

Inkomstuppgift Barnomsorg

Om hushållets sammanlagda inkomst är 50 340 kr eller mer per månad (före skatt) debiteras maxavgift och ni behöver inte specificera nedan. Aktuella kontaktuppgifter skall alltid lämnas.

Räkningsmottagare

Efternamn och förnamn	Personnummer
Gateadress	Postadress
E-postadress	Mobiltn
<input type="checkbox"/> Arbetar <input type="checkbox"/> Studerar <input type="checkbox"/> Arbetssökande <input type="checkbox"/> Föräldraledig <input type="checkbox"/> Annat.....	
Arbetsgivare/utbildningsställe/egna företagets namn	Tfn till arbetsgivare/utbildningsställe/eget företag
Gift/Sambo <input type="checkbox"/> Ensamstående <input type="checkbox"/>	Vid förändring <input type="checkbox"/> Ändrade familjeförhållanden fr o m

Sammanboende (Se info nästa sida)

Efternamn och förnamn	Personnummer
E-postadress	Mobiltn
<input type="checkbox"/> Arbetar <input type="checkbox"/> Studerar <input type="checkbox"/> Arbetssökande <input type="checkbox"/> Föräldraledig <input type="checkbox"/> Annat.....	
Arbetsgivare/utbildningsställe/egna företagets namn	Tfn till arbetsgivare/utbildningsställe/eget företag

Räkningsmottagare Sammanboende

Inkomstuppgiften gäller fr.o.m. (obl. uppgift) Vid nyplacering, uppge vad bruttoinkomsten kommer att vara när barnet börjat i barnomsorgen. Alt återkom med inkomstuppgifterna när barnet har börjat.	Datum (åå-mm-dd)	Datum (åå-mm-dd)

OBS - Inkomst av tjänstgöring utomlands skall inräknas så länge hushållsgemenskap råder även om personen är folkbokförd i annat land.

Hushållets månadsinkomst före skatt

Räkningsmottagare Sammanboende

Skattepliktiga inkomster och ersättningar/bidrag bruttoinkomst per månad	före skatteavdrag per månad	före skatteavdrag per månad
Saknar skattepliktiga inkomster (kryssa)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hushållet sammanlagda bruttoinkomst överstiger 50 340 kr/månad (kryssa)	<input type="checkbox"/>	

Är blanketten fullständigt ifylld? Om uppgifter saknas kan din inkomstuppgift inte registreras och du riskerar att få betala maxavgift.

Underskrift Jag försäkrar att de på blanketten lämnade uppgifterna är riktiga. Jag är medveten om min skyldighet att omedelbart anmäla sådana förändringar som kan påverka avgiften och godkänner att inkomstuppgifterna kan komma att kontrolleras hos arbetsgivare och myndigheter.	
Räkningsmottagare	Sammanboende

För mer information se nästa sida.

Exempel på inkomster som inte är avgiftsgrundande

- Barnbidrag
- Bostadsbidrag
- Underhållsbidrag/underhållsstöd
- Försörjningsstöd
- Studiemedel/studielån (ej skattepliktigt)
- Barnpension

Vems inkomst är avgiftsgrundande?

Avgiften är baserad på hushållets sammanlagda bruttoinkomst. För makar/sambo gäller detta oavsett om barnet är gemensamt eller inte.

Vid växelvis boende där båda vårdnadshavarna har behov av barnomsorg är båda vårdnadshavarna platsinnehavare, de räknas som separata hushåll och får var sin faktura. Avgiften grundas på den sammanlagda inkomsten i respektive platsinnehavares hushåll, och respektive vårdnadshavare betalar avgift utifrån sitt hushålls bruttoinkomst. De sammanlagda avgifterna får dock inte överstiga maxavgiften för en förskoleplats.

Familjehemsföräldrar

För barn placerade i familjehem beräknas avgiften på familjehemmets sammanlagda bruttoinkomst, om inte avgiften regleras på annat sätt.

När skall inkomstuppgifter lämnas?

- vid nyplacering av barn.
- så snart hushållets sammanlagda inkomster ändras.
- barnomsorgen skickar regelbundet ut en generell inkomstförfrågan via mail, som skall besvaras inom angiven tid.

Om inkomstredovisning inte lämnas

Om inkomstredovisning inte lämnas debiteras avgift efter hushållets högsta inkomst som för närvarande är 50 340 kr per månad (2021).

Avgiftskontroll

Arvika kommun genomför avgiftskontroller genom stickprov av taxerad inkomst hos Skatteverket. Visar det sig att de uppgifter om inkomst du lämnat till oss är lägre eller högre än den faktiska inkomsten så kommer barnomsorgsavgiften i efterhand att justeras för kontrollåret.

Återbetalning/efterdebitering av avgift

Om för hög avgift har uttagits p.g.a. att felaktiga/inga uppgifter beträffande avgiftsunderlaget har lämnats sker återbetalning av mellanskillnaden efter skriftlig ansökan till Arvika kommun, 97.Förskolecentrum, 671 81 Arvika f v b till avdelningschef som fattar beslut i ärendet.

Om för låg avgift har uttagits av samma skäl som ovan sker efterdebitering av mellanskillnaden.

Blanketten skickas till

Arvika kommun
97. Förskolecentrum
671 81 Arvika

Blanketten kan också lämnas direkt till förskola/fritidshem eller läggas i kommunhusets brevlåda, Östra Esplanaden 5, Arvika.

Inkomstuppgifter kan även lämnas med hjälp av kommunens e-tjänster, www.arvika.se. Information om inloggning m m har skickats ut till samtliga vårdnadshavare. Saknar du inloggningsuppgifter, vänd dig till Förskolecentrum.

Arvika kommun hanterar dina personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordning och den svenska kompletterande lagen för dataskydd. För mer information om Arvika kommuns hantering av personuppgifter besök vår webbplats www.arvika.se/dataskydd.