

Plats och tid

Sammanträdesrummet Kongsvinger, Arvika
Tisdagen den 14 juni 2022, klockan 13:00 - 16:30

Beslutande ledamöter

Peter Söderström (S), ordförande
Lisa Levin (S), 1:e ordförande
Kristina Bengtsson Nilsson (M), 2:e ordförande
Henrik Axelsson (S)
Jenny Boquist (S)
Jonas Ås (S)
Sara Andersson (S)
Zara Hedelin (V)
Filip Pontelius (MP)
Jan Rülcker (M) ersätter Börje Wahlund (M)
Ulf Jonsson (C)
Gösta Frödin (L)
Catharina Leverström (KD)
Alexander Arnesson (SD) ersätter Anders Skogberg (SD)
Eva Nilsson (SD)

Övriga närvarande

Hans Karlsson, kommundirektör
Birgitta Jansson, ekonomichef, § 127 - § 128
Anders Wikstrand, t.f. ekonomichef, § 128
Henrik Johannesson, controller, § 128
Maria Rönnehäll (S), ej tjänstgörande ersättare
Lars-Ove Jansson (S), ej tjänstgörande ersättare
Lars-Olof Gävert (KD), ej tjänstgörande ersättare
Jelena Skogberg (SD), ej tjänstgörande ersättare
Håkan Persson (SD), ej tjänstgörande ersättare
Christopher Jakobsson (SD), ej tjänstgörande ersättare
Mattias Thorängen, sekreterare

Justerare
Justerings plats och tid
Paragrafer

Jenny Boquist (S) och Jan Rülcker (M)
Digital justering den 20 juni 2022
§ 127 - § 150

Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ
Sammanträdesdatum
Datum då anslaget sätts upp
Datum då anslaget tas ned

Kommunstyrelsen
2022-06-14
2022-06-21
2022-07-13

Förvaringsplats för protokollet

Närarkivet

Underskrift

Mattias Thorängen

Innehåll

Ärende	Sida
Månadsrapport.....	4
Strategisk plan 2023-2025 med budget för 2023.....	5
Borgensramar och borgensavgifter för bolagen i Arvika stadshus bolagskoncern 2023-2025.....	10
Riktlinjer för upphandling för Arvika kommunkoncern.....	12
Riktlinje visselblåsarfunktion för Arvika kommun.....	13
Ändring i bolagsordningen för Fastighets AB Arvika Nya Gjuteri.....	15
Försäljning av dotterbolag - Fastighets AB Nya Arvika Gjuteri.....	16
Näringslivsstrategi 2022-2025.....	17
Nära vård i Västra Värmland.....	19
Revidering av taxa - Lag (2022:xxx) om tobaksfria nikotinprodukter.....	21
Revidering av Kommunstyrelsens delegeringsordning - Lag (2022:xxx) om tobaksfria nikotinprodukter	23
Mottagande av gåva/arv till Arvika kommun.....	24
Revidering av Kommunala pensionärsrådets bestämmelser.....	25
Revidering av Kommunala handikapprådets (funktionsrättsrådets) bestämmelser.....	26
Motion om att kontrollera nivån på droganvändningen i kommunen.....	27
Motion om språkkrav vid nyanställningar av vård-, omsorgs- och förskolepersonal.....	29
KFUM Arvika Volleyboll - KFUM-stugan.....	31
Beslut om antagande - Norra Klässbol 1:188. Ny detaljplan Norra Klässbol 1:188, förskolan Bäckleken	33
Ej verkställda beslut kvartal 1 2022.....	35
Anmälningsärenden.....	37
Delegeringsbeslut.....	38
Samverkansavtal i Värmland - Regional yrkesinriktad vuxenutbildning.....	39
Initiativärende (S), (V) och (MP) - Vi behöver stärka matproduktionen i Arvika kommun.....	41
Initiativärende (M) - Språkkrav vid anställning.....	42

Paragraf 127

Dnr KS/2022:5

Månadsrapport

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättad ekonomisk och verksamhetsmässig uppföljning efter maj månad 2022 med prognos för helåret.

Kommunstyrelsen uppdrar till Kommundirektören att återkomma på sammanträdet i september med en fördjupad analys inklusive förslag på åtgärder runt verksamheterna Vård och omsorg och Lärande och stöd avseende avvikelser i budget samt sjuktal.

Sammanfattning

Ekonomistaben har sammanställt den ekonomiska och verksamhetsmässiga uppföljningen efter maj med prognos för helåret 2022. Året har inletts med ökande inflation och ökande geopolitiska spänningar som kan komma att påverka den kommunala verksamheten framöver liksom ökade energikostnader, transportkostnader och livsmedelspriser kan komma att påverka budgeten under året.

Sammanställningen avser kommunfullmäktige, revisionen, kommunstyrelsens verksamheter, valnämnd, myndighetsnämnd, överförmyndarnämnden samt bolagen. Vidare görs även en uppföljning med prognos avseende finansförvaltningen.

Kommunens resultat prognostiseras till – 32,1 mnkr vilket är 49,3 mnkr lägre än det budgeterade resultatet. När den strategiska planen fastställdes av fullmäktige budgeterades för ett resultat på 17,2 mnkr för 2022.

Balanskravsresultatet prognostiseras till 50,1 mnkr.

Beslutsunderlag

Ekonomistabens tjänsteskrivelse den 10 juni 2022

Paragraf 128

Dnr KS/2022:489

Strategisk plan 2023-2025 med budget för 2023

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Fastställa skattesatsen för 2023 till 21,75 kr per skattekrone.
2. Finansiering genom leasing får ske inom en ram på 37 miljoner kronor under 2023.
3. Fastställa partistödet för 2023 till 13 764 kronor per mandat samt 21 076 kronor per parti.
4. Bevilja Stiftelsen Glaskogens naturreservat bidrag med 2 573 600 kronor för 2023.
5. Fastställa förslag till Taxor och avgifter 2023.
6. Fastställa förslag till Strategisk plan för 2023 - 2025 samt budget för 2023 med däri formulerade mål, uppdrag och inriktningar.
7. Att samtliga framställningar som inlämnats för prövning inför årets budgetberedning, även i den mån de inte föranlett någon åtgärd vare sig i budget eller genom annat beslut, är slutbehandlade.
8. Fastställa Mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning och resultatutjämningsreserv (RUR) i Arvika kommun

Reservation

Kristina Bengtsson Nilsson (M), Jan Rülcker (M) och Catharina Leverström (KD) reserverar sig mot beslutet till fördel för Moderaternas budgetförslag.

Ulf Jonsson (C) reserverar sig mot beslutet till fördel för Centerpartiets budgetförslag.

Alexander Arnesson (SD) och Eva Nilsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Budgetberedningen har upprättat förslag till Strategisk plan 2023 - 2025 och budget för 2023 samt förslag till taxor och avgifter 2023. Förslaget innebär en total skattesats på 21,75 kronor.

Beslutsunderlag

Förslag till Strategisk plan 2023 - 2025 och budget för 2023 (bilaga)

Förslag till Taxor och avgifter 2023 (bilaga)

Förslag till Mål och riktlinjer för God ekonomisk hushållning och resultatutjämningsreserv RUR i Arvika kommun (bilaga)

Ekonomistabens tjänsteskrivelse den 23 maj 2023

Bedömning

Budgetberedningen överlämnar förslag till strategisk plan för åren 2023 - 2025 samt

Kommunstyrelsen

budget för 2023 med tillhörande handlingar. För budgetåret 2023 fastställs redovisade ramanslag. För 2024 och 2025 utgör planerna en målsättning och viljeinriktning som kan komma att omprioriteras om de ekonomiska och verksamhetsmässiga förutsättningarna förändras.

