

Plats och tid

Sammanträdesrummet Kongsvinger,
Måndagen den 13 maj 2024, klockan 13:00 – 15:30

Beslutande ledamöter

Peter Söderström (S), ordförande
Jenny Boquist (S), 1:e vise ordförande
Kristina Bengtsson Nilsson (M), 2:e ordförande
Henrik Axelsson (S), ej § 93
Maryna Bialesta Vilhelm (S)
Jonas Ås (S)
Ulf Jonsson (C) Mona Smedman (C)
Patrik Olsson (V) Zara Hedelin (V)
Ute Attermeyer (MP)
Sigbrith Martinsson (M)
Börje Wahlund (M)
Catharina Leverström (KD)
Anders Skogberg (SD)
Alexander Arnesson (SD)
Lars-Olof Gävert (ArvP)

Övriga närvarande

Hans Karlsson, kommundirektör
Marcus Wihk, bitr. kommundirektör
Lars-Ove Jansson (S), ej tjänstgörande ersättare
Maria Rönnehäll (S), ej tjänstgörande ersättare
Margareta Von Wachenfeldt (S), ej tjänstgörande ersättare
Jina Beri (C), ej tjänstgörande ersättare
Henrik Samuelsson (M), ej tjänstgörande ersättare, ej § 93 - § 94
Jan Rülcker (M), ej tjänstgörande ersättare, ej § 95 - § 111
Anton Sjöstedt (L), ej tjänstgörande ersättare
Håkan Persson (SD), ej tjänstgörande ersättare
Susanne Engstad (ArvP), ej tjänstgörande ersättare
Mattias Thorängen, sekreterare

Justerare

Jenny Boquist (S) och Lars-Olof Gävert (ArvP)

Justeringens plats och tid

Digital justering den 16 maj 2024

Paragrafer

§ 81 - § 111

Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-05-13

Datum då anslaget sätts upp

2024-05-17

Datum då anslaget tas ned

2024-06-10

Förvaringsplats för protokollet

Närarkivet

Underskrift

Mattias Thorängen

Innehåll

Ärende	Sida
Månadsrapport.....	4
Redovisning av åtgärder för att driva verksamhet inom ekonomisk ram.....	6
Årsredovisning för av kommunen förvaltade stiftelser 2023.....	8
Arvikas platsvarumärke.....	9
Årlig uppföljning av kommunernas arbete med krisberedskap och civilt försvar – verksamhetsåret 2023.....	11
Motion om bostad för hemlösa (ArvP).....	13
Motion om hemlöshet och bostad först (L), (KD).....	15
Motion om osund konkurrens (L).....	17
Motion om ökad trafiksäkerhet i Arvika (SD).....	20
Motion om friskvårdspeng inom daglig verksamhet i Arvika kommun (ArvP).....	22
Motion om friksvårdskort för personer med LSS-insats (ArvP).....	24
Medborgarförslag om bidrag till el-cykel till pensionärer.....	26
Årsredovisning 2023 för Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbund med förfrågan om ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.....	27
Revidering av avtal och reglemente för hjälpmedelsnämnden.....	29
Ideella föreningen Trygghetsboende i Arvika - Ansökan om stöd för att starta upp projektet.....	30
Försäljning av fastighet - Del av fastigheten Rosendal 2:2.....	32
Fastigheten Arvika Brunsbogs Kyrkby 1:14 - Kyrkebyn Skolan 1.....	33
Dispensansökan bioavfall Naturvårdsverket.....	34
Lokal handlingsplan för ökad patientsäkerhet.....	36
Förslag till reviderat grundbelopp 2023 till Estetiska skolan (högstadium) på grund av ökade livsmedelskostnader.....	37
Sammanfattning.....	37
Förslag reviderat grundbelopp 2023 till Föräldrakooperativet Värmskog ekonomisk förening (förskoleklass och grundskola).....	39
Förslag reviderat grundbelopp 2023 till Engelska skolan i Karlstad (högstadium).....	41
Förslag reviderat grundbelopp 2023 till föräldrakooperativet Värmskog ekonomisk förening.....	43
Förslag reviderat grundbelopp 2023 till föräldrakooperativet Grodan.....	45
Förslag reviderat grundbelopp 2023 till förskolan Fisken.....	47
Förslag reviderat grundbelopp 2023 till förskolan Rutan.....	49

Kommunstyrelsen

Förslag reviderat grundbelopp 2023 till föräldrakooperativet Prästhög.....	51
Reviderad dokumenthanteringsplan för kansliet.....	53
Anmälningssärenden.....	54
Anmälan av delegeringsbeslut.....	55
Återrapportering företagsbesök.....	56

Paragraf 81

Dnr KS/2024:5

Månadsrapport

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättad ekonomisk och verksamhetsmässig uppföljning efter april månad 2024 med prognos för helåret.

Kommunstyrelsen ger kommundirektören ett uppdrag att fortsätta arbetet att tillsammans med förvaltning och utskott ta fram förslag till åtgärder för att kunna bedriva verksamheterna inom de ekonomiska ramarna.

Sammanfattning

Ekonomistaben har sammanställt den ekonomiska och verksamhetsmässiga uppföljningen efter april med prognos för helåret 2024.

Sammanställningen bygger på beskrivning och analys ifrån respektive verksamhet. Av sammanställningen framgår negativa prognoser för verksamhetsområdena Lärande och Stöd, Vård och omsorg, personalstab samt myndighetstab.

Lärande och stöd, Vård och omsorg och Kommunledningsstaben redovisade negativa prognoser efter januari vilket har medfört att arbete pågår med att ta fram förslag till åtgärder för att kunna bedriva verksamheten inom den beslutade ramen. Förslag till åtgärder kommer att hanteras dels av respektive verksamhetsområde, dels av respektive utskott för att därefter presenteras för Kommunstyrelsen.

Sammanställningen avser kommunfullmäktige, revisionen, kommunstyrelsens verksamheter, valnämnd, myndighetsnämnd, socialnämnd, överförmyndarnämnden.

När den strategiska planen fastställdes av fullmäktige budgeterades för ett resultat på 4,1 mnkr för 2024. Det budgeterade resultatet motsvarade 0,22 % av summan för prognostiserade skatter och statsbidrag. Kommunens resultat prognostiseras i nuläget till + 28,6 mnkr vilket är 24,6 mnkr bättre än det budgeterade resultatet.

För Kommunstyrelsen och dess verksamheter prognostiseras ett samlat underskott om 22,5 mnkr (29,5 mnkr efter mars). Finansförvaltningen redovisar dock en positiv prognos efter mars månad med 46,8 mnkr. Ca 12 mnkr avser mer skatteintäkter och statsbidrag än vad som är budgeterat. I beloppet ingår även orealiserade vinster på 38,5 mnkr från kommunens pensionsmedelsförvaltning och överlikviditet. Dessa orealiserade vinster är beroende av börsens framtida utveckling. Vid beräkning av balanskravsresultatet ska den orealiserade vinsten med 38,5 mnkr återläggas.

Detta innebär att balanskravsresultatet prognostiseras till – 9,9 mnkr (– 15,8 mnkr efter mars) i denna månadsrapport.

Beslutsunderlag

Birgitta Janssons och Henrik Johannessons muntliga föredragning den 13 maj 2024

Ekonomistabens tjänsteskrivelse den 8 maj 2024

Paragraf 82

Dnr KS/2024:373

Redovisning av åtgärder för att driva verksamhet inom ekonomisk ram

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisning över vidtagna och föreslagna åtgärder för att kunna bedriva verksamheten inom de ekonomiska ramarna.

Kommunstyrelsen beslutar att inte erbjuda kommunala feriejobb samt möjligheten till fortsatta Sfi-studier för personer som lyder under massflyktsdirektivet.

Kommunstyrelsen beslutar om stängning av Träffpunkt Smedberg.

Kommunstyrelsen beslutar att förvaltningen ska återrapporera anpassningsåtgärdernas ekonomiska och verksamhetsmässiga effekter för grundskolan till Kommunstyrelsens sammanträde i oktober.

Reservation

Lars-Olof Gävert (ArvP) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen behandlar varje månad en ekonomisk och verksamhetsmässig uppföljning med prognos för helåret. Ekonomistaben presenterar en sammanställning som bygger på en beskrivning och analys från respektive verksamhet.

I samband med Kommunstyrelsens behandling av månadsuppföljningen har beslut tagits om att uppdra till Kommundirektören att tillsammans med förvaltning och utskott ta fram förslag till åtgärder för att kunna bedriva verksamheterna inom de ekonomiska ramarna.

Vid Kommunstyrelsens sammanträde den 12 mars beslutades att uppdraget, med beskrivning av ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenser, ska redovisas vid majsammanträdet.

Beslutsunderlag

Birgitta Janssons, Per-Joel Seweléns och Eva Nilssons muntliga föredragning den 13 maj 2024
Kommunledningens tjänsteskrivelse den 8 maj 2024

Bedömning

Kommunstyrelsen behandlar varje månad en ekonomisk och verksamhetsmässig uppföljning med prognos för helåret. Ekonomistaben presenterar en sammanställning som bygger på en beskrivning och analys från respektive verksamhet.

När den strategiska planen för 2024 – 2026 fastställdes budgeterades för ett resultat på 4,1 mnkr. I samband med uppföljning efter januari prognostiserades ett resultat på – 14,9 mnkr. Även efter februari månad prognostiserades ett resultat på – 14,9 mnkr. Efter justering av orealiserad förlust på

Kommunstyrelsen

pensionsmedelsförvaltningen prognostiserades ett balanskravsresultat på – 13,6 mnkr. Ett negativt balanskravsresultat vid årets slut innebär att det ska återställas inom de 3 kommande åren.

