



Anmälan ska skickas till Arvika kommun, 15. Myndighetsnämnden, 671 81 ARVIKA.
This notification should be sent to Arvika kommun, 15. Myndighetsnämnden, S-671 81 ARVIKA, Sweden.

Företagsnamn och verksamhetsform/business name and company form

Registrerat företagsnamn/business name Enligt Skatteverket eller Bolagsverket/as registered at the tax agency or at the companies registration office	Benämning på företaget/name of food facility Det namn som används vid marknadsföring/name used in marketing
Verksamhetsform/Company form <input type="checkbox"/> handelsbolag/joint stock company <input type="checkbox"/> kommanditbolag/limited partnership company <input type="checkbox"/> aktiebolag/corporation <input type="checkbox"/> förening/society <input type="checkbox"/> övriga/other <input type="checkbox"/> enskild firma/sole proprietorship	Fastighet där verksamheten bedrivs/designation of property
	Organisationsnummer/reg. corporate number
	Personnummer/national identity number

Adressuppgifter, enskild firma/address, sole proprietorship

Fylls endast i om du driver företaget som enskild firma/to be filled in only if you run the business as a sole proprietorship

Livsmedelsanläggningens adress/food facility address (gata, väg eller liknande samt ort/street, road or equivalent and town or city)	Telefon till företaget/business telephone number	
Din hemadress/your home address	Postnummer/post code	Ort/town or city
Telefonnummer/phone number	E-post/e-mail	

Adressuppgifter, övriga företagsformer/address, other company forms

Fylls endast i av föreningar och företag som drivs som handelsbolag, kommanditbolag eller aktiebolag/to be filled in only if you run the business as a joint stock company, a limited partnership company or as a corporation.

Livsmedelsanläggningens adress/food facility address (gata, väg eller liknande samt ort/street, road or equivalent and town or city)	Telefon till företaget/business telephone number	
Företagets postadress/business postal address	Postnummer/post code	Ort/town or city
Fakturaadress/invoice address (om annan än postadressen/if other than the business postal address)	Postnummer/post code	Ort/town or city
Företagets e-post /company e-mail	Kontaktperson/contact person	

Anmälan avser/this notification concerns

- ny livsmedelsanläggning/new food facility ny ägare (vid ägarbyte)/new owner (if there is a change of ownership)

Period som anmälan avser/period for which this notification applies

- tills vidare/
until further notice Från och med datum/as from (date): _____
- viss tid/specific
period Från och med datum/
as from (date): _____ Till och med datum/
up to and including (date): _____

Vattenanslutning/water service

Lokalen ansluten till kommunalt vatten/premises connected to municipal water services:

- ja/yes nej/no

Ytterligare lokaler/additional premises

Ytterligare lokal som används för lagring eller hantering av livsmedel/additional premises used for storage or supply

- ja/yes nej/no

Stationär eller ambulerande verksamhet/stationary or mobile operations

Verksamheten är/the operations are:

- stationär, en hel dag eller mer/stationary, a full day or more mobil/mobile

Om mobil/if mobile:

Anläggningens namn/name of facility: _____

Adress för huvudsaklig uppställningsplats/address of main depot:

- Fordon/vehicle med registreringsnummer/with registration number: _____

- Tält, stånd/tent, stand

Övrigt/other

Tänk på att även Bygglovenheten på Arvika kommun bör kontaktas, eftersom det kan finnas krav på bygglov och/eller anmälan (både vid nybyggnad och vid ändrad användning i en lokal). Även Arvika Teknik AB (Teknisk stab) bör kontaktas eftersom det kan vara nödvändigt att installera en fettavskiljare som avskiljer fett innan avloppsvattnet leds till det kommunala avloppsledningsnätet.

Enligt den taxa för offentlig kontroll av livsmedel som Kommunfullmäktige antog den 14 december 2009 (§ 288), ändrad 31 oktober 2016 (§ 239), ska den som anmäler en anläggning för registrering som livsmedelsverksamhet betala en avgift för en timmes kontrolltid. Den avgift som tillämpas 2019 är 1 100 kronor per timme. Avgiften indexregleras årligen. Räkningen skickas först då du fått beslut om att anläggningen registrerats som livsmedelsanläggning.

Remember that the Department for planning permission at Arvika municipality should be contacted, as there may be a building permit and/or a notification requirement (for new constructions or when changing the function of an existing local). Arvika Teknik AB – teknisk stab should also be contacted as it may be necessary to install a grease separator that separates fat from wastewater before it's led to the municipal sewer system.

The rate for official control of foodstuffs, which the city council adopted on 14 December 2009 (§ 288), and altered on 31 October 2016 (§ 239), states that when reporting a facility for registration as a food facility the applicant must pay a fee for one hour of inspection time. The tariff used in 2019 is 1 100 Skr per hour. This fee is indexed annually. The invoice will be sent to you after you've received the decision that the facility has been registered as a food facility.

Underskrift/signature

Ort och datum/city and date	
Anmälarens underskrift/applicant's signature Behörig firmatecknare/authorized signatory	Namnförtydligande/printed name

De personuppgifter som du har lämnat kommer att användas för myndighetsnämndens administration och andra åtgärder som behövs för handläggning av ärendet samt för framtida tillsyn och sammanställning av statistik. Ytterligare nödvändiga personuppgifter kan komma att samlas in för dessa ändamål från annan källa än dig själv. Personuppgifterna hanteras i enlighet med offentlighetsprincipen, offentlighets- och sekretesslagen, arkivlagen samt dataskyddslagstiftningen och kan komma att lämnas till annan myndighet eller till den som begär det enligt offentlighetsprincipen. Som enskild har du rätt att, efter skriftlig ansökan, få veta vilka personuppgifter som finns i registret. Efter begäran ska felaktiga eller ofullständiga uppgifter rättas, blockeras eller utplånas.

Du kan läsa mer om hur Arvika kommun hanterar personuppgifter på www.arvika.se/dataskydd.

The personal data you have provided will be used for the administration of the Authority and other actions needed for handling the case and for future monitoring and compilation of statistics. Additional necessary personal data may be collected for these purposes from sources other than yourself. Personal data is handled in accordance with the publicity principle, confidentiality and publicity legislation as well as archives and data protection legislation and may be submitted to another authority or to the person requesting it in accordance with the publicity principle. After a written application you are, as an individual, entitled to be informed what personal data is in the registry. Upon request, incorrect or incomplete information shall be corrected, blocked or deleted.

You can read more about how Arvika municipality handles personal data at www.arvika.se/dataskydd.