Driftbudget

Budgetberedningen föreslår att kommunstyrelsens, nämnders och verksamheternas ramar tillförs ökade resurser med 23,5 mnkr 2023, 32,6 mnkr 2024 samt 48,2 mnkr 2025.

Därutöver föreslås att driftramarna tillförs 35,1 mnkr för ökade pensionskostnader från 2023. Pensionskostnaderna påverkar åren 2024 och 2025 men i något mindre omfattning. Pensionskostnaderna ökar kraftigt på grund av ett nytt pensionsavtal, ökad inflation, nya livslängdsantaganden samt höjda räntor.

Ambitionsökningar ingående i driftramarna är nytt särskilt boende Vård och omsorg 2025, pedagogtjänst vid biblioteket 2023, ökad satsning på drift och underhåll i Glaskogen 2023 samt ökad förmåga avseende skadeförebyggande arbete inom räddningstjänsten 2023.

Driftramarna tillförs resurser för att möta nu kända kostnadsökningar för bland annat livsmedel, energikostnader, drivmedel, lokalkostnader och skolskjutsar. Driftramarna utökas också avseende ökade kostnader för gatu- och parkskötsel. Driftramarna tillförs även resurser för fler elever vid grundsärskola och LSS samt utökad kostnad för skollokaler från och med 2024. Resurser tillförs för val till Europaparlamentet 2024. Ramarna har även tillförts resurser för ökade licenskostnader för Office 365 samt ökade kostnader för juridiskt stöd vid upphandling.

Tillskotten är inlagda i driftplanen i förslaget till Strategiska plan 2023 – 2025.

Sammanlagt uppgår verksamheternas nettokostnader 2023 till 1 808,4 mnkr. Resultatet för kommunen uppgår till 2,3 mnkr för 2023. 2024 uppgår resultatet till 20,1 mnkr och för 2025 uppgår resultatet till 20,2 mnkr.

För 2023 innebär förslaget att resultatnivån motsvarar 0,13 %. För 2024 innebär förslaget en resultatnivå på 1,10 % och för 2025 1,08 %. Den tilldelade nettokostnadsramen innebär således avsteg från resultatmålet 1,5 procent av kommunens skatteintäkter och generella statsbidrag.

Avsteget från kommunfullmäktiges finansiella mål motiveras enligt följande;

Kommunernas och regionernas resultat 2023 försämrats kraftigt till följd av den ökade inflationen och kraftigt ökade pensionskostnader. De snabba kostnadsökningarna påverkar den kommunala budgeten i väsentlig grad framöver och innebär att köpkraften urholkas vilket kan komma att påverka verksamheternas kvalitet och servicegrad.

De är framförallt kraftigt ökade priser på transporter, energi och livsmedel men också höjda räntor som påverkar den kommunala budgeten framöver.

Pensionskostnaderna ökar med cirka 35,1 mnkr 2023 jämfört med budget 2022. Den kraftigt ökade pensionskostnaden beror på ett nytt pensionsavtal som träder i kraft 2023, ökad inflation, nya livslängdsantaganden samt höjda räntor.

Den demografiska utvecklingen där en större andel av befolkningen är äldre har börjat slå igenom. Ett nytt äldreboende planeras under planperioden. Antal äldre över 85 år kommer att öka framöver vilket kommer att påverka budgeten och resursutnyttjandet över tid.

Kommunen gör över tid stora framtidssatsningar genom upprustning och byggnation av skolor som också påverkar budgeten och resursutnyttjandet över tid. Taserudsgymnasiet står inför en omfattande teknisk ROT-renovering och lokalerna kan göras mer ändamålsenliga. En ROT-renovering och funktionshöjning medför anpassade och kvalitativt förbättrade lokaler. En mer modern och kvalitativ utbildning kan erbjudas och genomföras för eleverna.

Skatteunderlaget ökar inte i samma takt som inflationen eller kostnadsökningarna. Det sker ingen real ökning av skatteintäkterna. I reala termer är skatteunderlagstillväxten historiskt sett, och i förhållande till demografin, låg.

Detta sammantaget medför att de långsiktiga ekonomiska målen under den kommande perioden behöver frångås för att över tid kunna hantera den kraftiga kostnadsökning som sker till 2023.

För att rymma verksamhetens kostnader inom beslutad ram är det viktigt och nödvändigt med fortsatt fokus på översyn av arbetssätt och fortlöpande effektiviseringsåtgärder.

Investeringsbudget

Kommunstyrelsen tilldelas en ram som utgår från det finansiella målet att investeringarna inom den skattefinansierade verksamheten ska finansieras med egna medel. Finansieringsutrymmet består av det samlade beloppet avseende resultat och avskrivningar. Investeringar kan även finansieras genom ianspråktagande av kommunens likvida medel.

Investeringsvolymen för planperioden omfattar totalt ca 226,1 mnkr varav 72,8 mnkr är planerade att genomföras under 2023.

Bland annat kan nämnas trafiksäkerhetshöjande åtgärder kring skolmiljöer och bostadsområden, jämlikhetsanpassning vid ishallen, utbyte av LED-belysning i befintligt nät, ombyggnad av norra infarten samt gata Graninge-Kärsmossen.

Under planperioden påbörjas ett antal nya exploateringsområden nämligen Övre Taserud bostäder, Prästängen bostäder etapp 3, Norra Graninge verksamhetsområde samt Gate verksamhetsområde. I slutet av planperioden finns en satsning inom hamnområdet avseende park- och grönytor samt gång- och cykelväg.

För återkommande reinvesteringar anslås totalt 17,3 mnkr under 2023. De enskilda projekten i reinvesteringensbudgeten prioriteras i utskottens arbete med verksamhetsplan och internbudget.

Stiftelsen Glaskogen

Stiftelsen Glaskogen som ägs av Årjäng, Eda, Säffle och Arvika kommuner har till stiftarna redovisat ett behov av utökat stöd för underhåll och arbetsmiljöåtgärder. Arvika kommun föreslås bevilja Stiftelsen Glaskogen ett utökat bidrag per år med 1,7 mnkr under förutsättning att Stiftelsen utvecklar en affärsplan för ett eller flera affärskoncept. Affärsplanen ska vara klar i september 2022 och redovisas för stiftarkommunerna. Med affärsplanen ska finnas ett förslag till finansiering som

Kommunstyrelsen

stiftarna kan ställa sig bakom. Arvika kommuns bidrag till stiftelsen kommer då sammanlagt att uppgå till 2 573 600 kronor.

Partistöd

Inför 2023 föreslås ingen förändring av partistödet som då innebär 21 076 kronor per parti och 13 764 kronor per mandat.

Taxor och avgifter för 2023

Förslag till taxor och avgifter för 2023 har presenterats för budgetberedningen. Förslag framgår i bilaga.

Övergripande verksamhetsmål med indikatorer/målvärden

Den strategiska planen 2022 - 2024 innehöll reviderade målformuleringar och indikatorer med målvärde. Liksom tidigare är de övergripande målen kopplade till perspektiven invånare, medarbetare, tillväxt och utveckling samt klimat och miljö. När det gäller de övergripande målen kopplat till perspektivet ekonomi har de lyfts ur och återfinns i styrdokumentet "Mål och riktlinjer för God ekonomisk hushållning resultatutjämningsreserv (RUR) i Arvika kommun.