Efter mars månad prognostiserades ett resultat på + 22,7 mnkr. Den stora skillnaden mellan februari och mars beror på en förbättrad prognos avseende skatteintäkter och generella statsbidrag på ca 10 mnkr samt orealiserade vinster på ca 38 mnkr avseende kommunens pensionsmedelsförvaltning och överlikviditet. Vid beräkning av balanskravsresultatet ska den orealiserade vinsten återläggas. Det innebär att balanskravsresultatet efter mars prognostiserades till – 15,8 mnkr.

I samband med Kommunstyrelsens behandling av månadsuppföljningen har besluts tagits om att uppdra till Kommundirektören att tillsammans med förvaltning och utskott ta fram förslag till åtgärder för att kunna bedriva verksamheterna inom de ekonomiska ramarna.

Vid Kommunstyrelsens sammanträde den 12 mars beslutades att uppdraget, med beskrivning av ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenser, ska redovisas vid majsammanträdet.

Nedan redovisas åtgärder avseende Lärande och stöds samt Vård och omsorgs verksamheter.

Yrkande

Sigbrith Martinsson (M) yrkar bifall till förslagets första att-sats ett.

Catharina Leverström (KD) yrkar på ett tilläggsyrkande att förvaltningen ska återrapportera anpassningsåtgärdernas ekonomiska och verksamhetsmässiga effekter för grundskolan till Kommunstyrelsens sammanträde i oktober. Peter Söderström (S) yrkar bifall till Catharina Leverströms (KD) tilläggsyrkande.

Beslutet skickas till

Kommundirektören
Verksamhetscheferna
Ekonomichefen

Paragraf 83

Dnr KS/2024:368

Årsredovisning för av kommunen förvaltade stiftelser 2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner årsredovisningarna och lägger dem till handlingarna.

Sammanfattning

Årsredovisning och revisionsberättelse för av kommunen förvaltade stiftelser överlämnas till Kommunstyrelsen för godkännande.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2023 – Stiftelsen Arvika kommuns social samfond nr 1

Årsredovisning 2023 – Stiftelsen Gymnasieskolans samfond

Årsredovisning 2023 – Stiftelsen Blomsterfonden

Årsredovisning 2023 – Stiftelsen Karl Otto Anderssons fond

Årsredovisning 2023 – Stiftelsen Peter och Olga Anderssons fond

Årsredovisning 2023 – Signe och Johan Wallgrens minnesfond

Uttalande från företagsledningen Arvika Kommuns Stiftelser

Beslutet skickas till

Ekonomistaben

Paragraf 84

Dnr KS/2024:361

Arvikas platsvarumärke

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige antar Arvikas platsvarumärke, varumärkesplattform och grafisk profil.

Reservation

Ulf Jonsson (C), Alexander Arnesson (SD), Anders Skogberg (SD) och Lars-Olof Gävert (ArvP) reserverar sig mot förslaget.

Sammanfattning

Under 2024 har Kommunikationsfunktionen i uppdrag att arbeta fram ett platsvarumärke som kan användas i kommunikation och marknadsföring. Platsvarumärket handlar om hur vi profilerar och marknadsför Arvika som plats för att bo, jobba eller besöka. Med Arvika menar vi hela den geografiska ytan, alltså hela Arvika kommun som plats.

Beslutsunderlag

Erika Martinssons muntliga föredragning den 13 maj 2024

Kommunledningsutskottets protokoll den 7 maj 2024, § 57

Kommunikationsfunktionens tjänsteskrivelse den 25 april 2024

Arvikas platsvarumärke – varumärkesplattform och grafisk profil

Bedömning

Syftet med att ta fram ett platsvarumärke är att göra Arvika mer attraktivt för fler, och målet är att fler ska vilja arbeta och bo i samt besöka Arvika. Kommunen, näringslivet och andra arbetsgivare står inför en stor kompetensutmaning och behöver rekrytera många medarbetare de kommande åren. En utmaning för Arvika kommun är ett vikande befolkningsunderlag. Dessutom finns en potential att stärka turismen ytterligare och att få ännu fler besökare till Arvika.

Arvikas platsvarumärke har tagits fram utifrån visionen "Ett Arvika som glöder" och bygger på en rad underlag; dialogsammanställningar från arbetet med den nya översiktsplanen, medborgarundersökning, attitydundersökning, workshops och en enkät.

Politiker, tjänstepersoner i kommunkoncernen, näringsliv, arbetsgivare, föreningsliv och besöksnäring har varit representerade i arbetet, antingen i styrgruppen eller i referensgrupper.

Slutsatsen är att människor som bor i Arvika, besöker platsen eller arbetar här vill ha ett tryggt och enklare liv med bra balans mellan jobb och fritid där alla i familjen får plats och det finns utvecklingsmöjligheter. De vill bo och leva på en levande plats med trevliga människor, framtidstro och närhet till det mesta. De vill också berikas av det unika, alltifrån storslagen natur till unika upplevelser som inspirerar och skapar avtryck.

Utifrån insikterna i arbetet är platsvarumärkets kärnvärden driven, berikande, äkta, omtänksam och enkel. Uttrycket i kommunikationen och marknadsföringen bör vara lättsamt och lättillgängligt, inte innehålla något konstigt eller högravande, utan gärna vara kreativt och komma med glimten i ögat. Kommunikationen ska ge uttryck för det Arvika står för. Fyra saker som innehållet gärna får kretsa kring är kreativitet, folk, levande småstad och upplevelser.

En av Arvikas unika egenskaper är platsens storlek i kombination med allt som finns här, och alla fördelar det för med sig. Ett mindre samhälle ger en större och varmare gemenskap. Täta och nära kontaktvägar ger ett mer engagerat föreningsliv, aktivt kulturliv och framgångsrikt näringsliv. Småstadens levande stadskärna ger charmigare och mysigare upplevelser. De korta avstånden mellan vackra naturupplevelser, roliga friluftaktiviteter och inspirerande kultur ger besökarna en rikare vistelse. Storheten ligger i det lilla, för det som är lite mindre ger så mycket mer. Därför är huvudbudskapet i platsvarumärket "Arvika. Lite mindre. Mycket mer."

Ekonomiska konsekvenser

Arbetet med platsvarumärket finansieras inom Kommunledningsstabens budget och är till stor del redan betalt. Även det fortsatta arbetet ryms inom Kommunledningsstabens budget under förutsättning att den inte minskas med kommande beslut om Strategisk plan och budget.

Bedömning om barns rättigheter

I arbetet med platsvarumärket har vi eftersträvat en bred och jämlik representation. Barn har varit representerade indirekt och barnfamiljers behov har funnits med i diskussionen. För att höra vad barnen själva säger har vi använt oss av dialogsammanställningen från den nya översiktsplanen där barn var en grupp som kommunen arbetade med specifikt. Materialet har varit en del av kunskapsunderlaget i arbetet med platsvarumärket. Vi bedömer att de aspekter som ryms inom social hållbarhet och har en nära koppling till trygghet och frihet för barn finns med tydligt i platsvarumärket.

Yrkande

Ulf Jonsson (C), Alexander Arnesson (SD), Anders Skogberg (SD) och Lars-Olof Gävert (ArvP) yrkar på att ärendet återremitteras för att omarbeta huvudbudskapet.

Peter Söderström (S), Jonas Ås (S), Maryna Bialesta Vilhelm (S), Catharina (KD), Kristina Bengtsson Nilsson (M), Ute Attermeyer (MP) och Patrik Olsson (V) yrkar bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordförande ställer frågan om ärendet kan avgöras vid sammanträdet eller om det ska återremitteras till förvaltningen och finner att Kommunstyrelsen stöder förslaget att ärendet kan avgöras vid sammanträdet.

Ordförande finner att Kommunstyrelsen stöder det upprättade förslaget.

Paragraf 85

Dnr KS/2024:85

Årlig uppföljning av kommunernas arbete med krisberedskap och civilt försvar – verksamhetsåret 2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ovanstående sammanfattning av uppföljning av LEH som skickats in till Länsstyrelsen avseende år 2023.

Sammanfattning

Enligt lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) ska en årlig uppföljning göras av verksamheten. Uppföljningen skickas in och sammanställs av Länsstyrelsen i Värmland som rapporterar vidare till Myndigheter för samhällsskydd och beredskap (MSB).

Syftet med uppföljningen är att skapa en översiktlig regional och nationell bild över kommunernas verksamheter inom området samt ge stöd till Länsstyrelsen i deras fördjupande uppföljningsarbete. Enkäten ger också underlag till kommunens egenkontroll.

Uppföljningen av LEH utgör en del av den årliga nationella uppföljning som MSB genomför enligt sin instruktion och som rapporteras till Regeringen. Detta för att säkerställa att kommunerna får effekt av de tilldelade statliga bidragen för krisberedskap och civilt försvar.

Beslutsunderlag

Ida Anderssons muntliga föredragning den 13 maj 2024

Kommunledningsutskottets protokoll den 23 april 2024, § 50

Räddningstjänstens tjänsteskrivelse den 4 april 2024

Bedömning

Första året på mandatperioden innebär att kommunen gör ett stort arbete med att uppdatera styrdokument kopplat till den civila beredskapen. Kommunen har reviderat: risk- och sårbarhetsanalysen (RSA), krisledningsplanen, utbildning- och övningsplanen samt programmet för civil beredskap. Samtidigt har vi hanterat samhällsstörningar under året som både visar på kommunens goda förmåga samt bidragit till att blivit bättre på att hantera oönskade händelser. 2023 hanterade kommunen: elbrist, höga flöden, ovädret Hans, telestörningar samt ett förändrat säkerhetspolitiskt läge.

Resultatet av uppföljningen visar att kommunen har en god förmåga att hantera extraordinära händelser men också att arbetet med civilt försvar har tagit ytterligare ett steg under året. För att beredskapen ska fortsätta att vara god krävs kontinuerligt arbete med krisberedskap, säkerhetsskydd, civilt försvar och informationssäkerhet.

Kommunstyrelsen

De inlämnade indikatorerna för LEH är sekretessbelagda enligt OSL 18 kap. 13§ och bifogas därför inte som underlag.

