer följa EU kommissionens förslag på 1 000 anställda vilket skulle innebära att Arvika Stadshus koncernen inte kommer träffas av regelverket.
- **Finansiella frågor**
 - Arbetet med en revidering av kommunkoncernens finanspolicy fortgår. Revideringen rör i första hand kommunen och kommunens pensionsmedelsförvaltning men en diskussion förs parallellt om införande om internbank.
 - VD har av styrelsen fått i uppdrag att utreda förutsättningarna för och ta fram ett förslag till hur skuldförvaltningen i koncernen Arvika Stadshus kan effektiviseras genom samordning i en internbank likt Karlstads och Kils kommuner. Underlag om för och nackdelar med internbank skall tas fram.
 - Vi ser över bolagets belåning och en amorteringsplan finns för att amortera tre lån med en total skuld om 130 mnkr hos Kommuninvest. Det första lånet om 44 mnkr amorterades i maj 2025 och det andra lånet om 43 mnkr har amorterats nu i augusti 2025. Det sista lånet om 43 mnkr kommer amorteras när det förfaller, sommaren 2027.
 - Arvika Stadshus AB har även reglerat en skuld till Arvika Lokal och Mark AB (ALMAB) under mars månad genom att ta över ett lån som ALMAB hade hos Kommuninvest om 41,7 mnkr. Detta lån tillsammans med den skuld som ASAB har på kommunens koncernkonto (cirka 20 mnkr), planeras att amorteras till dess bolaget är skuldfritt.

Styrdokument – Uppdrag om att se över ägardirektiven i kommunkoncernen finns. Är även en kommunfråga, gäller också ägardirektiv för Arvika Stadshus AB. Målsättningen är att nya styrdokument kan fastställas i kommunfullmäktige i april 2027. Vi har samlat alla nu gällande styrdokument, årsredovisningar med mera för ASAB och alla dotterbolag på den Teams-sida som styrelsen sen tidigare fått tillgång till.

Beslutsunderlag

Arvika Stadshus AB:s tjänsteskrivelse den 22 september 2025

Verksamhetsberättelse

Resultat- och balansrapport

Skattekontoutdrag

Arvika Stadshus AB

Paragraf 63

Dnr ASAB/2025:33

Bolagsdag 2026

Styrelsens beslut

1. En bolagsdag för Arvika Stadshuskoncerns samtliga bolag skall genomföras den 27 maj 2026.
2. Ge VD i uppdrag att hitta lämpligt datum för bolagsdagen samt att utarbeta en agenda för dagen. Återrapportering till styrelsen senast vid styrelsemötet den 2 december.

Sammanfattning av ärendet

Vid föregående styrelsemöte diskuterades införandet av en bolagsdag ingående i Arvika Stadshuskoncernen. Tanken är att dagen bör ligga i maj månad då alla årsredovisningar är färdigbehandlade och årsstämmor är redo att hållas för samtliga bolag i koncernen.

Under bolagsdagen skall respektive bolag redovisa information och utfall om föregående räkenskaps år men även framåtriktad information om innevarande och kommande år. Dagen är också tänkt att innehålla formella årsstämmor för samtliga bolag och eventuellt utbildning kring aktuellt område eller annat gemensamt arrangemang.

Inbjudna till dagen är Kommunstyrelsens ledamöter, styrelseledamöter i bolagen, representanter från Arvika Näringslivscentrum Ek.För och Teknik i Västs AB:s övriga ägare samt revisorer.

Beslutsunderlag

Arvika Stadshus AB:s tjänsteskrivelse den 22 september 2025

Arvika Stadshus AB

Paragraf 64

Dnr ASAB/2025:32

Borgensramar 2026-2028 för Arvika Stadshus bolagskoncern

Styrelsens beslut

1. Att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Stadshus AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 83,2 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.
2. Att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Lokal och Mark AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 3,0 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.
3. Att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Fastighets AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 1 996,3 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.
4. Att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Näringslivscentrum Ekonomisk Förenings låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 78,0 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.
5. Att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Elnät AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 88,8 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.
6. Att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Energi och Miljö AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 491,7 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.
7. Att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Kraft AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 126,1 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.
8. Att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Kommunnät AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 161,1 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.
9. Att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Teknik i Väst AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 27,0 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.