De övergripande målen föreslås vara oförändrade i förslaget till strategisk plan 2023–2025.

Kriterier för indikatorer och målvärden är att de ska kunna mätas årligen, att vi ska kunna jämföra oss med andra samt att i så stor utsträckning som möjligt använda officiell statistik.

Förvaltningen har genomfört en översyn av indikatorer och målvärden. Föreslagna revideringar av målvärden framgår av förslaget till strategisk plan.

Både när det gäller de övergripande målformuleringarna och indikatorerna har de i viss utsträckning koppling till Agenda 2030.

Styrdokumentet "Mål och riktlinjer för God ekonomisk hushållning och resultatutjämningsreserv (RUR) i Arvika kommun".

Kommunallagen föreskriver att Kommunfullmäktige ska besluta om verksamhetsmål och finansiella mål kopplade till god ekonomisk hushållning.

Kommunfullmäktige beslutade under 2019 att anta styrdokumentet, "Mål och riktlinjer för god och ekonomisk hushållning i Arvika kommun". Av styrdokumentet framgår bland annat de finansiella målen. Inför 2022 reviderades styrdokumentet avseende införande av resultatutjämningsreserv RUR. Syftet med RUR är att kunna bygga upp en reserv under goda tider för att senare, under vissa omständigheter, använda när skatteunderlagsutvecklingen är svag. RUR ska därigenom vara ett sätt att kunna arbeta med mer långsiktiga mål än balanskravets fokus på ett kalenderår i taget

Styrdokumentet ska vara styrande för årliga beslut om budget och verksamhetsplaner samt i förekommande fall vid beslut om större projekt som inte hanteras i budgetprocessen.

Budgetberedningen har diskuterat de finansiella målen och föreslår förändringar som innebär att det första målet "Den genomsnittliga resultatnivån under planperioden ska inte vara lägre än 1,5 % av skatteintäkter och generella statsbidrag" omformuleras till "Kommunen skall redovisa ett positivt resultat som över en femårsperiod minst motsvarar 1,5 % av kommunens skatteintäkter och generella

Kommunstyrelsen

statsbidrag för samma period.

Målet avseende *"Verksamhetens nettokostnadsandel i relation till skatter och generella statsbidrag ska inte överstiga 98 % under planperioden"* föreslås utgå. Det är dock ett mycket viktigt nyckeltal som kommer att följas upp noggrant löpande och i samband med framtagande av strategisk plan. Delårsrapport och årsredovisning.

Målet avseende *"Samtliga investeringar inom den skattefinansierade verksamheten ska inom planperioden finansieras inom ramen för resultat och avskrivningar. Under perioder med stort investeringsbehov medges att kommunens likviditet ianspråk tas till ett ökat investeringsutrymme"* ligger kvar oförändrat.

Förändringarna framgår av förslag till *"Mål och riktlinjer för God ekonomisk hushållning och resultatutjämningsreserv (RUR) i Arvika kommun.*

Yrkande

Peter Söderström (S) och Henrik Axelsson (S) yrkar bifall till Budgetberedningens budgetförslag. Kristina Bengtsson Nilsson (M), Jan Rülcker (M) och Catharina Leverström (KD) yrkar bifall till Moderaternas budgetförslag.

Ulf Jonsson (C) yrkar bifall till Centerpartiets budgetförslag.

Gösta Frödin (L) avstår från att delta i beslutet och meddelar att Liberalerna avser att inkomma med eget budgetförslag inför behandling i Kommunfullmäktige.

Propositionsordning

Ordförande konstaterar att Budgetberedningens budgetförslag är huvudförslag.

Ordförande ställer Moderaternas budgetförslag mot Centerpartiets budgetförslag för att avgöra vilket budgetförslag som ska ställas som motförslag till huvudförslaget. Ordförande konstaterar att Kommunstyrelsen stöder Moderaternas budgetförslag som motförslag.

Ordförande ställer Budgetberedningens budgetförslag mot Moderaternas budgetförslag och konstaterar att Kommunstyrelsen stöder Budgetberedningens budgetförslag.

Paragraf 129

Dnr KS/2022:488

Borgensramar och borgensavgifter för bolagen i Arvika stadshus bolagskoncern 2023-2025

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige att beslutar följande:

1. Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Stadshus AB's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 130 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.
2. Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Lokal och Mark AB's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 64,6 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.
3. Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Fastighets AB Nya Arvika Gjuteris låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 0,0 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.
4. Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Näringslivscentrum ekonomisk förening låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 74 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.
5. Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Fastighets AB's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 2 256,5 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.
6. Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Teknik AB's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 395 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.
7. Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Fjärrvärme AB's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 25 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp.

8. Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Kommunnät AB's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 220 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp
9. Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Arvika Kraft AB's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 80 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp
10. Kommunfullmäktige beslutar, att Arvika kommun såsom för egen skuld ingå borgen för Teknik i Väst AB's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 27 mnkr jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totalt högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive högsta lånebelopp. Borgensramen beräknas på Arvika kommuns andel som är 90 procent av den totala borgensramen. Den totala borgensramen uppgår till 30 mnkr.
11. Kommunfullmäktige fastställer borgensavgifter 2023–2025 för de kommunala bolagen i enlighet följande:
- | | |
|-----------------------------------|--------|
| Arvika Stadshus AB | 0,55 % |
| Arvika Fastighets AB | 0,55 % |
| Arvika Teknik AB | 0,75 % |
| Teknik i Väst AB | 0,75 % |
| Arvika Fjärrvärme AB | 0,75 % |
| Arvika Kraft AB | 0,85 % |
| Arvika Lokal och Mark AB | 0,85 % |
| Fastighets AB Nya Arvika Gjuteri | 0,85 % |
| Arvika Kommunnät AB | 0,85 % |
| Arvika Näringslivscentrum Ek.för. | 0,85% |
12. Kommunfullmäktige beslutar att uppdatering av de rullande borgensramarna och borgensavgifterna för de kommunägda bolagen vid behov sker i samband med årliga beslut om Strategisk plan.

Sammanfattning

Förslag har upprättats till rullande borgensramar för bolagen i Arvika kommunkoncern. Borgensramarna gäller från det att beslutet vunnit laga kraft till och med att ett nytt beslut tas. Ramarna uppdateras årligen i samband med Strategisk plan och budget. Hanteringen av kommunens borgensramar samordnas för de kommunalägda bolagen.

Orsaker och grunder för bolagens upplåningsbehov 2023 framgår av bifogad sammanställning. Där klargörs vilka befintliga lån respektive bolag har, vilka projekt som finansierats, vilka nya projekt som ska finansieras samt vilken marginal som lagts in i borgensramen.

Förutom dessa fakta framgår även om bolaget planerat att genomföra amorteringar under 2023 samt om det finns externa lån som vidareutlånas inom koncernen. Målbilden är att vidareutlånade

Kommunstyrelsen

externa lån ska regleras så snart som möjligt så att de hamnar där de hör hemma d v s hos det bolag som använt sig av krediten. Under genomförandetiden måste dessa lån ligga med i ramarna för de båda berörda bolagen. Sänkningen av det avlämnande bolagets borgens-ramar kan göras först efter att lånet är överfört.

Totalt uppgår borgensåtaganden till cirka 3,3 (3,3) miljarder kronor. Underlagen har behandlats av respektive styrelse och i moderbolaget.

Detta förslag till beslut ersätter samtliga tidigare borgensbeslut gällande bolag ingående i kommunens bolagskoncern.