Nedan följer en sammanfattning av kommunens svar. Att verksamheterna har en uppdaterad kontinuitetshandling är grundläggande inom den civila beredskapen. Under året har vi fortsatt att hålla workshops tillsammans med verksamheterna. Underlaget från kontinuitetsanalyserna används också i sammanställningen av kommunens risk- och sårbarhetsanalys.

Risk- och sårbarhetsanalysen har reviderats och beslutats. Från och med denna mandatperiod kommer RSA:n att beslutas i KS i stället för KF. Fokus är att genomföra åtgärderna som identifierats. Det finns arbetsgrupper tillsammans med Arvika, Säffle och Årjäng som jobbar med detta. Först ut är reservkraftsfrågan.

Under 2023 har arbetet med samverkan och ledning förfinats. Det handlar om att snabbt kunna initiera samverkan med berörda aktörer vid en händelse. Räddningstjänstens insatsledare är tillika kommunens tjänsteperson i beredskap. Länet har veckosvisa samverkanskonferenser för att säkerställa effektiv samverkan.

Kommunen har fortsatt utbilda i stabsmetodik och Eda kommun har satsat på att utbilda alla chefer. I övrigt har vi satsat på att utbilda inom civilt försvar och hur vi som kommun ska ta oss an uppgiften. Vi har även utbildat inom påverkansförsök, pågående dödligt våld (PDV), WIS samt krisstöd. 2023 övade vi framför allt skolan inom PDV och räddningstjänstens heldagsövning har fokuserat på civilt försvar. Krishanteringsrådet och FRG har övat så kallade table-top övningar. Under beredskapsveckan var temat öva och kommunen deltog i det arbetet med att uppmuntra till att öva hemma.

Under året infördes Stratsy inom IT, ett första steg i att implementera ett ledningssystem för informationssäkerhet. I år kommer ytterligare verksamheter implementeras.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget har inga ekonomiska konsekvenser

Bedömning om barns rättigheter

Förslaget påverkar inte barns rättigheter.

Beslutet skickas till

Säkerhetssamordnaren

Paragraf 86

Dnr KS/2023:921

Motion om bostad för hemlösa (ArvP)

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att motionen är besvarad.

Reservation

Lars-Olof Gävert (ArvP), Alexander Arnesson (SD) och Anders Skogberg (SD) och reserverar sig mot förslaget.

Sammanfattning

Susanne Engstad (ArvP) inkommer med en motion med följande förslag:

- Att kommunen erbjuder bostäder i vanliga bostadsområden till de som varit hemlösa och som bott på härbärgen.
- Att kommunen har en regelbunden kontakt med härbärgen för att fånga upp behovet aktuella behovet av bostäder.

Beslutsunderlag

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 17 april 2024, § 42

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 6 februari 2024

Kommunfullmäktiges protokoll den 27 november 2023, § 236

Susanne Engstads (ArvP) motion den 27 november 2023

Bedömning

Hemlöshet är ett nationellt problem som drabbar människor i hela landet. Det är ett mångfacetterat problem och kan härledas både till faktorer på strukturell och individuell nivå. Ansvaret och åtgärder för att minska hemlösheten är och behöver därför vara gemensamt för flera områden och nivåer i samhället. Socialtjänsten har en viktig funktion för att förebygga och motverka att personer är i hemlöshet. Individ- och familjeomsorgen har av Socialnämndens ordförande under senhösten 2023 fått ett uppdrag att inleda en översyn kring Individ- och familjeomsorgens arbete med bostads- och hemlöshet i Arvika kommun. Uppdraget ska redovisas under 2024. Motionens frågeställningar kommer att beaktas i detta utredningsuppdrag. Kontakt och samarbete mellan Arvika värme och Individ- och familjeomsorgen inleddes i slutet av 2023 och ambitionen är att ha en fortlöpande kontakt, bland annat har Individ- och familjeomsorgen erbjudit information om tolvstegsbehandling.

Ekonomiska konsekvenser

Ingen påverkan.

Kommunstyrelsen

Bedömning om barns rättigheter

Barns rättigheter hanteras genom det arbete som genomförs inom Individ- och familjeomsorgen.

Yrkande

Lars-Olof Gävert (ArvP) yrkar på att motionen ska föreslås bifall.

Peter Söderström (S) yrkar på att motionen ska föreslås vara besvarad.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att Kommunstyrelsen stöder förslaget att motionen ska föreslås vara besvarad.

Paragraf 87

Dnr KS/2023:977

Motion om hemlöshet och bostad först (L), (KD)

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att motionen är besvarad.

Sammanfattning

Anton Sjöstedt (L) och Catharina Leverström (KD) inkommer med en motion om att Arvika kommun ska börja arbeta efter metoden "bostad först" i sitt arbete för att motverka hemlöshet.

- Arvika kommun ska börja arbeta efter metoden "bostad först" i sitt arbete för att motverka hemlöshet.

Beslutsunderlag

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 17 april 2024, § 43

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 4 april 2024

Kommunfullmäktiges protokoll den 29 januari 2024, § 13

Anton Sjöstedt (L) och Catharina Leverströms (KD) motion den 18 december 2023

Bedömning

I verksamhetsplanen för Lärande och stöd har utskottet gör Lärande och stöd beslutat om en indikator under invånarperspektivet om att bostadslösa och hemlösa erbjuds tillfälliga lösningar och stöttas genom införande av ett utvecklat arbetssätt med införande av en uppsökande verksamhet.

Mot bakgrund av detta har Lärande och stöd sökt statsbidrag för att i första hand se över vilka förutsättningar och möjligheter som finns för implementering av metoden bostad först i Arvika kommun.

Det som ligger närmast är att göra studiebesök i Grums där kommunen och det lokala fastighetsbolaget arbetat med metoden en längre tid. Representeranter från verksamheten Lärande och stöd och Arvika fastighets AB planerar för besöket.

Mer information finns på Socialstyrelsens hemsida om "Bostad först".

Ekonomiska konsekvenser

Bedömning görs om ett eventuellt införande kan ske inom ekonomisk ram.

Bedömning om barns rättigheter

I de fall barn är inblandade kan det innebära positiva konsekvenser vid ett införande.

Yrkande

Lars-Olof Gävert (ArvP) yrkar på att motionen ska föreslås bifall.

Peter Söderström (S) yrkar på att motionen ska föreslås vara besvarad.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att Kommunstyrelsen stöder förslaget att motionen ska föreslås vara besvarad.

Paragraf 88

Dnr KS/2022:641

Motion om osund konkurrens (L)

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att bedöma kostnad och att finansieringsfrågan hanteras i kommande budgetberedning.

Kommunfullmäktige beslutar att Arvika kommuns hemsida kompletteras med ett anmälningsformulär för att anonymt anmäla osund konkurrens.

Kommunfullmäktige konstaterar att det finns flera inkomna motioner rörande tillkommande utredningar i kommunala beslut och att förvaltningen behöver ta ett samlat grepp kring beslutsunderlag och återkomma samlat i frågan.

Motionens första och tredje att-sats anses vara besvarade. Motionens andra att-sats bifalls.

Reservation

Kristina Bengtsson Nilsson (M), Catharina Leverström (KD), Lars-Olof Gävert (ArvP), Börje Wahlund (M) och Sigbrith Martinsson (M) reserverar sig mot förslaget.

Sammanfattning

Liberalerna i Arvika har genom Anton Sjöstedt och Gösta Frödin inkommit med en motion där de föreslår att kommunen tar initiativ till en utredning om kommunens verksamheter konkurrerar med det lokala näringslivet på ett osunt sätt, med följande yrkande:

- Att Arvika kommun ger ett externt företag i uppdrag att utreda om kommunens verksamheter konkurrerar med det lokala näringslivet.
- Att Arvika kommun gör det möjligt att anonymt anmäla osund konkurrens via kommunens hemsida.
- Att Arvika kommun, före varje beslut i kommunstyrelse, utskott, nämnder och bolag ska göra en analys av vilka konsekvenser det får för näringslivet.

En utredning enligt ovan ryms inte inom kommunledningsstabens kostnadsram utan behöver hanteras i budgetarbetet inför 2025, strategisk plan 2025–2027. Att kunna ge feedback till kommunen i olika frågor är viktigt och insatsen för att utöka dessa möjligheter med att anonymt kunna anmäla osund konkurrens via kommunens hemsida är inte ett betungande åtagande för kommunen. Därav föreslås att kommunens hemsida kompletteras med ett anmälningsformulär där det är möjlighet att anonymt anmäla osund konkurrens.

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 7 maj 2024, § 62

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 28 augusti 2023

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 28 mars 2024

Kommunstyrelsen

Liberalerna i Arvikas motion genom Gösta Fredin och Anton Sjöstedt den 22 juli 2022

Bedömning

Liberalerna i Arvika har genom Gösta Fredin och Anton Sjöstedt inkommit med en motion där de föreslår att kommunen tar initiativ till en utredning om kommunens verksamheter konkurrerar med det lokala näringslivet på ett osunt sätt.

Motionärerna önskar en utredning av kommunkoncernens alla verksamheter där huvudfokus är om någon verksamhet ur ett kompetens- eller konkurrensperspektiv inte följer gällande lagstiftning eller är olämplig ur samma perspektiv.

Motionärerna vill även att det ska finnas möjligheter att anonymt, på kommunens hemsida, anmäla osund konkurrens. Vidare yrkas att varje beslut i kommunstyrelse, nämnder och bolag ska innehålla en analys av vilka konsekvenser beslutet får för näringslivet.

Kommunledningsstabens svarade på motionens genom tjänsteskrivelse den 28 augusti 2023. Kommunledningsutskottet beslutade att återremittera ärendet med uppdraget att förtydliga svaret avseende motionens andra att-sats och klargöra om det är möjligt att vara anonym vid inlämnande av synpunkt på osund konkurrens på kommunens hemsida den 19 september 2023.