Arvika Stadshus AB

Sammanfattning av ärendet

Förslag har upprättats till borgensramar för bolagen i Arvika Stadshus bolags-koncern. Borgensramarna gäller från det att beslutet vunnit laga kraft till och med ett nytt beslut tas. Ramarna uppdateras, normalt, årligen i samband med Strategisk plan och budget alternativt vid behov. Hanteringen av kommunens borgensramar samordnas för de kommunalägda bolagen.

Orsaker och grunder för bolagens upplåningsbehov 2026 framgår av bifogad sammanställning. Där redovisas vilka befintliga lån respektive bolag har, planerade amorteringar, vilka nya investeringsprojekt som ska finansieras.

Totalt uppgår borgensåtagandet för kommunen till ca 3,1 miljarder kronor för 2026, en ökning från 2,9 miljarder kronor föregående år.

Detta förslag till beslut ersätter samtliga tidigare borgensbeslut gällande bolag ingående i kommunens bolagskoncern. med sammanfattningen är att ge en introduktion till ärendet. Sammanfattningen ska objektivt beskriva ärendet vilket betyder att sammanfattningen ska kunna följa med till protokollet även om utskottet/nämnden/styrelsen inte beslutar i enlighet med förslag till beslut. Sammanfattningen ska vara maximalt en halv sida. Texten under denna rubrik följer med till protokoll.

Beslutsunderlag

Arvika Stadshus AB:s tjänsteskrivelse den 22 september 2025
Nils Nordquists muntliga föredragning den 29 september 2025
Sammanställning borgensramar 2026–2028 Arvika Stadshus koncernen

Arvika Stadshus AB

Paragraf 65

Dnr ASAB/2025:34

Rappotering från dotterbolag

Styrelsens beslut

Informationen läggs med godkännande till handlingarna. Styrelsen uppdrar VD att framöver komplettera delårs- och årsredovisning med ett avsnitt om omvärld och framtid.

Sammanfattning av ärendet

Arvika Stadshus AB har sammanställt en ekonomisk och verksamhetsmässig uppföljning per siste augusti med prognos för helåret 2025. Sammanställningen avser samtliga företag i koncernen och bygger på beskrivning och analys ifrån respektive företag.

Beslutsunderlag

Rapportering från dotterföretagen per 2025-08-31

Nils Nordquists muntliga föredragning den 29 september 2025

Muntliga redovisningar av närvarande representanter för dotterbolagen den 29 september 2025

Arvika Stadshus AB

Paragraf 66

Dnr ASAB/2025:4

Övriga frågor

Styrelsens beslut

VD får i uppdrag att ta fram ett förslag på introduktion för nya styrelseledamöter inom bolagskoncernen.

Sammanfattning av ärendet

Sigbrith Martinsson anmäler följande till övriga frågor:

1. Uppföljning av strategidag
2. Introduktion av nya styrelseledamöter

Arvika Stadshus AB

Paragraf 67

Dnr

Nästa styrelsemöte

Sammanfattning av ärendet

Nästa styrelsemöte den 21 oktober 2025.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: PETER SÖDERSTRÖM
TID: 2025-10-01 11:20:55 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0890a8765d8fab5911ee20fdb70b256db



NAMN: HÅKAN AXELSSON
TID: 2025-10-03 10:54:21 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _06aeb360887fd5859faf8ca7caea887191



NAMN: OMAR AL-AZZAWI
TID: 2025-10-03 12:32:26 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _08bc3d5a5b5ee229822aaef58509d7ff02



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2025-10-03 12:32:36 +02:00
Ref: 257020SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)