När de kommunala bolagen upptar externa lån med kommunal borgen erläggs en avgift, en så kallad borgensavgift, till kommunen. Principerna följer i enlighet med det beslut som fattades av Kommunfullmäktige 2015-12-14. Avgifterna baseras på bolagens möjlighet att av egen kraft låna mot pantbrev/företagsinteckning i kombination med eventuella marknadsrisker i verksamheten. De bolag som har störst konkurrensfördel, dvs. de som har minst förutsättning att låna mot pantbrev/företagsinteckning har en högre borgensavgift. Avgiften syftar till att uppnå konkurrensneutralitet så att borgensåtagandet eller utlåningen är förenlig med gällande konkurrenslagstiftning. Av praktiska skäl utgör inte varje enskild kredit grund för borgensavgiftens storlek. Avgifterna är därför en schablon för varje bedömd risknivå.

För 2023–2025 föreslås borgensavgifterna för de kommunala bolagen fastställas enligt följande:

	Avgift 2023–2025	Förändring
Arvika Stadshus AB	0,55 %	0 %
Arvika Fastighets AB	0,55 %	0 %
Arvika Teknik AB	0,75 %	0 %
Teknik i Väst AB	0,75 %	0 %
Arvika Fjärrvärme AB	0,75 %	0 %
Arvika Kraft AB	0,85 %	0 %
Arvika Lokal och Mark AB	0,85 %	0 %
Fastighets AB Nya Arvika Gjuteri	0,85 %	0 %
Arvika Kommunnät AB	0,85 %	0 %
Arvika Näringslivscentrum Ek.för.	0,85 %	0 %

Beslutsunderlag

Specifikation av upplåningsbehov från respektive bolag Förslag till borgensavgifter för respektive koncernbolag

Kommunledningens tjänsteskrivelse den 24 maj 2022

Kommunledningsutskottets protokoll den 7 juni 2022, § 105

Paragraf 130

Dnr KS/2022:401

Riktlinjer för upphandling för Arvika kommunkoncern

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer föreslagna riktlinjer för upphandling för Arvika kommunkoncern.

Sammanfattning

Dessa riktlinjer kompletterar och förtydligar den av kommunfullmäktige antagna upphandlingspolicyn. Riktlinjerna liksom policyn omfattar alla inköp och upphandlingar oavsett värde som genomförs av Arvika kommunkoncern.

Riktlinjerna beskriver tillvägagångssättet vid inköp över och under tröskelvärdena och är ett stöd för beställare i kommunens olika organisationer. De gäller för all anskaffning av varor, tjänster och entreprenader inom Arvika kommunkoncern.

Målet ska vara en för kommunens bästa totalekonomi, god miljö och långsiktig hållbar utveckling. Vid all upphandling som sker inom Arvika kommun ska EU:s grundläggande principer beaktas.

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 9 maj 2022, § 90

Ekonomistabens tjänsteskrivelse den 25 april 2022

Riktlinjer för upphandling för Arvika kommunkoncern

Yrkande

Kristina Bengtsson Nilsson (M) yrkar bifall till förslag till beslut.

Paragraf 131

Dnr KS/2022:504

Riktlinje visseblåsarfunktion för Arvika kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Riktlinje för visseblåsarfunktion i koncernen Arvika kommun (Arvika kommun och samtliga bolag i koncernen Arvika Stadshus AB) antas enligt förslaget.

Reservation

Alexander Arnesson (SD) och Eva Nilsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Den 17 december 2021 trädde lagen (2021:890) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden den s k visseblåsarlagen, förkortad VBL. VBL innehåller bestämmelser om bland annat skydd mot hindrande åtgärder och repressalier och om ansvarsfrihet för åsidosättande av tystnadsplikt för den som i ett arbetsrelaterat sammanhang rapporterar om missförhållanden hos en verksamhetsutövare som det finns allmänintresse av att informationen kommer fram.

De mest påtagliga kraven innebär att verksamhetsutövarna dels ska inrätta interna rapporteringskanaler och förfaranden för att underlätta för visseblåsare att rapportera, dels ska utse oberoende och självständiga personer eller enheter för att hantera visseblåsningar. Dessa delar av lagens bestämmelser börjar tillämpas den 17 juli i år.

I det följande redogörs något mer ingående för innebörden av dessa lagkrav och – mer översiktligt – vissa andra, viktigare förutsättningar och begrepp enligt lagen (redogörelsen är i huvudsak hämtad från en promemoria den 4 november 2021 från Sveriges Kommuner och Regioner)

Beslutsunderlag

Personalstabens tjänsteskrivelse den 24 maj 2022

Förslag till riktlinje för visseblåsarfunktion

Kommunledningsutskottets protokoll den 7 juni 2022, § 106

Bedömning

Det är lämpligt att en riktlinje antas som i de väsentligaste avseendena lägger fast ordningen och organisationen inom koncernen Arvika kommun för koncernens efterlevnad av lagen (2021:890) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden, den s k visseblåsarlagen.

Ekonomiska konsekvenser

Kostnaden för den externa mottagningsfunktionen finansieras inom befintlig ram.

Kommunstyrelsen

Bedömning om barns rättigheter

Inrättande av denna funktion kan på ett allmänt och indirekt sätt påverka möjligheten att upptäcka missförhållande som rör barn och unga.

Yrkande

Lisa Levin (S), Kristina Bengtsson Nilsson (M) och Gösta Frödin (L) yrkar bifall till förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Kommundirektörens ledningsgrupp.

Paragraf 132

Dnr KS/2022:508

Ändring i bolagsordningen för Fastighets AB Arvika Nya Gjuteri

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att ändra bolagsordningen i enlighet med förslaget.

Sammanfattning

Arvika Gjuteri AB har uttryckt önskemål om att förvärva aktierna i Fastighets AB Arvika Nya Gjuteri. Ska fastighetsbolaget överlåtas till ny ägare utanför kommunkoncernen så behöver bolagsordningens två sista paragrafer strykas:

§ 16 Skulle bolaget upplösas ska tillgångarna tillfalla Arvika Stadshus AB

§ 17 Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av Kommunfullmäktige

Stämman har beslutat att ändra bolagsordningen och har skickat ärendet för godkännande till Arvika Stadshus AB och Kommunfullmäktige i enlighet med § 17.

Beslutsunderlag

Protokoll Arvika Stadshus AB den 25 maj 2022, § 30

Protokoll Årsstämma FABNAG 2022

Kommunledningsutskottets protokoll den 7 juni 2022, § 107

Paragraf 133

Dnr KS/2022:509

Försäljning av dotterbolag - Fastighets AB Nya Arvika Gjuteri

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige godkänner Styrelsen för Arvika Lokal och Mark ABs beslut att sälja samtliga aktier i Fastighets AB Nya Arvika Gjuteri för en köpeskilling om 6.050 tkr.

Sammanfattning

Hyresgästen Arvika Gjuteri AB har, i enlighet med hyresavtalets optionsrätt, uttryckt önskemål om att förvärva aktierna i Fastighets AB Nya Arvika Gjuteri (nedan kallat bolaget).

För att bolaget ska vara säljbart till en privat köpare har nedanstående åtgärder beslutats i bolaget.

1. Bolagsordningens §16 som reglerar att alla tillgångar vid en likvidation ska tillfalla Arvika Stadshus AB, samt §17 som reglerar att alla ändringar i bolagsordning ska godkännas av kommunfullmäktige har tagits bort. Detta beslutades av bolagets årsstämma den 18 maj och går till kommunfullmäktige för godkännande i juni 2022.
2. Bolagets mellanhavanden med övriga koncernen måste regleras. Detta sker genom upptagande av externt lån i bolaget på ca 10,5 Mkr.