Det är viktigt att kommunen och de kommunala bolagen bedriver en verksamhet som inte negativt påverkar det lokala näringslivet och som är i linje med gällande lagar och regelverk. Att genomföra en utredning av kommunkoncernens alla verksamheter ur ett kompetens- och konkurrensperspektiv är dock både omfattande och kostsamt. Bedömningen är att ge ett sådant uppdrag till ett externt företag inte skulle ryms inom kommunledningsstabens kostnadsram.

Att kunna ge feedback till kommunen i olika frågor är även det viktigt och insatsen för att utöka dessa möjligheter med att anonymt kunna anmäla osund konkurrens via kommunens hemsida är inte ett betungande åtagande för kommunen.

Därav föreslås att kommunens hemsida kompletteras med ett anmälningsformulär där det är möjlighet att anonymt anmäla osund konkurrens.

Idag finns krav på att alla beslut som fattas av kommunstyrelse, utskott, nämnder och bolag ska innehålla utredningar och bedömningar av ekonomiska effekter och påverkan på barns rättigheter, dessutom finns motioner om att inkludera fler områden som skall bedömas i samtliga beslut. Bedömningen är att vi behöver ta ett samlat grepp kring beslutsunderlagen och återkomma samlat i frågan.

Ekonomiska konsekvenser

Motionens svar har ingen direkt ekonomisk konsekvens utöver finansiering av en eventuell framtida utredningen av kommunens verksamheter, finansieringen av utredningen behöver utredas vidare och eventuell framtida finansiering bör hanteras av budgetberedningen i kommunens normala budgetprocess.

Kommunstyrelsen

Bedömning om barns rättigheter

Motionens svar bedöms inte ha någon påverkan på barns rättigheter. I samband med eventuell framtida utredning görs en ny bedömning avseende barnperspektivet.

Yrkande

Kristina Bengtsson Nilsson (M), Catharina Leverström (KD) och Lars-Olof Gävert (ArvP) yrkar på att motionens första att-sats ska föreslås bifall.

Peter Söderström (S) yrkar på att motionens första att-sats ska föreslås vara besvarad.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att Kommunstyrelsen stöder förslaget att motionens ska första att-sats föreslås vara besvarad.

Paragraf 89

Dnr KS/2024:219

Motion om ökad trafiksäkerhet i Arvika (SD)

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att motionen anses vara besvarad.

Reservation

Anders Skogberg (SD), Alexander Arnesson (SD) och Lars-Olof Gävert (ArVP) reserverar sig mot förslaget.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har genom Anders Skogberg inkommit med en motion om ökad trafiksäkerhet.

- Att Arvika kommun undersöker möjligheten att flytta övergångstället på Västra Kyrkogatan cirka 15 till 20 meter från korset upp på gatan och att arbetet vid behov inarbetas i budgeten.
- Att Arvika kontrollerar ljusförhållandena vid de två övriga övergångsställena och vid behov gör en förbättring av ljusförhållandena.

Kommunledningsstaben har utvärderat förslaget i motionen och gör bedömningen att det inte skulle innebära en höjning av trafiksäkerheten.

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 7 maj 2024, § 63

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 17 april 2024

Kommunfullmäktiges protokoll den 25 mars 2024, § 47

Anders Skogbergs (SD) motion den 25 mars 2024

Bedömning

Sverigedemokraterna har genom Anders Skogberg inkommit med en motion om ökad trafiksäkerhet där man yrkar att Arvika kommun undersöker möjligheten att flytta övergångstället på Västra Kyrkogatan cirka 15 till 20 meter från korset upp på gatan och att arbetet vid behov inarbetas i budgeten, samt att Arvika kontrollerar ljusförhållandena vid de två övriga övergångsställena och vid behov gör en förbättring av ljusförhållandena.

Kommunledningsstaben har utrett korsningen och resonerar enligt följande:

Övergångstället över Västra Kyrkogatan är utformat enligt VGU (Väg- och Gatutformningsriktlinjerna från Trafikverket). Att förflytta övergångstället från 15 till 20 meter från korsningen förbättrar inte trafiksituationen utan ökar tvärtom risken för att gående och cyklister fortsätter att korsa vägen på samma plats som idag, utan övergångsställe. Det är osannolikt att gående och cyklister skulle välja att ta en omväg på 30 eller 40 meter, vilket gör att åtgärden skulle skapa ännu farligare situationer. Dessutom är risken för nedsatt sikt på grund av köbildning under rusningstrafik/maxtimmen lika hög.

En lösning som skulle följa motionärens resonemang vore att flytta övergångsstället ännu närmare korsningen, för att förhindra att bilar blockerar sikten mot övergångsstället. En risk med den lösningen är att den saknar bromsverkan på cykeltrafik vilket i nuläget är skapat med en kullerstegsyta skapats med en kullerstensyta. Detta kan skapa en falsk känsla av trygghet utan att faktiskt öka säkerhetsnivån.

Kommunledningsstaben har granskat olycksrapporteringssystemet Stradas rapport från 2010 fram till dagens datum och det har inte rapporterats några skador i anslutning till korsningen med inblandade gående eller cyklister under den perioden.

Kommunledningsstaben arbetar ständigt med att förbättra säkerheten vid alla korsningar, och den aktuella korsningen finns med i prioriteringslistan för att utvärdera belysningsförbättringar. Dock finns det många andra korsningar i Arvika som är betydligt mer olycksdrabbade och som har högre prioritet.

Kommunledningsstabens bedömning är att motionärens förslag att flytta övergångsstället är olämpligt och skulle försämra trafiksäkerhet, framkomlighet och tillgänglighet. Då det gäller belysning kan det finnas ett behov av förbättringar vilket ska utvärderas i löpande verksamhet.

Ekonomiska konsekvenser

Motionssvaret har inga ekonomiska konsekvenser.

Bedömning om barns rättigheter

Eftersom motionssvaret inte kräver en åtgärd påverkas inte barn av beslutet. Barn har inte heller getts tillfälle att yttra sig.

Yrkande

Anders Skogberg (SD) yrkar på att ärendet ska återremitteras för att vidare utredning.

Peter Söderström (S) yrkar på att motionen ska föreslås vara besvarad.

Propositionsordning

Ordförande ställer frågan om ärendet kan avgöras vid sammanträdet eller om det ska återremitteras till förvaltningen och finner att Kommunstyrelsen stöder förslaget att ärendet kan avgöras vid sammanträdet.

Ordförande finner att Kommunstyrelsen stöder förslaget att motionen ska anses vara besvarad.

Paragraf 90

Dnr KS/2023:402

Motion om friskvårdspeng inom daglig verksamhet i Arvika kommun (ArvP)

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen med hänvisning till beskrivningen i sammanfattningen.

Reservation

Lars-Olof Gävert (ArvP), Anders Skogberg (SD) och Alexander Arnesson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Lars-Olof Gävert (ArvP), föreslår i en motion att de brukare som beviljats insatsen daglig verksamhet ska ha möjlighet att "ta ut en friskvårdspeng på 1000 kronor per år".

Kommunfullmäktige har den 24 april 2023, KF § 86, remitterat motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Verksamheten konstaterar att daglig verksamhet är en insats och inte en anställning. Därav är ej regelverket för friskvårdsbidrag tillämpligt. Ett eventuellt friskvårdsbidrag kräver en administrativ insats och kostnaderna för bidraget och administrationen ryms inte inom verksamhetens budget. Det är även tveksamt att ge en grupp personer inom funktionshinderområdet ett bidrag när övriga personer i målgruppen kan behöva samma/liknande uppmuntran.

Beslutsunderlag

Utskottet Vård och omsorgs protokoll den 26 april 2024, § 29

Vård och omsorgs tjänsteskrivelse den 3 april 2024

Kommunfullmäktiges protokoll den 24 april 2023, § 86

Lars-Olof Gävert (ArvP) motion den 18 april 2023

Bedömning

Avgränsningar för olika bidrag är svårt. Rättvisenaspekten för alla personer med funktionsnedsättning inom kommunen bör beaktas. Brukare på daglig verksamhet skulle vid ett införande av friskvårdsbidrag bli dubbelt premierade, då de skulle erhålla habiliteringsersättning och friskvårdsbidrag, vid jämförelse med andra personer/brukare inom funktionshinderområdet som inte har samma förutsättningar.

Intentionen i LSS-lagen är även att funktionshindrade ska leva som andra. Sett till ett allmänt folkhälsoperspektiv i kommunen så är hälsa en angelägen fråga för alla medborgare oavsett funktionsnedsättning eller ej.

Undertecknade bedömer inte att det är rimligt sett till hela målgruppen människor med funktionsnedsättning eller ekonomiskt möjligt att införa friskvårdsbidrag för brukare med insatsen daglig verksamhet.

Ekonomiska konsekvenser

Kostnaden för införandet av ett friskvårdsbidrag skulle uppgå till cirka 104 tkr/år. Vård och omsorg arbetar med ett stort prognostiserat underskott för år 2024.

Av motionen framkommer inte hur ett friskvårdsbidrag ska administreras. Arvika kommuns anställda ska uppvisa ett kvitto när man rekvirerar friskvårdsbidrag.

Undertecknade bedömer att en liknande hantering skulle vara rimligt. Det tillkommer därmed även en kostnad för administrativ hantering.

Eftersom daglig verksamhet inte är en anställning och ett friskvårdsbidrag därmed inte omgärdas av bestämmelserna kring arbetsgivares möjligheter att skattefritt erbjuda friskvårdsbidrag, skulle summan ses som en engångsutbetalning, vilket t ex kan innebära att bidraget ska beskattas.

Yrkande

Lars-Olof Gävert (ArvP) och Anders Skogberg (SD) yrkar på att motionen ska föreslås bifall.

Peter Söderström (S) yrkar på att motionen ska föreslås avslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att Kommunstyrelsen stöder förslaget att motionen ska föreslås avslag.