Överenskommen köpeskilling för aktierna i bolaget uppgår 6.050 tkr, vilket motsvarar aktiernas bokförda värde i ALMAB.

En överlåtelse av aktierna i bolaget förutsätter ett godkännande av kommunfullmäktige. Ärendet planeras gå upp i fullmäktige i juni 2022.

Under förutsättning av ett godkännande i kommunfullmäktige planeras överlåtelse av aktierna till slutet av augusti, då ett godkännande av fullmäktige vunnit laga kraft.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse förslag försäljning av dotterbolag

Kommunledningsutskottets protokoll den 7 juni 2022, § 108

Paragraf 134

Dnr KS/2022:284

Näringslivsstrategi 2022-2025

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar anta förslag till näringslivsstrategi 2022 – 2025 och ger Kommunstyrelsen i uppdrag att besluta om riktlinjer för näringslivsarbetet.

Reservation

Kristina Bengtsson Nilsson (M) och Jan Rülcker (M) reserverar sig mot beslutet till fördel för Kristina Bengtsson Nilssons (M) yrkande om återremiss. Yrkandet biläggs protokollet.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutar om den strategiska riktningen för det gemensamma näringslivsarbetet. Vid aprilfullmäktige återremitteras förslag till näringslivsstrategi 2022 – 2025.

Efter dialog föreslås dokumentet delas upp i en kortfattad strategi som fullmäktige beslutar om och en riktlinje för näringslivsarbetet som kommunstyrelsen fastställer. (En mindre justering av dokumentet kommer göras före ställningstagande). Följande fyra strategiska områden genomsyrar även riktlinjerna:

- Ett hållbart näringsliv
- Attraktionskraft
- Tillgång till kompetens
- Fysisk planering, hållbara transporter och infrastruktur

Beslutsunderlag

Näringslivsstrategi 2022-2025 den 5 april 2022

Kommunfullmäktiges protokoll den 25 april 2022

Näringslivsstrategi 2022-2025 reviderad inför KF, den 19 maj 2022

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 19 maj 2022

Kommunledningsutskottets protokoll den 7 juni 2022, § 109

Yrkande

Lisa Levin (S) yrkar på bifall till förslag till beslut.

Kristina Bengtsson Nilsson (M) yrkar på att ärendet ska återremitteras och bilägger ett skriftligt yrkande lista över krav som hon anser att Näringslivsstrategin ska uppfylla. Yrkandet biläggs protokollet.

Propositionsordning

Ordförande ställer frågan till Kommunstyrelsen om ärendet kan lämnas till Kommunfullmäktige för vidare hantering eller om det ska återremitteras i enlighet med Kristina Bengtsson Nilssons (M) yrkande. Ordförande finner att ärendet ska lämnas vidare till Kommunfullmäktige för vidare

Kommunstyrelsen

hantering.

Ordförande ställer frågan om det finns ytterligare förslag till Kommunfullmäktige utöver Lisa Levins (S) yrkande om att bifalla förslag till beslut. Inga ytterligare förslag till Kommunfullmäktige framkommer.

Paragraf 135

Dnr KS/2022:143

Nära vård i Västra Värmland

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge Kommundirektören följande uppdrag, under förutsättning att Kommunfullmäktige så beslutar:

- 1) att ta fram och föreslå en konkretisering av den gemensamma målbilden "Framtidens Värmland - Tillsammans utvecklar vi en god och nära vård, hälsa & omsorg" inom uppdraget Nära Vård Västra Värmland.
- 2) i uppdraget ingår att forma gemensam testverksamhet tillsammans med de fyra kommunerna (Eda, Arvika, Årjäng, Säffle) och Region Värmland i syfte att utreda hur nya arbetssätt behöver utformas och hur resurser ska fördelas. Särskilt beakta att försöksverksamheter som ska omfattas ska vara innovativa jämfört med vad som kan anses vara ett normalt utvecklingsarbete och kan behöva utmana regelverk och befintliga strukturer.
- 3) samt att som stöd i det arbetet utreda om vi kan bli del av Försöksverksamhet i kommuner och regioner, dir. 2021:110 och att Nära Vård Västra Värmland använder sig av nyttokalkyleringsmodell för att se var vinster inhämtas och att ekonomiska flöden samt kvalitetshöjningar kan följas i samma modell.

Sammanfattning

Den gemensamma målbilden "Framtidens Värmland – Tillsammans utvecklar vi en god och nära vård, hälsa och omsorg" har tagits fram i samverkan mellan flera parter. Målbilden föreslås fastställas av länets samtliga kommuner och Region Värmland. Målbilden är antagen av kommunfullmäktige

Efter initiativ från Region Värmland finns nu en beredskap inom Säffle, Årjäng, Eda och Arvika kommuner, att tillsammans med Region Värmland ta fram en konkretisering av målbilden. Syftet är att skapa en, för de fyra kommunerna och Region Värmland, sammanhållen organisering av arbetet, med målet att öka nyttan för medborgarna, säkerställa kompetensförsörjningen och att genom ett hälsofrämjande och förebyggande arbetssätt öka hälsan i befolkningen.

Beslutsunderlag

Kommunledningens tjänsteskrivelse den 9 maj 2022

Utskottet Vård och omsorg protokoll den 19 maj 2022, § 34

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 18 maj 2022, § 69

Kommunstyrelsen

Ekonomiska konsekvenser

Finansieringen ska ske inom ramen av befintliga verksamheter. Kostnader ska kunna följas via nyttokalkyleringsmodellen. De fyra kommunerna respektive Region Värmland ska alla bidra både personellt och ekonomiskt.

Bedömning om barns rättigheter

Arbetet syftar, bland annat, till att förbättra barns hälsa och livskvalitet.

Paragraf 136

Dnr KS/2022:505

Revidering av taxa - Lag (2022:xxx) om tobaksfria nikotinprodukter

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att anta taxa för Arvika kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om tobaksfria nikotinprodukter.

Ändringen ska gälla från den 1 augusti 2022 under förutsättning att lagförslaget går genom och att lagen träder i kraft enligt förslaget

Sammanfattning

Den 1 augusti 2022 föreslås Lag (2022:xxx) om tobaksfria nikotinprodukter enligt Regeringens proposition 2021/22:200 att börja gälla. Miljö- och byggavdelningen i Eda kommun har tagit fram ett förslag till revidering av taxa för Arvika kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om tobaksfria nikotinprodukter. Revideringen består av kompletteringar som en konsekvens av införandet av den nya lagen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 25 maj 2022

Taxa för Arvika kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om tobaksfria nikotinprodukter

Kommunledningsutskottets protokoll den 7 juni 2022, § 110

Ekonomiska konsekvenser

En ny lagstiftning innebär att vissa uppgifter tillkommer i kommunens tillsynsansvar. Revidering av taxan för Arvika kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om tobaksfria nikotinprodukter är då nödvändig för att finansiera de utökade arbetsuppgifterna.

Bedömning om barns rättigheter

Barnkonventionen har inte betydelse i detta beslut.

Paragraf 137

Dnr KS/2022:505

Revidering av Kommunstyrelsens delegeringsordning - Lag (2022:xxx) om tobaksfria nikotinprodukter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget till revidering av delegeringsordning.

Sammanfattning

Den 16 juni 2022 förväntas Lag (2022:xxx) om tobaksfria nikotinprodukter antas. Lagen föreslås träda i kraft redan 1 augusti 2022 och de verksamheter som säljer dessa produkter ska innan detta datum ha registrerat försäljningen hos kommunen. För att kunna handlägga dessa ärenden behöver delegeringsordningen revideras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 25 maj 2022

Prop. 2021/22:200

Förslag till Delegeringsordning enligt Lag (2022:xxx) om tobaksfria nikotinprodukter

Kommunledningsutskottets protokoll den 7 juni 2022, § 111

Paragraf 138

Dnr KS/2022:264

Mottagande av gåva/arv till Arvika kommun

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att mottaga gåvan/arvet i enlighet med Eivor Bohmans testamente daterat den 25 juni 2020

Sammanfattning

Eivor Bohman har i sitt testamente förordnat som sin yttersta vilja att en femtedel av kvarlåtenskapen skall tillfalla Arvika kommun för instiftande av en fond. Ur fonden ska under en period om 10 år årligen utbetalas medel till personal inom hemtjänsten i Arvika kommun. Fondens medel ska i första hand gå till personal inom hemtjänsten som lever ensamstående med omyndiga barn.

Fonden ska enligt testamentet administreras av Arvika kommun och Arvika kommun avgör hur fondens tillgångar ska förvaltas, hur stor del av fonden som utbetalas årligen, hur ansökningarna om utbetalning ska gå till och om medlen ska ingå i Stiftelsen Arvika kommuns sociala samfond nummer ett.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse den 27 maj 2022

Eivor Bohmans testamente daterat den 25 juni 2020

Kommunledningsutskottets protokoll den 7 juni 2022, § 112

Paragraf 139

Dnr KS/2022:431

Revidering av Kommunala pensionärsrådets bestämmelser

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att anta de reviderade bestämmelserna för Kommunala pensionärsrådet med tillämpning från och med mandatperioden 2023-2026.

Sammanfattning

Det finns ett behov av att revidera Kommunala pensionärsrådet bestämmelser inför mandatperioden 2023-2026. De ändringar/tillägg som gjorts presenteras nedan.

Rådets uppdrag har förtydligats. Kommunala pensionärsrådet ska vara ett organ för samråd, diskussion och ömsesidig information mellan kommunen och pensionärsorganisationerna.

Kommunstyrelsen ska hemställa att de inom kommunen verksamma pensionärsorganisationerna utser fem ledamöter och fem ersättare.

Kommunala pensionärsrådet sammanträder fyra gånger per år.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 9 maj 2022
Reviderade bestämmelser för Kommunala pensionärsrådet
Kommunledningsutskottets protokoll den 25 maj 2022, § 96

Yrkande

Lisa Levin (S) yrkar bifall till förslag till beslut.

Paragraf 140

Dnr KS/2022:432

Revidering av Kommunala handikapprådets (funktionsrättsrådets) bestämmelser

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att anta de reviderade bestämmelserna för Kommunala funktionsrättsrådet med tillämpning från och med mandatperioden 2023-2026.

Sammanfattning

Det finns ett behov att revidera Kommunala handikapprådets bestämmelser inför mandatperioden 2023-2026. De ändringar/tillägg som gjorts presenteras nedan.

Rådets namn föreslås ändras till Kommunala funktionsrättsrådet.

Rådets uppdrag har förtydligats. Kommunala funktionsrättsrådet ska vara ett organ för samråd, diskussion och ömsesidig information mellan kommunen och funktionsrättsorganisationerna.

Kommunala funktionsrättsrådet sammanträder fyra gånger per år.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 9 maj 2022

Reviderade bestämmelser för Kommunala funktionsrättsrådet

Kommunledningsutskottets protokoll den 25 maj 2022, § 97

Yrkande

Lisa Levin (S) yrkar bifall till förslag till beslut.

Paragraf 141

Dnr KS/2021:1078

Motion om att kontrollera nivån på droganvändningen i kommunen

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska avslås.

Reservation

Kristina Bengtsson Nilsson (M), Jan Rülcker (M), Gösta Frödin (L), Alexander Arnesson (SD) och Eva Nilsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Jan Wettmark (M) inkommer med en motion om att kommunen tar ansvar för att provtagningar på reningsverket tas vid regelbundna tillfällen, för att få fakta över omfattningen av droger. Resultaten redovisas av kommunen på lämpligt sätt så att eventuella åtgärder kan sättas in.

Beslutsunderlag

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 4 maj 2022, § 63

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 26 april 2022

Individ och familjeomsorgens arbete med missbruksfrågor

Vuxenenhetens och Teknik i Västs muntliga föredragning

Kommunfullmäktiges protokoll den 13 december 2021, § 262

Jan Wettmarks (M) motion den 2 december 2021

Bedömning

Kommunförvaltningen tillsammans med Teknik i Väst är tveksamma till nyttan av att undersöka avloppsvattnet med avseende på droganvändning. För att analyserna ska vara meningsfulla måste någon ange vilka analyser som ska tas, vilka ämnen labbet ska identifiera etc. TIVAB bedömer att analyserna är ganska kostbara och vid undersökning av flera ämnen multipliceras kostnaden med antalet. TIVAB anser att detta inte är en kostnad som ska belasta VA-kollektivet.

TIVAB tillsammans med Lärande och stöd anser inte att regelbundna provtagningar på avloppsvatten för att visa på storlek på droganvändning är motiverat med tanke på de frågor och kostnader som uppstår i samband med analysförfarandet.

Kontakt har tagits med kommunpolisen, som inte heller ser detta som ett verkningsfullt tillvägagångssätt.

Ekonomiska konsekvenser

Ingen påverkan.

Bedömning om barns rättigheter

Ingen påverkan.

Yrkande

Henrik Axelsson (S) och Ulf Jonsson (C) yrkar på att motionen ska föreslås avslag.

Kristina Bengtsson Nilsson (M), Jan Rülcker (M), Gösta Frödin (L) och Alexander Arnesson (SD) yrkar på att motionen ska föreslås bifall.

Paragraf 142

Dnr KS/2021:995

Motion om språkrav vid nyanställningar av vård-, omsorgs- och förskolepersonal

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att motionen är besvarad med hänvisning till att språkrav redan ställs.

Reservation

Gösta Frödin (L), Alexander Arnesson (SD) och Eva Nilsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Anton Sjöstedt (L) har inkommit med en motion där Liberalerna framför yrkanden att Arvika kommun ska ställa språkrav för svenska i både tal och skrift vid nyanställning inom vård- och omsorg samt samma krav inom förskolan

Kommunfullmäktige har den 29 november 2021, KF § 236 remitterat motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Bemanningscentralen är många gånger vägen in för arbete inom vård och omsorg samt till förskolan. Ansvariga på bemanningscentralen gör, vid en ansökan om arbete, en bedömning av språkförståelsen i samband med intervjun och om man som ansvariga känner sig tveksamma gör man ett språktest. Det är samtidigt viktigt att personer med språksvårigheter får möjlighet att komma ut på praktik för att träna sitt språk.

Beslutsunderlag

Utskottet Vård och omsorg protokoll den 19 maj 2022, § 35

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 18 maj 2022, § 63

Vård och omsorgs tjänsteskrivelse den 26 april 2022

Kommunfullmäktiges protokoll den 29 november 2021, § KF 236

Anton Sjöstedt (L) motion den 4 november 2021

Yrkande

Gösta Frödin (L) och Alexander Arnesson (SD) yrkar på att motionen ska föreslås bifall.

Zara Hedelin (V), Kristina Bengtsson Nilsson (M), Jan Rülcker (M), Jonas Ås (S), Henrik Axelsson (S), Lisa Levin och Ulf Jonsson (C) yrkar på att motionen ska föreslås vara besvarad med hänvisning till att språkrav redan ställs.