Paragraf 91

Dnr KS/2023:403

Motion om friksvårdskort för personer med LSS-insats (ArvP)

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att motionen är besvarad med hänvisning till beskrivningen i sammanfattningen.

Reservation

Lars-Olof Gävert (ArvP), Alexander Arnesson (SD) och Anders Skogberg (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Lars-Olof Gävert (ArvP) har inkommit med en motion om att kommunen ska införa ett friskvårdskort som ger fritt inträde på Arvikas simhall med tillhörande rehab bassäng, dusch, bastu och motionshall/gym. Friskvårdskortet ska tilldelas de kommuninvånare som har någon form av insats enligt LSS (Lagen som stöd och service till vissa funktionshindrade).

Kommunfullmäktige remitterade motionen den 24 april 2023, KF § 37 till Kommunstyrelsen för beredning.

Enligt den så kallade likställighetsprincipen i 2 kap. 3 § kommunallagen, ska kommuner och regioner behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat. Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar är endast tillåten på objektiva grunder.

Om det finns politiskt stöd för en ändring av taxan, det vill säga att den ska vara gratis när det gäller inträdet till simhallen för personer med LSS insats, kan det ske i samband med beslut av taxor och avgifter inför 2025.

Ett eventuellt införande av friskvårdskort kommer att innebära en utökad administrativ arbetsuppgift för handläggare som tar beslut om en insats enligt LSS-lagen.

Beslutsunderlag

Utskottet Vård och omsorgs protokoll den 26 april 2024, § 30

Vård och omsorgs tjänsteskrivelse den 5 april 2024

Arvika partiets (ArvP) motion den 24 april 2023

Kommunfullmäktiges protokoll den 24 april 2023, § 37

Yrkande

Lars-Olof Gävert (ArvP) och Alexander Arnesson (SD) yrkar på att motionen ska föreslås bifall.

Ute Attermeyer (MP) yrkar på att motionen ska föreslås vara besvarad.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att Kommunstyrelsen stöder förslaget att motionen ska anses vara besvarad.

Paragraf 92

Dnr KS/2023:726

Medborgarförslag om bidrag till el-cykel till pensionärer

Förslag till nästa instans

Arvika kommun tackar för förslagsställarens engagemang och de synpunkter som lämnats i medborgarförslaget.

Kommunfullmäktige konstaterar att medborgarförslaget inte är genomförbart.

Sammanfattning

I ett medborgarförslag föreslår Rita Gustavsson att det införs ett bidrag till el-cykel för pensionärer.

Beslutsunderlag

Utskottet Vård och omsorgs protokoll den 26 april 2024, § 31

Vård och omsorgs tjänsteskrivelse den 2 april 2024

Kommunfullmäktiges protokoll den 25 september 2023, § 179

Rita Gustavssons medborgarförslag den 21 september

Bedömning

Medborgarförslaget är positivt, det vill säga att ett bidrag kan bidra till att man använder ett miljövänligare alternativ i stället för bil för att transportera sig. År 2018 var det möjligt att ansöka om ett el-cykelbidrag via Naturvårdsverket, men medlen tog slut samma år eftersom det inkom många ansökningar.

Enligt Kommunallagen (2019:835) ska kommuner och regioner behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat. Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar är endast tillåten på objektiva grunder. Ett införande av ett el-cykelbidrag till pensionärer skulle strida mot denna bestämmelse.

Paragraf 93

Dnr KS/2024:284

Årsredovisning 2023 för Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbund med förfrågan om ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund ansvarsfrihet samt att resultat och balansräkningen fastställs och årsredovisningen godkänns för verksamhetsåret 2023.

Jäv

Henrik Axelsson (S) och Henrik Samuelsson (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Sammanfattning

Den 1 januari 2023 bildades förbundet Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbund, VVND.

Förbundet finansierar insatser som bidrar till att individer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering får stöd att komma närmare arbete/studier alternativt nå egen försörjning. Förbundet finansierar också insatser som stödjer samverkan mellan parterna.

Förbundets styrelse består av ledamöter från Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Region Värmland, Västra Götalandsregionen, Arvika kommun, Eda kommun, Säffle kommun, Årjäng kommun, Bengtsfors kommun, Åmål kommun och Dals Ed kommun.

Samordningsförbundet har överlämnat årsredovisningen för 2023 till Arvika kommun med förfrågan om kommunen beviljar samordningsförbundet ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

Beslutsunderlag

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 17 april 2024, § 44

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 3 april 2024

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbunds årsredovisning 2023 inkommen den 25 mars 2024

Revisionsberättelse VVND 2023, från auktoriserad revisor inkommen den 25 mars 2024

Revisionsberättelse VVND 2023, från förtroendevald revisor inkommen den 25 mars 2024

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbunds protokoll den 11 mars 2024, § 30

Bilaga till VVND årsredovisning 2023, Verksamhetsberättelser insatser inkommen den 25 mars 2024

KPMG Granskningsrapport 2023 VVND inkommen den 25 mars 2024

Bedömning om barns rättigheter

Justerande sign.

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms inte påverka barns rättigheter.

Beslutet skickas till

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund

Paragraf 94

Dnr KS/2024:25

Revidering av avtal och reglemente för hjälpmedelsnämnden

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslag på revideringar i avtal och reglemente för Hjälpmedelsnämnden i Värmland.

Jäv

Henrik Samuelsson (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Sammanfattning

Hjälpmedelsnämndens rekommenderar huvudmännen att godkänna föreslagna revideringar i avtal och reglemente utifrån det beslut som nämnden fattat 2024-02-16.

Avtalet och reglementet innehåller endast mindre förändringar av enklare karaktär och avser sådant som uppdaterad information och redaktionella ändringar. Reviderat avtal och reglemente innehåller inte tidigare förslag om indexuppräknings av budgeten.

Beslutet ska fattas av fullmäktige.

Beslutsunderlag

Utskottet Vård och omsorgs protokoll den 26 april 2024, § 36

Vård och omsorgs tjänsteskrivelse den 2 april 2024

Brev - Revidering av avtal och reglemente för hjälpmedelsnämnden

Avtal om samverkan i gemensam hjälpmedelsnämnd

Reglemente hjälpmedelsnämnden i Värmland

Paragraf 95

Dnr KS/2024:159

Ideella föreningen Trygghetsboende i Arvika - Ansökan om stöd för att starta upp projektet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ersätta Ideella föreningens Trygghetsboende i Arvika kostnader för förstudien, i det fall att projektet inte kan fullföljas. Kommunstyrelsen beslutar att garantera Ideella föreningen Trygghetsboende i Arvika kostnader för att genomföra en förstudie avseende förutsättningar för att uppföra ett trygghetsboende, med villkor att garantin begränsas till ett belopp om högst 300 000 kronor exklusive moms, samt att föreningen ska genomföra en förnyad undersökning av intresset av bostäder med de hyresnivåer som framkommer i förstudien.

Sammanfattning

Den ideella Trygghetsboende i Arvika arbetar för att etablera ett trygghetsboende i Arvika. Föreningen avser att teckna avtal med en samarbetspart, primärt för att kunna genomföra en förstudie. Föreningen anholder nu om att kommunen skall förbinda sig att täcka de kostnader man har haft för förstudie och projektering om projektet, av någon anledning, inte skulle kunna realiseras.

Om boendet kommer till stånd så kan kostnaderna för förstudien anses som en del av investeringen, vilka då kan täckas av kommande hyresintäkter. Bedömd kostnad för förstudie och är cirka 300 tkr exklusive moms.

Kommunstyrelsen föreslås besluta att täcka dessa kostnader, för det fall att projektet ej kan fullföljas.

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 7 maj 2024, § 60

Kommunledningens tjänsteskrivelse den 13 mars 2024

Ideella föreningens Trygghetsboende i Arvika ansökan 24 februari 2024

Bedömning

I Arvika kommun finns behov av bostäder för olika kategorier. Trygghetsboende är en form där man som hyresgäst i, eller i direkt anslutning till, fastigheten har tillgång till sociala ytor där goda möjligheter till aktivitet tillsammans med andra hyresgäster finns. Formen är eget boende, utan särskild behovsprövning. Som positiva effekter räknas dels att möjligheter till trivsel och umgänge ökar för kategorin äldre, dels att inflyttning i ett sådant boende kan skapa en god rörlighet på bostadsmarknaden, dels att kommunens insatser för bland annat hemtjänst kan bli effektivare, då fler personer med sådana insatser finns på samma adress.

Den ideella föreningen Trygghetsboende i Arvika har vid ett flertal offentliga möten presenterat sin idé och räknar nu cirka 170 medlemmar, varav flertalet har uttalat intresse för att hyra en bostad i ett eventuellt kommande trygghetsboende. Delar av föreningens styrelse har också presenterat sina planer för Kommunledningsutskottet vid möte den 23 april 2024.

Kommunstyrelsen

Föreningen anholder nu om garanti för de kostnader man har för en förstudie. En eventuell kostnad för kommunen uppkommer endast i det fall att projektet inte kan fullföljas.

Man anholder samtidigt om att kommunen skall ställa sig positiv till ett eventuellt kommande borgensåtagande. Denna fråga måste prövas i ett senare skede, då full klarhet råder om det eventuella åtagandets omfattning.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget till beslut medför inga omedelbara, direkta kostnader. Viss arbetstid för Upphandlingsenheten kommer att behöva tas i anspråk.

Skulle projektet avbrytas i förtid så bedöms kostnaden kunna uppgå till cirka 300 tkr

Bedömning om barns rättigheter

Ärendet bedöms inte ha direkt, eller indirekt påverkan på barns rättigheter.

Yrkande

Sigbrith Martinsson (M), Kristina Bengtsson Nilsson (M), Anders Skogberg (SD), Alexander Arnesson (SD), Catharina Leverström (KD) och Ulf Jonsson (C) yrkar bifall förslag till beslut.

Paragraf 96

Dnr KS/2024:323

Försäljning av fastighet - Del av fastigheten Rosendal 2:2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat köpekontrakt för försäljning av del av Rosendal 2:2 till Arvika Fastighets AB till en köpeskilling om 655 000 kronor.

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till Kommunstyrelsens ordförande Peter Söderström samt mark- och exploateringsingenjör Lina Forsman att signera köpehandlingen.

Sammanfattning

Arvika kommuns fastighet Arvika Rosendal 2:2 är bebyggd med förskolan Båten, som ägs av Arvika Fastighets AB.

Som en del av genomförandet av gällande detaljplan ska området försälas till Arvika Fastighets AB och styckas av genom en lantmäteriförrättning till en egen fastighet.

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 23 april 2024, § 51

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 11 april 2024

Förslag till köpekontrakt den 23 februari 2024

Bedömning

Kommunledningsstabens bedömning är att en markförsäljning och avstyckning är det slutliga steget i genomförandet av detaljplanen för förskolan Båten.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet om att godkänna markförsäljning innebär en intäkt för kommunen.

Bedömning om barns rättigheter

Arbetet med etablering av en ny förskola, som stegvis skett genom nyttjanderättsavtal, etablering och byggnation samt framtagande av ny detaljplan, fullbordas nu som ett sista steg genom en markförsäljning av aktuellt område. Indirekt bedöms barn påverkas positivt av ett godkännande och den nyetablerade förskolan.

Beslutet skickas till

Mark- och exploateringsingenjören

Samhällsbyggnadschefen

Bitr. Kommundirektören

Arvika Fastighets AB

Lärande och stöd

Paragraf 97

Dnr KS/2024:366

Fastigheten Arvika Brunskogs Kyrkby 1:14 - Kyrkebyn Skolan 1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte medge försäljning av fastigheten Brunskogs kyrkby 1:14 till en privatperson med hänvisning till villkor i köpekontraktet från 2 december 1996.

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt Kommunledningsstaben att undersöka intresset hos övriga ideella föreningar i Brunskog att överta fastigheten utan ersättning med motsvarande stadgekomplettering som vid tidigare köp.

Sammanfattning

Brunskogs pensionärsförening köpte gamla skolan i Brunskog, Brunskogs kyrkby 1:14, av Arvika kommun i december 1996 för en överenskommen köpeskilling av den symboliska summan 100 kronor. Köpet villkorades med att föreningen inte utan kommunens medgivande får sälja fastigheten. Pensionärsföreningen har lags ut fastigheten till försäljning och söker nu kommunens medgivande.

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 7 maj 2024, § 56

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 29 april 2024

Pensionärsföreningens skrivelse den 16 april 2024

Köpekontrakt den 2 december 1996

Pensionärsföreningens stadgar

Bedömning

Kommunledningsstabens bedömning är att ett medgivande att sälja fastigheten till en privatperson strider mot syftet i köpekontraktet från 1996.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet har inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Bedömning om barns rättigheter

Det finns många aktiva barn inom ideella föreningar i Brunskog som kan gynnas av beslutet att fördela vinsten från försäljningen till föreningarna.

Beslutet skickas till

Brunskogs pensionärsförening

Bitr. kommundirektör

Samhällsbyggnadschef

Mark- och exploateringsingenjör

Kultur- och fritidschef

Paragraf 98

Dnr KS/2024:362

Dispensansökan bioavfall Naturvårdsverket

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att söka dispens enligt 3 kap. 13 § avfallsförordningen (2020:614).

Sammanfattning

Från 1 januari 2024 gäller krav på utsortering och separat insamling av bioavfall från hushåll och verksamheter, enligt 3 kap. 1 § avfallsförordningen. Detta omfattar då bioavfall (matavfall) från både hushåll och verksamheter, däribland utsorterat matavfall från livsmedelsbutiker. Då en viss del av detta matavfall från livsmedelsbutikerna klassas som animaliska biprodukter (ABP) krävs särskild hantering av detta. Det saknas idag tekniska möjligheter att på ett rimligt ekonomiskt sätt sortera ut bioavfall från detaljhandeln. Utsorteringen kan heller inte göras på ett säkert sätt med för dagen tillgänglig teknik i kommunen.

Arvika kommun avser därför att via kommunstyrelsen ansöka om dispens i enlighet med 3 kap. 13 § avfallsförordningen (2020:614) hos Naturvårdsverket från kravet i 3 kap. 1 § om skyldighet att för matavfall som samlas in från och med den 1 januari 2024 tillhandahålla ett system för separat insamling och borttransport av matavfall. Dispensen som söks avser enbart matavfall från detaljhandeln, inte matavfall från hushåll.

Ansökan avser nedan redovisade närmare kategorier och områden samt till angiven tidpunkt.

Ansökan avser

1. Bioavfall från detaljhandel, tills vidare eller den maximala möjliga dispenstiden
2. Flytande livsmedelsavfall från detaljhandel tills vidare eller den maximala dispenstiden

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 7 maj 2024, § 61

Tjänsteskrivelse den 16 april 2024

Bedömning

Från 1 januari 2024 gäller krav på utsortering och separat insamling av bioavfall från hushåll och verksamheter, enligt 3 kap. 1 § avfallsförordningen. Detta omfattar då bioavfall (matavfall) från både hushåll och verksamheter, däribland utsorterat matavfall från livsmedelsbutiker. Då en viss del av detta matavfall från livsmedelsbutikerna klassas som animaliska biprodukter (ABP) krävs särskilt transporttillstånd och särskilt tillstånd från Jordbruksverket för mellanlagring av detta avfall. Det krävs också särskild utrustning och särskilda hanteringsrutiner vid hanteringen av ABP-avfall för att detta ska kunna transporteras på ett riskfritt sätt och i dagsläget finns inte denna tekniska utrustning i kommunen, vare sig i egen regi eller via entreprenör. Detta avfall får till exempel inte blandas med övrigt matavfall utan måste gå i separata flöden. Att ta fram ett sådant system på kort tid innebär oskäliga ekonomiska kostnader.

Kommunstyrelsen

Då avfallet dessutom omfattas av utredningar som föreslår frival, alltså att livsmedelsbutiker själva kan välja avfallshämtare trots den kommunala avfallsskyldigheten, torde det vara oskäligt att bygga upp ett system om det finns risk att dessa investeringar bli onyttiga efter en viss tid.

Marknadsundersökning bland entreprenörer ger att det inte finns intresse att avtala tjänsten med en enskild kommun då det inte blir kostnadseffektivt för entreprenören till skälig kostnad. Leveranstid av fordon för tjänsten är för lång för att tjänsten ska kunna erbjudas under år 2024.

Erfarenhetsmässigt är nuvarande leveranstid på fordon ca 1,5 år. Stor investeringskostnad för enskild kommun för specialfordon som inte kommer att ha full täckningsgrad.

Kommunen avser också att söka dispens från att separera flytande avfall. Såsom förordningen är formulerad idag ska allt avfall skiljas från förpackningen, inklusive flytande avfall såsom mejeriprodukter. Det saknas teknisk lösning att lösa även detta på ett rimligt ekonomiskt sätt i kommunen. Om större mängder flytande avfall hålls ut i avloppet riskerar detta att sätta igen avloppssystemet med stora ekonomiska konsekvenser som följd.

Arvika kommun avser därför att via kommunstyrelsen ansöka om dispens i enlighet med 3 kap. 13 § avfallsförordningen (2020:614) hos Naturvårdsverket från kravet i 3 kap. 1 § om skyldighet att för matavfall som samlas in från och med den 1 januari 2024 tillhandahålla ett system för separat insamling och borttransport av matavfall. Dispensen som söks avser enbart matavfall från detaljhandeln, inte matavfall från hushåll.

Ansökan avser nedan redovisade närmare kategorier och områden samt till angiven tidpunkt.

Ansökan avser

1. Bioavfall från detaljhandel, tills vidare eller den maximala möjliga dispens tiden
2. Flytande livsmedelsavfall från detaljhandel tills vidare eller den maximala dispens tiden

Ett arbete har påbörjats där ett större antal kommuner inom samma geografiska område ser över det gemensamma behovet och utreder gemensamma lösningar för insamling, transport och mottagning. Fram till utgången av dispens tiden avser kommunen att finna en ekonomiskt rimlig lösning.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser

Beslutet skickas till

Kommundirektör

Renhållningschef, Teknik i Väst AB

Miljöutvecklare, Teknik i Väst AB

Miljöstaben

Paragraf 99

Dnr KS/2024:296

Lokal handlingsplan för ökad patientsäkerhet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av framtagna lokal handlingsplan för ökad patientsäkerhet.

Sammanfattning

En nationell handlingsplan för ökad patientsäkerhet har tagits fram av Socialstyrelsen. Socialstyrelsen fick också i uppdrag att samordna och stödja arbetet med att regionala och lokala handlingsplaner tas fram för ökad patientsäkerhetsarbete i hela landet. Till hjälp har regioner och kommuner fått ett analysverktyg som ser över fem fokusområden och i dessa finns ett antal frågeställningar.

Verksamheten har använt framtagna analysverktyg och utifrån detta sammanställt i en lokal handlingsplan fokusområden med svagheter som behöver åtgärdas/arbetas med.

Beslutsunderlag

Utskottet Vård och omsorgs protokoll den 26 april 2024, § 35

Vård och omsorgs tjänsteskrivelse den 4 april 2024

Lokal handlingsplan för ökad patientsäkerhet

Beslutet skickas till

Verksamhetschef vård och omsorg

Paragraf 100

Dnr KS/2022:889

Förslag till reviderat grundbelopp 2023 till Estetiska skolan (högstadium) på grund av ökade livsmedelskostnader

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på nytt grundbelopp år 2023 enligt bilaga till Estetiska skolan, org.nr. 874002-0212, med anledning av ökade livsmedelskostnader under 2023.

Grundbeloppet höjs med 368 kronor per elev och gäller retroaktivt från 1 januari 2023 och ersätter tidigare beslut i Kommunstyrelsen den 5 december 2022.