Paragraf 143

Dnr KS/2020:1173

KFUM Arvika Volleyboll - KFUM-stugan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Att godkänna förslag till avtal om köp av byggnad på ofri grund, KFUM-stugan.
2. Uppdra till kommunstyrelsens ordförande Peter Söderström och mark- och exploateringsingenjör Jenny Wärnevall att underteckna köpehandlingarna.
3. Kommunstyrelsen anvisar 235 000 kr till köp av byggnad på ofri grund. Medel anvisas av Kommunstyrelsens anslag för investeringar.
4. Uppdra till förvaltningen att utreda förutsättningar för KFUM-stugans framtid.

Sammanfattning

KFUM-stugan har sedan lång tid tillbaka varit en självklar mötespunkt för många Arvikabor. Där har KFUM bedrivit föreningsverksamhet och både mulle- och scoutverksamhet har huserat i skogarna runtomkring stugan.

Stugan står på ofri grund, kommunen äger marken och KFUM Arvika Volleyboll äger stugan med därtill hörande övriga byggnader på området. Marken är strategisk viktig för kommunen.

Senaste åren har KFUM Arvika Volleyboll inte haft någon föreningsverksamhet i större utsträckning vid stugan förutom viss uthyrning. En dialog om möjlighet för kommunen att köpa stugan har därför förts.

Kommunledningsstaben behöver utreda frågan om vad som ska ske med stugan och området runtomkring.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 3 juni 2022

Förslag till avtal om köp av byggnad på ofri grund inkl. kartbilagor

Kommunledningsutskottets protokoll den 7 juni 2022, § 117

Ekonomiska konsekvenser

För år 2022 finns 2 mnkr i investeringsanslag anvisat till Kommunstyrelsen för investeringsbehov som uppkommer under året. Dessa medel har ännu inte förbrukats.

Bedömning om barns rättigheter

KFUM Arvika Volleyboll bedriver verksamhet för barn och ungdomar. Det har tidigare varit en stor aktivitet där barn och ungdomar har kunnat vistas, umgås och utvecklas i stugan och på platsen. Idag är verksamheten vid stugan och på platsen i stort sett obefintlig och ett köp av stugan, så att marken

Kommunstyrelsen

och stugan hamnar i samma ägares hand, kommunens hand, bedöms därmed inte påverka barns rättigheter.

Vid fortsatt utredning om vad som ska ske med stugan och området runtomkring ska barns rättigheter tas i beaktande.

Beslutet skickas till

Mark- och exploateringsingenjören

Samhällsbyggnadschefen

Bitr. kommundirektören

Redovisningsansvarig

Ekonomiavdelningen

KFUM-Arvika Volleyboll

Paragraf 144

Dnr KS/2018:1363

Beslut om antagande - Norra Klässbol 1:188. Ny detaljplan Norra Klässbol 1:188, förskolan Bäckleken

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslag till ändring av del av byggnadsplan i Klässbol, norra Klässbol 1:188 och Norra Klässbol 1:228.

Sammanfattning

Kommunledningsstaben har tagit fram ett förslag till ändring av del av byggnadsplan för Norra Klässbol 1:188 och 1:228, förskolan Bäckleken i Klässbol. Förslaget syftar till att möjliggöra utbyggnad av skolbyggnad samt säkerställa ändamålsenliga friytor och parkeringsbehov.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 13 maj 2022

Planbeskrivning, SBK Värmland den 25 april 2022

Plankarta, SBK Värmland den 25 april 2022

Granskningsutlåtande den 25 april 2022

Kommunledningsutskottets protokoll den 25 maj 2022, § 94

Bedömning

Förskolan Bäckleken har idag ett behov av större lokaler då de inte ryms i befintlig förskolebyggnad. Idag har förskolan flyttat del av sin verksamhet till skolans lokaler på grund av platsbrist. Skolan är dock i behov av sina lokaler varav förskolebyggnaden behöver utökas för att inrymma hela förskoleverksamheten. Det finns även ett behov att kunna ta emot flera barn då ansökningarna om förskoleplats överstiger antalet befintliga platser.

En utbyggnad av förskolan och tillhörande funktioner kräver en planändring då utbyggnaden kommer att ske inom mark som inte får bebyggas samt att befintlig förskola är belägen inom kvartersmark för bostadsändamål.

Kommunledningsutskottet har 2019-03-18 § 49 beslutat att lämna positivt planbesked och att detaljplan för Norra Klässbol 1:188, Förskolan Bäckleken, ska upprättas.

Den nu gällande översiktsplanen (laga kraft 2008) anger att området ska användas för bostäder. I planen skriver man om vikten av korta avstånd till service och betydelsen av goda utemiljöer för barn. Denna detaljplan bedöms därför ligga i linje med översiktsplanens syften.

Under 2021 inleddes arbetet med att ta fram en ny översiktsplan. Denna detaljplan bedöms ligga i linje också med intentionerna i den pågående översiktsplaneringen.

Kommunstyrelsen

Planen har varit ute på samråd och på granskning. Som underlag finns ett granskningsutlåtande med synpunkter och svar samt ändringar i planbeskrivning och plankarta.

Ekonomiska konsekvenser

Genomförandet av planen medför åtgärder enligt förslag i planbeskrivningen gällande bullerskydd för förskolegården. Detta belastar Arvika Fastighets AB som en del av projektet.

Bedömning om barns rättigheter

Barn berörs av beslutet. För barnen bedöms beslutet ge positiva konsekvenser, då det möjliggör mer ändamålsenliga lokaler och en bättre utemiljö att vistas i.

Beslutet skickas till

Arvika Fastighets AB
Samhällsbyggnadschef

Paragraf 145

Dnr KS/2022:445

Ej verkställda beslut kvartal 1 2022

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisningen gällande ej verkställda beslut och lägger den med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning

Enligt socialtjänstlagen 16 kap. 6h § och 28 f-g §§ ska socialtjänsten och verksamheten lämna en rapport till kommunfullmäktige över hur många gynnande beslut enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen och 9 § LSS, som inte verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Motsvarande rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställts på nytt inom tre månader efter det att verkställigheten avbrutits. Rapporterna skickas som e-tjänst till Inspektionen för vård och omsorg

Under första kvartalet 2022 har verksamheten Vård och omsorg 12 ej verkställda beslut att rapportera enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen samt 12 ej verkställda beslut enligt 9 § och rapportering enligt 28 f-g §§ lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

I denna rapport redovisas också de beslut som verksamheten har gjort avbrott i verkställighet härrörande till pandemin och det handlar om ett beslut enligt LSS-lagen.

Under första kvartalet 2022 har verksamheten Lärande och stöd 3 beslut inrapporterade som ej verkställts och som är 3 månader eller äldre med beslut enligt Socialtjänstlagen.

Beslutsunderlag

Vård och omsorgs tjänsteskrivelse den 10 maj 2022

Redovisning av ej verkställda beslut enligt SoL VoO kvartal 1 2022

Redovisning av ej verkställda beslut enligt LSS VoO kvartal 1 2022

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 12 maj 2022

Redovisning av ej verkställda beslut inom SoL och LSS första kvartalet 2022

Bedömning

Verksamheten har flera beslut som inte har verkställts inom tre månader och det finns viss risk för att kommunen får vite.

Enligt socialtjänstlagen är det 12 beslut, som gäller särskilt boende varav sju brukare har fått erbjudanden om verkställighet, men man har tackat nej och en har gjort det på grund av pandemin. I fem beslut har man inte fått ett erbjudande om verkställighet inom tre månader.

Enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade gäller sju beslut kontaktperson där brukarna inte har fått ett erbjudande inom tre månader. Det är svårt att få tag på kontaktpersoner.

Kommunstyrelsen

Ett arbete har påbörjats tillsammans med Socialtjänsten som utreder kommande kontaktpersoner och syftet är att komma fram till gemensamma förslag på lösningar.

Två beslut gäller bostad med särskild service för vuxna och båda har fått ett erbjudande om verkställighet dock inte inom tre månader.

Två beslut gäller daglig verksamhet, varav en brukare har fått ett erbjudande men inte inom tre månader. Har tackat nej med hänvisning till pandemin. I det andra beslutet gällande daglig verksamhet har brukaren inte fått ett erbjudande inom tre månader.

Ett beslut gäller ledsagarservice där brukaren inte har fått ett erbjudande om verkställighet inom tre månader.

Rapporten till IVO innehåller också beslut där verksamheten har gjort avbrott i verkställighet där den enskilde har tackat nej på grund av risken för att bli smittad av covid-19. Det handlar om ett beslut enligt LSS-lagen som gäller daglig verksamhet.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef vård och omsorg

Paragraf 146

Dnr KS/2022:7

Anmälningssärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning

Lista med anmälningssärende är en sammanställning av ärenden som meddelats Arvika kommun och som bör komma Kommunstyrelsen till del för kännedom.

Beslutsunderlag

Lista med anmälningssärenden den 2 juni 2022

Paragraf 147

Dnr KS/2022:447

Delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av Kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till Kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att Kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det Kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Beslutsunderlag

Lista delegeringsbeslut den 2 juni 2022

Paragraf 148

Dnr KS/2022:490

Samverkansavtal i Värmland - Regional yrkesinriktad vuxenutbildning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besluta att teckna samverkansavtal gällande regional yrkesinriktad vuxenutbildning i Värmland och uppdra till ordförande i Utskottet lärande och stöd att teckna avtalet för Arvika kommuns räkning.

Ekonomiska konsekvenser

Bevakning av kostnader för yrkesinriktad vuxenutbildning är viktig. I och med avtalet kommer även en interkommunal prislista att tas fram för att kommunerna bättre kan planera kostnaderna för sin vuxenutbildning.

Bedömning om barns rättigheter

Påverkar inte barns rättigheter.

Sammanfattning

Samverkande kommuner i Värmlands län har tidigare beslutat om att samverka gällande statsbidrag för regional yrkesinriktad vuxenutbildning genom att gemensamt söka statsbidrag.

Genom föreslaget avtal utökas samverkan så att utbildningsutbudet planeras och fastställs gemensamt, samt att ett frisök införs för eleverna, som innebär att länets kommunmedborgare har tillgång till alla kommuners utbildningsutbud.

Samverkansavtalets syfte är att bidra till uthållig tillväxt, stärkt kompetensförsörjning och ökade utbildningsmöjligheter för medborgaren i Värmland.

Syftet ska uppnås genom:

- utnyttjande av kommunernas samlade utbildningskapacitet för att skapa tillväxtskapande utbildningar
- ett brett urval av utbildningar som fritt kan sökas av länets invånare
- att Region Värmland tillhandahåller bedömningar av länets kompetensbehov inom offentlig och privat sektor på kort och lång sikt

Parter i avtalet är följande kommuner: Arvika, Eda, Filipstad, Forshaga, Grums, Hagfors, Hammarö, Karlstad, Kil, Kristinehamn, Munkfors, Storfors, Sunne, Säffle, Torsby och Årjäng.

Övrig part: Region Värmland

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Utskottet Lärande och stöd den 1 juni 2022, § 71

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 24 maj 2022

Samverkansavtal i Värmland: Regional yrkesinriktad vuxenutbildning

Rapporten "Fördjupad samverkan och avtal gällande yrkesvux i Värmland"

Tilläggsdirektiv samverkansavtal yrkesvux 2022

Hantering av tilläggsdirektiv

Presentation samverkansavtal

Bedömning

Genom samverkansavtalet skapas förbättrade möjligheter för; ökad kompetensförsörjning, ett breddat utbildningsutbud, förbättrade kontakter med arbetsmarknadens parter, ökade möjligheter till yrkesutbildning för individen, minskad arbetslöshet och ett minskat försörjningsstöd.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Verksamhetschef

Gymnasiechef

Rektor Vuxenutbildningen

Controller

Paragraf 149

Dnr KS/2022:516

Initiativärende (S), (V) och (MP) - Vi behöver stärka matproduktionen i Arvika kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt kommundirektören att tillsammans med berörda inom kommunen och i samverkan med andra relevanta aktörer t ex NIFA (branschförening för värmländska matföretag) LRF (lantbrukarnas riksförbund), redovisa förslag på åtgärder för att Arvika kommun ska kunna bidra till ökad livsmedelsproduktion, ökad självförsörjningsgrad och höjd krisberedskap i Värmland och i Sverige. En första återrapport ska ske till Kommunledningsutskottet i september 2022.

Kommunstyrelsen rekommenderar Myndighetsnämnden att ta bort avgifter för tillsyn av lantbruksföretag för 2022 och 2023 i enlighet med de beslut om taxor och avgifter som beslutats av Kommunfullmäktige rörande miljöbalkens ansvarsområde när det gäller livsmedelsproduktion. Myndighetsnämnden kompenseras för intäktsbortfallet. Återrapportering sker till Kommunledningsutskottet.

Sammanfattning

Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Miljöpartiet i Arvika har inkommit med ett initiativärende inför Kommunstyrelsen sammanträde den 14 juni 2022.

Beslutsunderlag

Initiativärende (S), (V) och (MP) - Vi behöver stärka matproduktionen i Arvika kommun Löptext om beslutsunderlag avseende ärendet den 2 juni 2022

Yrkande

Peter Söderström (S), Kristina Bengtsson Nilsson (M), Jan Rülcker (M), Ulf Jonsson (C) Gösta Frödin (L), Alexander Arnesson (SD) och Eva Nilsson (SD) yrkar att förslaget ska bifallas.

Beslutet skickas till

Kommundirektören

Paragraf 150

Dnr KS/2022:554

Initiativärende (M) - Språkrav vid anställning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att se över möjligheten att provanställa med språkrav. Kommundirektören redovisar uppdraget på kommunstyrelsen i september.

Sammanfattning

Kristina Bengtsson Nilsson (M) lyfter initiativärende om att Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att se över möjligheten att provanställa med språkrav.

Beslutet skickas till

Kommundirektören

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	PETER SÖDERSTRÖM	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_059d03a39298e4ccc646c6aec333cc36da	
DATUM & TID:	2022-06-20 13:44:28 +02:00	

NAMN:	JENNY BOQUIST	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_07b4c1e0e1d9853e8a5d9ae8ab383873df	
DATUM & TID:	2022-06-20 13:51:01 +02:00	

NAMN:	MATTIAS THORÄNGEN	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_08fd0934339079f5bb9776d8403bbc6f28	
DATUM & TID:	2022-06-20 14:22:30 +02:00	

NAMN:

JAN RÜLCKER

IDENTIFIKATIONSTYP:

Svensk e-legitimation

IDENTIFIKATIONS-ID:

_0628fb0cb6cb50672b22acab5405b3143f

DATUM & TID:

2022-06-20 17:07:50 +02:00



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2022-06-20 17:08:04 +02:00
Ref: 42136SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)