Sammanfattning

Förslag på reviderat grundbelopp för år 2023 på grund av ökade livsmedelskostnader. Livsmedelskostnaderna för förskola och grundskola var under 2023 4,2% högre än budgeterat. Därmed föreslås att det belopp som avser skolmåltider i grundbeloppet höjs med motsvarande procent. Det innebär att beloppet för skolmåltider höjs från 8 087 kronor per elev till 8 424 kronor per elev. Administrationspålägg om 3% tillkommer med 10,1 kronor och momskompensation 6% om 20,90 kronor.

Grundbeloppet höjs med 368 kronor per elev och gäller retroaktivt från 1 januari 2023 och ersätter tidigare beslut i Kommunstyrelsen den 5 december 2022, Dnr KS/2022:889.

Beslutsunderlag

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 17 april 2024, § 46

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 5 april 2024

Bilaga, Reviderat belopp Estetiska skolan 2023

Bedömning

Livsmedelskostnaderna för förskola och grundskola var under 2023 4,2% högre än budgeterat. Därmed föreslås att det belopp som avser skolmåltider i grundbeloppet höjs med motsvarande procent. Det innebär att beloppet för skolmåltider höjs från 8 087 kronor per elev till 8 424 kronor per elev. Administrationspålägg om 3% tillkommer med 10,1 kronor och momskompensation 6% om 20,90 kronor. Totalt höjs grundbeloppet med 368 kronor per elev.

Ekonomiska konsekvenser

Grundbeloppet för år 2023 höjs med 368 kronor per elev inklusive administration och momskompensation.

Bedömning om barns rättigheter

Beslutet berör ej barns rättigheter.

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen

Controllern

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående huvudman

Paragraf 101

Dnr KS/2022:900

Förslag reviderat grundbelopp 2023 till Föräldrakooperativet Värmskog ekonomisk förening (förskoleklass och grundskola)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på nytt grundbelopp år 2023 enligt bilaga till Föräldrakooperativet Värmskog ekonomisk förening, org.nr. 716451-2886, för förskoleklass och grundskola, med anledning av ökade livsmedelskostnader under 2023.

Grundbeloppet höjs med 368 kronor per elev och gäller retroaktivt från 1 januari 2023 och ersätter tidigare beslut i Kommunstyrelsen den 5 december 2022.

Sammanfattning

Förslag på reviderat grundbelopp för år 2023 på grund av ökade livsmedelskostnader. Livsmedelskostnaderna för förskola och grundskola var under 2023 4,2% högre än budgeterat. Därmed föreslås att det belopp som avser skolmåltider i grundbeloppet höjs med motsvarande procent. Det innebär att beloppet för skolmåltider höjs från 8 087 kronor per elev till 8 424 kronor per elev. Administrationspålägg om 3% tillkommer med 10,1 kronor och momskompensation 6% om 20,90 kronor.

Grundbeloppet höjs med 368 kronor per elev och gäller retroaktivt från 1 januari 2023 och ersätter tidigare beslut i Kommunstyrelsen den 5 december 2022, Dnr KS/2022:900.

Beslutsunderlag

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 17 april 2024, § 47

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 5 april 2024

Bilaga, Bidrag föräldrakooperativet Värmskog EF år 2023

Bedömning

Livsmedelskostnaderna för förskola och grundskola var under 2023 4,2% högre än budgeterat. Därmed föreslås att det belopp som avser skolmåltider i grundbeloppet höjs med motsvarande procent. Det innebär att beloppet för skolmåltider höjs från 8 087 kronor per elev till 8 424 kronor per elev. Administrationspålägg om 3% tillkommer med 10,1 kronor och momskompensation 6% om 20,90 kronor. Totalt höjs grundbeloppet med 368 kronor per elev.

Ekonomiska konsekvenser

Grundbeloppet för år 2023 höjs med 368 kronor per elev inklusive administration och momskompensation.

Bedömning om barns rättigheter

Beslutet berör ej barns rättigheter.

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen

Controllern

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående huvudman

Paragraf 102

Dnr KS/2023:827

Förslag reviderat grundbelopp 2023 till Engelska skolan i Karlstad (högstadium)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på nytt grundbelopp år 2023 enligt bilaga till Engelska skolan i Karlstad, org.nr. 556462-4368, med anledning av ökade livsmedelskostnader under 2023.

Grundbeloppet höjs med 368 kronor per elev och gäller retroaktivt från 1 januari 2023 och ersätter tidigare beslut i Kommunstyrelsen den 5 december 2022

Sammanfattning

Förslag på reviderat grundbelopp för år 2023 på grund av ökade livsmedelskostnader.

Livsmedelskostnaderna för förskola och grundskola var under 2023 4,2% högre än budgeterat.

Därmed föreslås att det belopp som avser skolmåltider i grundbeloppet höjs med motsvarande procent. Det innebär att beloppet för skolmåltider höjs från 8 087 kronor per elev till 8 424 kronor per elev. Administrationspålägg om 3% tillkommer med 10,1 kronor och momskompensation 6% om 20,90 kronor.

Grundbeloppet höjs med 368 kronor per elev och gäller retroaktivt från 1 januari 2023 och ersätter tidigare beslut i Kommunstyrelsen den 5 december 2022, Dnr KS/2023:827.

Beslutsunderlag

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 17 april 2024, § 48

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 5 april 2024

Bilaga, Reviderat belopp Engelska skolan 2023

Bedömning

Livsmedelskostnaderna för förskola och grundskola var under 2023 4,2% högre än budgeterat.

Därmed föreslås att det belopp som avser skolmåltider i grundbeloppet höjs med motsvarande procent. Det innebär att beloppet för skolmåltider höjs från 8 087 kronor per elev till 8 424 kronor per elev. Administrationspålägg om 3% tillkommer med 10,1 kronor och momskompensation 6% om 20,90 kronor. Totalt höjs grundbeloppet med 368 kronor per elev.

Ekonomiska konsekvenser

Grundbeloppet för år 2023 höjs med 368 kr per elev inklusive administration och momskompensation.

Bedömning om barns rättigheter

Beslutet berör ej barns rättigheter.

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen

Controllern

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående huvudman

Paragraf 103

Dnr KS/2022:890

Förslag reviderat grundbelopp 2023 till föräldrakooperativet Värmskog ekonomisk förening

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på nytt grundbelopp år 2023 enligt bilaga till föräldrakooperativet Värmskog ekonomisk förening, org.nr. 716451-2886, med anledning av ökade livsmedelskostnader under 2023.

Grundbeloppet höjs med 941 kronor per elev och gäller retroaktivt från 1 januari 2023 och ersätter tidigare beslut i Kommunstyrelsen den 5 december 2022.

Sammanfattning

Förslag på reviderat grundbelopp för år 2023 på grund av ökade livsmedelskostnader. Livsmedelskostnaderna för förskola och grundskola var under 2023 4,2% högre än budgeterat. Därmed föreslås att det belopp som avser skolmåltider i grundbeloppet höjs med motsvarande procent. Det innebär att beloppet för skolmåltider höjs från 20 526 kronor per elev till 21 388 kronor per elev. Administrationspålägg om 3% tillkommer med 25,86 kronor och momskompensation 6% om 53,28 kronor.

Grundbeloppet höjs med 941 kronor per elev och gäller retroaktivt från 1 januari 2023 och ersätter tidigare beslut i Kommunstyrelsen den 5 december 2022, Dnr KS/2022:890.

Beslutsunderlag

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 17 april 2024, § 49

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 8 april år 2024

Bilaga – Reviderat bidrag förskolan Värmskog ek förening 2023

Bedömning

Livsmedelskostnaderna för förskola och grundskola var under 2023 4,2% högre än budgeterat. Därmed föreslås att det belopp som avser skolmåltider i grundbeloppet höjs med motsvarande procent. Det innebär att beloppet för skolmåltider höjs från 20 526 kronor per elev till 21 388 kronor per elev. Administrationspålägg om 3% tillkommer med 25,86 kronor och momskompensation 6% om 53,28 kronor. Totalt höjs grundbeloppet med 941 kronor per elev.

Ekonomiska konsekvenser

Grundbeloppet för år 2023 höjs med 941 kronor per elev inklusive administration och momskompensation.

Bedömning om barns rättigheter

Beslutet berör ej barns rättigheter.

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen

Controllern

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående huvudman

Paragraf 104

Dnr KS/2022:892

Förslag reviderat grundbelopp 2023 till föräldrakooperativet Grodan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på nytt grundbelopp år 2023 enligt bilaga till föräldrakooperativet Grodan, org.nr. 716451-2084, med anledning av ökade livsmedelskostnader under 2023.

Grundbeloppet höjs med 941 kr per elev och gäller retroaktivt från 1 januari 2023 och ersätter tidigare beslut i Kommunstyrelsen den 5 december 2022.

Sammanfattning

Förslag på reviderat grundbelopp för år 2023 på grund av ökade livsmedelskostnader. Livsmedelskostnaderna för förskola och grundskola var under 2023 4,2% högre än budgeterat. Därmed föreslås att det belopp som avser skolmåltider i grundbeloppet höjs med motsvarande procent. Det innebär att beloppet för skolmåltider höjs från 20 526 kronor per elev till 21 388 kronor per elev. Administrationspålägg om 3% tillkommer med 25,86 kronor och momscompensation 6% om 53,28 kronor.

Grundbeloppet höjs med 941 kr per elev och gäller retroaktivt från 1 januari 2023 och ersätter tidigare beslut i Kommunstyrelsen den 5 december 2022, Dnr KS/2022:892.

Beslutsunderlag

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 17 april 2024, § 50
Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 8 april år 2024
Bilaga – Reviderat grundbelopp förskolan Grodan 2023

Bedömning

Livsmedelskostnaderna för förskola och grundskola var under 2023 4,2% högre än budgeterat. Därmed föreslås att det belopp som avser skolmåltider i grundbeloppet höjs med motsvarande procent. Det innebär att beloppet för skolmåltider höjs från 20 526 kronor per elev till 21 388 kronor per elev. Administrationspålägg om 3% tillkommer med 25,86 kronor och momscompensation 6% om 53,28 kronor. Totalt höjs grundbeloppet med 941 kronor per elev.

Ekonomiska konsekvenser

Grundbeloppet för år 2023 höjs med 941 kronor per elev inklusive administration och momscompensation.

Bedömning om barns rättigheter

Beslutet berör ej barns rättigheter.

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen

Controllern

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående huvudman

Paragraf 105

Dnr KS/2022:897

Förslag reviderat grundbelopp 2023 till förskolan Fisken

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på nytt grundbelopp år 2023 enligt bilaga till förskolan Fisken, org.nr. 872000-0069, med anledning av ökade livsmedelskostnader under 2023.

Grundbeloppet höjs med 941 kronor per elev och gäller retroaktivt från 1 januari 2023 och ersätter tidigare beslut i Kommunstyrelsen den 5 december 2022

Sammanfattning

Förslag på reviderat grundbelopp för år 2023 på grund av ökade livsmedelskostnader.

Livsmedelskostnaderna för förskola och grundskola var under 2023 4,2% högre än budgeterat.

Därmed föreslås att det belopp som avser skolmåltider i grundbeloppet höjs med motsvarande procent. Det innebär att beloppet för skolmåltider höjs från 20 526 kronor per elev till 21 388 kronor per elev. Administrationspålägg om 3% tillkommer med 25,86 kronor och momskompensation 6% om 53,28 kronor.

Grundbeloppet höjs med 941 kronor per elev och gäller retroaktivt från 1 januari 2023 och ersätter tidigare beslut i Kommunstyrelsen den 5 december 2022, Dnr KS/2022:897.

Beslutsunderlag

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 17 april 2024, § 51

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 8 april år 2024

Bilaga - Reviderat bidrag förskolan Fisken år 2023

Bedömning

Livsmedelskostnaderna för förskola och grundskola var under 2023 4,2% högre än budgeterat.

Därmed föreslås att det belopp som avser skolmåltider i grundbeloppet höjs med motsvarande procent. Det innebär att beloppet för skolmåltider höjs från 20 526 kronor per elev till 21 388 kronor per elev. Administrationspålägg om 3 % tillkommer med 25,86 kronor och momskompensation 6% om 53,28 kronor. Totalt höjs grundbeloppet med 941 kronor per elev.

Ekonomiska konsekvenser

Grundbeloppet för år 2023 höjs med 941 kronor per elev inklusive administration och momskompensation.

Bedömning om barns rättigheter

Beslutet berör ej barns rättigheter.

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen

Controllern

Planeringssekreterare för underrättelse till fristående huvudman

Paragraf 106

Dnr KS/2022:898

Förslag reviderat grundbelopp 2023 till förskolan Rutan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på nytt grundbelopp år 2023 enligt bilaga till förskolan Rutan, org.nr. 769618-0822, med anledning av ökade livsmedelskostnader under 2023.

Grundbeloppet höjs med 941 kronor per elev och gäller retroaktivt från 1 januari 2023 och ersätter tidigare beslut i Kommunstyrelsen den 5 december 2022.

Sammanfattning

Förslag på reviderat grundbelopp för år 2023 på grund av ökade livsmedelskostnader. Livsmedelskostnaderna för förskola och grundskola var under 2023 4,2% högre än budgeterat. Därmed föreslås att det belopp som avser skolmåltider i grundbeloppet höjs med motsvarande procent. Det innebär att beloppet för skolmåltider höjs från 20 526 kronor per elev till 21 388 kronor per elev. Administrationspålägg om 3% tillkommer med 25,86 kronor och momskompensation 6% om 53,28 kronor.

Grundbeloppet höjs med 941 kronor per elev och gäller retroaktivt från 1 januari 2023 och ersätter tidigare beslut i Kommunstyrelsen den 5 december 2022, Dnr KS/2022:898.

Beslutsunderlag

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 17 april 2024, § 52

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 8 april år 2024

Bilaga – Reviderat bidrag förskolan Rutan 2023

Bedömning

Livsmedelskostnaderna för förskola och grundskola var under 2023 4,2% högre än budgeterat. Därmed föreslås att det belopp som avser skolmåltider i grundbeloppet höjs med motsvarande procent. Det innebär att beloppet för skolmåltider höjs från 20 526 kronor per elev till 21 388 kronor per elev. Administrationspålägg om 3% tillkommer med 25,86 kronor och momskompensation 6% om 53,28 kronor. Totalt höjs grundbeloppet med 941 kronor per elev.

Ekonomiska konsekvenser

Grundbeloppet för år 2023 höjs med 941 kronor per elev inklusive administration och momskompensation.

Bedömning om barns rättigheter

Beslutet berör ej barns rättigheter.

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen

Controllern

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående huvudman

Paragraf 107

Dnr KS/2022:899

Förslag reviderat grundbelopp 2023 till föräldrakooperativet Prästhög

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på nytt grundbelopp år 2023 enligt bilaga till föräldrakooperativet Prästhög, org.nr. 716411-2034, med anledning av ökade livsmedelskostnader under 2023.

Grundbeloppet höjs med 941 kronor per elev och gäller retroaktivt från 1 januari 2023 och ersätter tidigare beslut i Kommunstyrelsen den 5 december 2022.

Sammanfattning

Förslag på reviderat grundbelopp för år 2023 på grund av ökade livsmedelskostnader. Livsmedelskostnaderna för förskola och grundskola var under 2023 4,2% högre än budgeterat. Därmed föreslås att det belopp som avser skolmåltider i grundbeloppet höjs med motsvarande procent. Det innebär att beloppet för skolmåltider höjs från 20 526 kronor per elev till 21 388 kronor per elev. Administrationspålägg om 3% tillkommer med 25,86 kronor och momskompensation 6% om 53,28 kronor.

Grundbeloppet höjs med 941 kronor per elev och gäller retroaktivt från 1 januari 2023 och ersätter tidigare beslut i Kommunstyrelsen den 5 december 2022, Dnr KS/2022:899.

Beslutsunderlag

Utskottet Lärande och stöds protokoll den 17 april 2024, § 53

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 8 april år 2024

Bilaga – Reviderat bidrag förskolan Prästhög 2023

Bedömning

Livsmedelskostnaderna för förskola och grundskola var under 2023 4,2% högre än budgeterat. Därmed föreslås att det belopp som avser skolmåltider i grundbeloppet höjs med motsvarande procent. Det innebär att beloppet för skolmåltider höjs från 20 526 kronor per elev till 21 388 kronor per elev. Administrationspålägg om 3% tillkommer med 25,86 kronor och momskompensation 6% om 53,28 kronor. Totalt höjs grundbeloppet med 941 kronor per elev.

Ekonomiska konsekvenser

Grundbeloppet för år 2023 höjs med 941 kronor per elev inklusive administration och momskompensation.

Bedömning om barns rättigheter

Beslutet berör ej barns rättigheter.

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen

Controllern

Planeringssekreteraren för underrättelse till fristående huvudman

Paragraf 108

Dnr KS/2024:293

Reviderad dokumenthanteringsplan för kansliet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta reviderad dokumenthanteringsplan.

Sammanfattning

Kommunens arkivvård regleras i arkivlagen (1990:792) samt arkivförordningen (1991:446). Enligt kommunens arkivreglemente ska Kommunstyrelsen upprätta dokumenthanteringsplaner som beskriver myndighetens handlingar och hur dessa ska hanteras. Planen anger vilka handlingar som ska bevaras eller gallras. Gallringsfrister anger när handling ska gallras. Dokumenthanteringsplaner ska hållas aktuella och regelbundet ses över.

Huvudsakligen revidering utifrån förändrade namn där grön text namnbyte/tillägg och röd text bort. Förslaget till reviderad dokumenthanteringsplan har upprättats i samråd med kommunarkivet.

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 23 april 2024, § 52

Kommunstyrelsens tjänsteskrivelse den 2 april 2024

Förslag till reviderad dokumenthanteringsplan för kansliet den 12 mars 2024

Beslutet skickas till

Arkivarie

Administrativ chef

Paragraf 109

Dnr KS/2024:7

Anmälningsärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning

Listan med anmälningsärende är en sammanställning av ärenden som meddelats Arvika kommun och som bör komma Kommunstyrelsen till del för kännedom.

Beslutsunderlag

Lista anmälningsärenden den 2 maj 2024

Paragraf 110

Dnr KS/2024:307

Anmälan av delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av Kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till Kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att Kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det Kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Beslutsunderlag

Lista delegeringsbeslut den 2 maj 2024

Paragraf 111

Dnr

Återrapportering företagsbesök

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning

Kristina Bengtsson Nilsson (M) och Ulf Jonsson (C) informerar om företagsbesök vid Westra Security, ett modernt företag inom tjänstebranschen med ambition att växa i Arvika med kunder i hela Sverige.

Biträdande kommundirektör Marcus Wihk har tillsammans med näringslivsutvecklarna besökt Ledins Grus AB med säte i Gunnarskog, som är ett entreprenadföretag med ambulerande krossverk och grusproduktion i hela Mellansverige.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: PETER SÖDERSTRÖM
TID: 2024-05-16 07:40:10 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0911116a401a0445c477a0a624965c10a3



NAMN: CHRISTIAN LARS-OLOF GÄVERT
TID: 2024-05-16 08:37:35 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _099802ca42ae0da87cb5d7cbbc033bf942



NAMN: MATTIAS THORÄNGEN
TID: 2024-05-16 09:10:47 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _087caaf36c49405d1b181e8db983ff1d3b



NAMN: JENNY BOQUIST
TID: 2024-05-16 14:50:31 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _09dda9219b7eb39618287281a8681e12f0



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2024-05-16 14:50:38 +02:00
Ref: 131828SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)